



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA n. 12 del 08 febbraio 2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr Giorgio Lotto  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15  
D.LGS.33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

**Oggetto: Sicr@web. Contratto di assistenza software e aggiornamento.  
Anni 2017 e 2018. CIG Z8A1D4BC91**

IL DIRIGENTE

**Considerato** che il settore Sistema informatico comunale ha proceduto nel corso del 2011 all'espletamento di apposita gara per la scelta di un sw da utilizzare per la Contabilità finanziaria e il Flusso documentale della Segreteria generale (determinazione dirigenziale NPG 10004 dell'11/02/2011) e che detta gara è stata assegnata alla ditta Saga s.p.a. di Milano successivamente incorporata nella società per azioni Maggioli Spa con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), V.le del Carpino n. 8 come da determinazione dirigenziale NPG 89568 del 4/12/2012;

**Precisato** che successivamente all'adozione del sw per la contabilità finanziaria la Ragioneria generale indicava all'Istituzione Bertoliana la necessità di adottare il medesimo prodotto perché il Comune di Vicenza era stato ammesso alla sperimentazione della nuova normativa contabile (D.L.vo 118/2011), la quale prevedeva tra l'altro il bilancio consolidato per gli enti con Istituzioni e Aziende municipalizzate;

**Precisato** che il contratto di assistenza sw risulta scaduto e si rende necessario stipularne uno nuovo per poter avere garantiti gli aggiornamenti oltreché l'assistenza telefonica on-line quando necessario, similmente a quanto fatto già dal settore Sistema informatico comunale;

**Vista** la proposta di contratto per l'assistenza 2017 e 2018 n. 101931/A/17 (ns.prot. 246/2017) inviata dalla ditta Maggioli Spa riguardante tutti i moduli acquisiti fino ad ora (J-Serfin e J-Iride) che quantifica in € 2.524,00 + IVA al 22% il costo del servizio per gli anni 2017 e 2018 (scadenza 31.12.2018);

Tutto ciò premesso;

- **Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);
- **Viste** le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

- **Visto** l'art. 52 del vigente *Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza* approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

**Visto** l'art. 5 comma 11 del Decreto Legge n. 244 del 30 dicembre 2016 che differisce al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 per gli Enti Locali;

**Richiamate**, inoltre, la deliberazione n. 7/14216 del 31.01.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e del bilancio pluriennale 2017-2019 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 92/68225 del 24.05.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016/2018;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 19.07.2016 (PGN 90032) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Vista** la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018, la successiva deliberazione n.03 del 02.02.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016;

**Viste** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 6/07/2016 che approva il Bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1) di accettare l'offerta di contratto di assistenza biennale proposta dalla ditta Maggioli Spa con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) di per gli anni 2017 e 2018;

2) di impegnare € 2.524,00 + IVA 22% = € 3.079,28 al Cap. n. 05021.03.060400 *Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni, ecc.* del Bilancio pluriennale 2016-2018;

3) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2017 e 2018, verranno definiti nel P.E.G. e nel bilancio pluriennale 2017 - 2019 in corso di approvazione;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5) di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI**

Totale : € 3.079,28

Data: 8.02.2017

Cap. n. 05021.03.060400 – Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni, ecc.

Anno di imputazione			Anno di pagamento /riscossione		
2017	€	1.539,64	2017	€	1.539,64
2018	€	1.539,64	2018	€	1.539,64
TOTALE	€	3.079,28	TOTALE	€	3.079,28

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi ritiene legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**Vicenza, 8 febbraio 2017**

**Parere tecnico favorevole: LA PO**

**f.to**

**Annalisa Gonzati**

**Vicenza, 8 febbraio 2017**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to**

**Dr Giorgio Lotto**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 05021.03.60400 – STAMPATI, CANCELLERIA, CANONI, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI ECC.

IMPEGNO N.13/2017 del Bilancio pluriennale 2016-2018 € 3.079,28

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza, 8 febbraio 2017

Il Responsabile del Servizio finanziario

f.to Annalisa Gonzati