



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL
TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0166291/2016 del 29/12/2016 Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Nel Teatro Olimpico di Vicenza vengono programmati annualmente, soprattutto nei periodi di primavera e autunno, vari e diversi tipi di eventi culturali e di spettacolo aperti al pubblico (specialmente manifestazioni concertistiche e teatrali, conferenze, tavole rotonde e altro) ma anche eventi privati (principalmente per associazioni di categoria, ordini professionali ma anche soggetti privati a vario titolo).

L'organizzazione di tali eventi prevede la presenza di apposito personale tecnico, atto ad assicurare i necessari interventi e servizi relativi alla gestione dell'impianto luci e audio, il coordinamento della movimentazione di palcoscenico e tutti i rapporti con i gestori e gli addetti alle attività previste a calendario, assumendosi comunque la responsabilità di quanto accade sia sul palcoscenico che, in generale, all'interno del teatro, da parte di compagnie/orchestre o artisti/gruppi terzi indicati dagli stessi gestori di attività.

Il Teatro Olimpico è un sito monumentale inserito nella lista mondiale dei beni culturali protetti dall'Unesco, unico al mondo nel suo genere (il più antico teatro coperto al mondo, in attività dalla sua inaugurazione avvenuta il 3 marzo 1585) e dunque trattasi di struttura architettonica soggetta ai vincoli delle soprintendenze ministeriali.

I servizi di cui sopra - per la cui esecuzione vi è assenza di rischi da interferenza - sono disciplinati da un apposito capitolato tecnico e saranno oggetti di pagamento da parte dei gestori delle attività cui questa amministrazione concede, di volta in volta, il Teatro Olimpico; pertanto, al Comune di Vicenza, in qualità di proprietario del Teatro, nulla è dovuto per il pagamento dei servizi in parola.

Per le caratteristiche di funzionamento e d'uso di una sede monumentale quale il Teatro Olimpico, questa tipologia di servizio non risulta presente nelle convenzioni Consip e nel Mepa e pertanto sarà pubblicato un avviso di informazione sul sito del Comune propedeutico all'espletamento della procedura negoziata.

L'importo complessivo annuo presunto dei servizi sarà di circa € 45.000,00 oltre all' I.V.A. prevista dalla legge, per un totale nel triennio di circa 135.000,00; tale importo è desumibile dalla quantità di servizi avutisi negli ultimi 3 anni ma può variare anche sulla base dell'offerta economica più vantaggiosa che determinerà l'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

I requisiti per la partecipazione all'appalto sono di due tipi e precisamente:

1) Requisiti di ordine generale (articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016)

- Assenza di cause di esclusione previste dall'articolo 80 – decreto legislativo n. 50 del 2016.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.

- Iscrizione, se dovuta, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato (CCIAA) della Provincia presso la quale l'impresa ha la sede per il settore corrispondente all'oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione CCIAA necessita la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e copia dell'atto costitutivo dello Statuto.

- In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari (ai sensi dell'articolo 45 del decreto legislativo n. 50 del 2016), i suddetti requisiti devono essere posseduti da ogni impresa componente del Raggruppamento, Consorzio, nonché dal Consorzio ordinario stesso (se già formalmente costituito con atto notarile).

2) Requisiti di capacità tecnica e professionale (articolo 83 decreto legislativo n. 50 del 2016)

La Ditta dovrà essere in possesso di adeguato curriculum attestante l'esperienza di gestione anche non continuativa di servizi tecnici, sia nei teatri moderni (almeno per 3 anni) che nei siti monumentali (almeno 2 anni).

Il responsabile tecnico, nominato dalla Ditta, dovrà essere in possesso di adeguato curriculum attestante l'esperienza di gestione anche non continuativa di servizi tecnici, sia nei teatri moderni (almeno per 5 stagioni) che nei siti monumentali (almeno 3 stagioni).

Tutti i componenti dovranno essere in possesso di attestazione di idoneità tecnica antincendio conseguita con frequenza di corso a rischio elevato (16 ore).

