



COMUNE DI VICENZA

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (cat. giur. C) PER ATTIVITA' DI SPORTELLO E MANEGGIO VALORI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO A 24 ORE SETTIMANALI, INTERAMENTE RISERVATO AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE (DISABILI DISOCCUPATI OVVERO OCCUPATI), DI CUI ALL'ART. 1 DELLA L. 12.3.1999, N. 68

DOMANDE PROVA ORALE

1. La tutela della privacy: differenza tra dati personali e dati sensibili
2. I servizi demografici:
 - quali servizi ricomprendono?
 - loro principali attività.
3. I dipendenti comunali:
 - diritti e doveri.
 - con contratto a tempo pieno o part/time.
4. I dirigenti comunali: gli atti di loro competenza
5. Il servizio elettorale:
quali sono le principali attività del servizio?
definizione di elettorato attivo e passivo.
6. Le motivazioni sugli atti amministrativi
7. Le fonti del diritto. Descrivere brevemente le tipologie e i rapporti di gerarchia fra le stesse
8. Nullità e annullabilità dell'atto amministrativo
9. Le competenze del Consiglio comunale
10. Le competenze della Giunta comunale
11. Pareri tecnico e contabile sulla proposta di deliberazione
12. La funzione di protocollazione documentale nella Pubblica Amministrazione

13. Il candidato esponga i principi cui deve ispirarsi la Pubblica Amministrazione nella sua attività.
14. Il responsabile del procedimento amministrativo: ruolo e compiti.
15. Il procedimento amministrativo ai sensi della L.241/1990.
16. Quali sono gli atti di competenza degli organi politici del comune?
17. Le funzioni del Sindaco quale ufficiale di Governo.
18. Qual è la differenza tra decreti legge e decreti legislativi?