I criteri di aggiudicazione sono di tipo tecnico ed economico:

1. Offerta tecnica fino a un massimo di 70 punti

A. Sarà valutato il progetto di gestione del servizio fino a un massimo di 60 punti.

In esso si terrà conto dei seguenti elementi:

- qualità del servizio garantito da particolare offerta curriculare di tutti i componenti della squadra (ed eventuali figure sostitutive) con particolare riguardo al responsabile. Valutazione: da 1 a 15 punti;
- pregio tecnico della strumentazione che la squadra può portare in dotazione nello svolgimento delle proprie funzioni, in relazione sia all'aggiornamento tecnologico che ai costi e ai consumi energetici. Valutazione: da 1 a 10 punti;
- certificazioni di qualità inerenti l'attività dell'impresa. Valutazione: 5 punti;
- caratteristiche di buona presenza e immagine (particolari divise, indossati da tutti i componenti della squadra allegando relative immagini). Valutazione: da 1 a 5 punti;
- il minor tempo intercorrente fra una chiamata non prevista nel calendario prefornto e l'arrivo in loco del responsabile (o suo sostituto delegato). Il tempo minore offerto prende 10 punti, le restanti offerenti in proporzione;
- efficacia di un POS (Piano Operativo di Sicurezza) specifico data la tipologia del sito. Valutazione: da 1 a 10 punti;
- altre caratteristiche capaci di completare il progetto di gestione e aumentarne la qualità complessiva. Valutazione: da 1 a 5 punti.



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.

B. Numero di gratuità di servizi per gestioni del Comune di Vicenza (fino a un massimo di 10 punti).

Per ogni servizio gratuito sarà dato un punto (da 1 a 10), per giornate di spettacolo standard (7 ore di base, dalle 17 alle 24, per squadra completa di 3 tecnici), per attività organizzate direttamente dal Comune di Vicenza o inserite dal Comune nella propria programmazione ufficiale (esempio: p. 0 per 0 giornate, 1 per 1 giornate, ..., 10 per 10 giornate).

2. Offerta economica fino a un massimo di 30 punti

La tipologia di servizio è la seguente e il prezzo andrà comunque specificato per le singole voci:

- 1 giornata di spettacolo di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra completa di 3 tecnici;
- 1 giornata di prove, di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra di 2 tecnici;
- 1 giornata di prove, di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) + 2 ore di straordinario notturno (dalle 00 alle 02), per squadra di 2 tecnici,
- 1 sopralluogo preventivo da parte del responsabile (o suo incaricato).

Al prezzo più basso offerto per la tipologia di servizio suindicata, saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

prezzo più basso/prezzo offerto x 30.

Trattandosi di gara d'appalto superiore alla soglia di euro 40.000,00, tutte le attività inerenti all'indizione della gara, allo svolgimento, alla proposta di aggiudicazione e alla proposta di aggiudicazione saranno svolte dalla Stazione Unica Appaltante provincia di Vicenza, come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18.4.2016;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.

Verificato, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'art.7, comma 2 del decreto legge 7.05.2012 n. 152 convertito nella legge 6.07.2012 n. 94, che la specifica tipologia di servizi oggetto della presente determinazione non risulta presente nelle convenzioni Consip e nel mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare la procedura negoziata per l'affidamento della gestione dei servizi tecnici al Teatro Olimpico, per il periodo intercorrente fra l'1 aprile 2017 e il 31 marzo 2020, per una spesa di € 135.000,00 nel triennio, che sarà sostenuta dai diversi gestori di attività, concessionari pro-tempore del Teatro Olimpico, così come indicato nelle premesse;

2) di dare atto che non vi sono oneri a carico del bilancio del Comune di Vicenza, per le motivazioni indicate in premessa;

3) di dare atto che i requisiti per la partecipazione all'appalto sono di due tipi e precisamente:

3.A) Requisiti di ordine generale (articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016)

- Assenza di cause di esclusione previste dall'articolo 80 – decreto legislativo n. 50 del 2016.

- Iscrizione, se dovuta, al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato (CCIAA) della Provincia presso la quale l'impresa ha la sede per il settore corrispondente all'oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione CCIAA necessita la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e copia dell'atto costitutivo dello Statuto.

- In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari (articolo 34, comma 1, lettere d), e), f) del decreto legislativo n. 163 del 2006), i suddetti requisiti devono essere posseduti da ogni impresa componente del Raggruppamento, Consorzio, nonché dal Consorzio ordinario stesso (se già formalmente costituito con atto notarile).



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.

3.B) Requisiti di capacità tecnica e professionale (articolo 83 decreto legislativo n. 50 del 2016)

La Ditta dovrà essere in possesso di adeguato curriculum attestante l'esperienza di gestione anche non continuativa di servizi tecnici, sia nei teatri moderni (almeno per 3 anni) che nei siti monumentali (almeno 2 anni).

Il responsabile tecnico, nominato dalla Ditta, dovrà essere in possesso di adeguato curriculum attestante l'esperienza di gestione anche non continuativa di servizi tecnici, sia nei teatri moderni (almeno per 5 stagioni) che nei siti monumentali (almeno 3 stagioni).

Tutti i componenti dovranno essere in possesso di attestazione di idoneità tecnica antincendio conseguita con frequenza di corso a rischio elevato (16 ore).

4) di dare atto che i criteri di aggiudicazione sono di tipo tecnico ed economico e precisamente:

A. Offerta tecnica fino a un massimo di 70 punti

A1. Sarà valutato il progetto di gestione del servizio fino a un massimo di 60 punti.

In esso si terrà conto dei seguenti elementi:

- qualità del servizio garantito da particolare offerta curriculare di tutti i componenti della squadra (ed eventuali figure sostitutive) con particolare riguardo al responsabile; nella fattispecie saranno valutate: specifiche certificazioni nel campo dei tecnici dello spettacolo dal vivo (con particolare attenzione all'ambito illuminotecnico), nonché della sicurezza nei luoghi di spettacolo, quindi comprovata esperienza, meglio se acquisita presso lo stesso Teatro Olimpico o all'interno di siti monumentali, nonché buona conoscenza della lingua inglese (soprattutto parlata), almeno nel linguaggio tecnico. Valutazione: da 1 a 15 punti;
- pregio tecnico della strumentazione che la squadra può portare in dotazione nello svolgimento delle proprie funzioni, in relazione sia all'aggiornamento tecnologico che ai costi e ai consumi energetici. Valutazione: da 1 a 10 punti;
- certificazioni di qualità, inerenti sia la qualità del servizio che la strumentazione. Valutazione: da 1 a 5 punti;
- caratteristiche di buona presenza e immagine (particolari divise, indossati da tutti i componenti della squadra allegando relative immagini). Valutazione: da 1 a 5 punti;
- il minor tempo intercorrente fra una chiamata non prevista nel calendario prefornito e l'arrivo in loco del responsabile (o suo sostituto delegato). Il tempo minore offerto prende 10 punti, le restanti offerenti in proporzione;
- efficacia di un POS (Piano Operativo di Sicurezza) specifico data la tipologia del sito. Valutazione: da 1 a 10 punti;
- altre caratteristiche capaci di completare il progetto di gestione e aumentarne la qualità complessiva. Valutazione: da 1 a 5 punti.

A2. Numero di gratuità di servizi per gestioni del Comune di Vicenza (fino a un massimo di 10 punti).

Per ogni servizio gratuito sarà dato un punto (da 1 a 10), per giornate di spettacolo standard (7 ore di base, dalle 17 alle 24, per squadra completa di 3 tecnici), per attività organizzate



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.

direttamente dal Comune di Vicenza o inserite dal Comune nella propria programmazione ufficiale (esempio: p. 0 per 0 giornate, 1 per 1 giornate, ..., 10 per 10 giornate).

B. Offerta economica fino a un massimo di 30 punti

La tipologia di servizio è la seguente e il prezzo andrà comunque specificato per le singole voci:

- 1 giornata di spettacolo di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra completa di 3 tecnici;
- 1 giornata di prove, di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra di 2 tecnici;
- 1 giornata di prove, di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) + 2 ore di straordinario notturno (dalle 00 alle 02), per squadra di 2 tecnici,
- 1 sopralluogo preventivo da parte del responsabile (o suo incaricato).

Al prezzo più basso offerto per la tipologia di servizio suindicata, saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

prezzo più basso/prezzo offerto x 30.

5) di approvare il capitolato tecnico allegato al presente provvedimento quale parte integrante;

6) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

7) di dare atto che ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è assicurare i necessari interventi e servizi relativi alla gestione dell'impianto luci e audio, il coordinamento della movimentazione di palcoscenico per gli spettacoli al Teatro Olimpico;
- il contratto ha per oggetto i servizi tecnici al Teatro Olimpico;
- la forma del contratto sarà l'atto in forma pubblica amministrativa firmato dall'aggiudicatario e dal dirigente dell'ufficio interessato al contratto;
- le clausole essenziali sono inserite all'interno dei documenti di gara;
- la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

8) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/12, n. 174;

9) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura del servizio oggetto della presente determinazione;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.

10) di trasmettere, ai sensi dell'articolo 9, comma 1 della convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza per i lavori, le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016, la presente determinazione e il capitolato alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza;

11) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dott. Riccardo Brazzale.



Proposta N. 2697

DETERMINA N. 2920 DEL 27/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Bertolini Mattia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: TEATRO OLIMPICO - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO SERVIZI
TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DALL'1 APRILE 2017 AL 31 MARZO 2020. CIG 6911405FD1.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)