



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3420

DETERMINA N. 2889 DEL 22/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nicoletti Tania

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: ATTIVITA' EDUCATIVE GESTIONE SCUOLE MATERNE ED ASILI NIDO-REFEZIONE
SCOLASTICA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE ALL'ACQUISTO E ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0165038/2016 del 28/12/2016
Firmatario: SILVANO GOLIN



Proposta N. 3420

DETERMINA N. 2889 DEL 22/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nicoletti Tania;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE ALL'ACQUISTO E ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

- Preso atto che il Settore Scolastico ed Educativo gestisce direttamente il servizio refezione scolastica per gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali e statali della città, fornendo circa n. 3.500 pasti giornalieri. I pasti vengono confezionati nel Centro di Produzione Pasti di Via C. Goldoni, nelle 9 cucine degli asili nido e in 3 cucine delle scuole dell'infanzia statali.
- Preso atto che il Settore Servizi Scolastici ed Educativi ha anche il compito di acquistare periodicamente pezzi di ricambio per le apparecchiature (es. lavatrici, frigoriferi, lavastoviglie, asciugatrici, stufe a gas, forni trivalenti, bilance etc) e di affidare a ditte specializzate le manutenzioni delle stesse (ad es. l'avvolgimento di motori elettrici), qualora non risulti possibile eseguirle in proprio con personale comunale, nonché di acquistare varie apparecchiature necessarie nelle cucine, come ad esempio lavatrici, frigoriferi, congelatori di tipo casalingo, affettatrici professionali, bilance carrellate, lavastoviglie e cutter, per sostituire quelle presenti, ormai usurate e obsolete.
- Preso atto altresì che detto Settore ha la necessità di acquistare occasionalmente materiale di farmacia, elettrico, idraulico, ferramenta, colori etc. per effettuare le manutenzioni, nonché di avvalersi dell'abbonamento al listino prezzi del Mercato Agro Alimentare di Padova, per la verifica dei prezzi nelle fatture per i prodotti quotati.
- Preso atto che, con riferimento alla determinazione n. 399 del 3/3/2016, si rileva un'economia di spesa all'imp. n. 215/2016 codice 106509 di € 4.101,57 al cap. 1081800 "Spese per il servizio refezione scolastica scuole materne comunali e statali, scuola materna Fiorasi e scuola elementare Settecà";
- Preso atto inoltre che, con riferimento alla determinazione n. 198 del 9/2/2016, si rileva un'economia di spesa all'imp. n. 324/2016 codice 107240 di € 4.000,00 al cap. 1238104 "Spese per il funzionamento asili nido comunali";
- Preso atto che al Servizio di Refezione scolastica di Via C. Goldoni 41 non è assegnato alcun profilo professionale con incarico di posizione organizzativa e che la direzione dello stesso servizio dipende direttamente dal Direttore del Settore Servizi Scolastici e Educativi;
- Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che per le forniture di cui sopra:
- con l'esecuzione dei contratti si intende realizzare il seguente fine: acquisto di apparecchiature e di materiale per manutenzioni per il servizio refezione scolastica per gli asili nido e le scuole dell'infanzia;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3420

DETERMINA N. 2889 DEL 22/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nicoletti Tania;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE ALL'ACQUISTO E ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.

- i contratti hanno ad oggetto l'affidamento della fornitura di apparecchiature, di materiale vario e ricambi per le manutenzioni;
- i contratti verranno stipulati mediante corrispondenza commerciale;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle lettere di invito;
- la scelta dei contraenti viene effettuata mediante RDO o mediante procedure negoziate qualora la tipologia del bene o servizio oggetto di approvvigionamento non sia presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione o lo stesso non risponda alle caratteristiche del servizio.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visti:

- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- Il Regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3420

DETERMINA N. 2889 DEL 22/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nicoletti Tania;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE ALL'ACQUISTO E ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.**DETERMINA**

- 1) di autorizzare, con il presente provvedimento a contrattare, l'acquisto e la fornitura di beni e servizi per la refezione scolastica per all'anno 2017, secondo le modalità espresse in premessa;
- 2) di impegnare la spesa di € 5.270,43 al cap. n. 1081800 "acquisto di materiale vario per le scuole dell'infanzia comunali e statali" del bilancio dell'esercizio 2017;
- 3) di dare atto che si è rilevata un'economia di spesa all'imp. 215/2016 codice 106509 di € 4.101,57 al cap. 1081800 "Spese per il servizio refezione scolastica scuole materne comunali e statali, scuola materna Fiorasi e scuola elementare Settecà"; e all'imp. n. 324/2016 codice 107240 di € 4.000,00 al cap. 1238104 "Spese per il funzionamento asili nido comunali";
- 4) a fronte delle economie di cui al punto 3, di imputare la spesa di € 4.101,57 al cap. n. 1081800 "Spese per il servizio refezione scolastica scuole materne comunali e statali, scuola materna Fiorasi e scuola elementare Settecà" e di € 4.000,00 al cap. 1238104 "Spese per il funzionamento asili nido comunali" del bilancio dell'esercizio 2016;
- 5) di dare atto che si procederà, per l'acquisto del materiale e la fornitura di servizi sopra citati, predisponendo apposite RDO (richiesta di offerta) nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e, qualora la tipologia del materiale non sia presente nel MEPA o lo stesso non risponda alle caratteristiche del servizio, si procederà con specifiche procedure negoziate;
- 6) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 7) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 8) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 3420

DETERMINA N. 2889 DEL 22/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nicoletti Tania;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE ALL'ACQUISTO E ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018	
1081800		competenza:	5.270,43		
		cassa:	5.270,43		
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
1238104	107240	competenza:	4.000,00		
		cassa:		4.000,00	
1081800	106509	competenza:	4.101,57		
		cassa:		4.101,57	
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
TOTALE		competenza:	8.101,57	5.270,43	0,00
		cassa:	0,00	13.372,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3420

DETERMINA N. 2889 DEL 22/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nicoletti Tania;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE ALL'ACQUISTO E ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.

9) di dare atto che non sussistono oneri relativi alla sicurezza per rischio da interferenza, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/2008;

10) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

11) di nominare, quale responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016, il dott. Silvano Golin;

12) di dare atto che al Servizio di Refezione scolastica di Via C. Goldoni 41 non è assegnato alcun profilo professionale con incarico di posizione organizzativa e che la direzione dello stesso servizio dipende direttamente dal Direttore del Settore Servizi Scolastici e Educativi;

13) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;



Proposta N. 3420

DETERMINA N. 2889 DEL 22/12/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nicoletti Tania;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE ALL'ACQUISTO E ALLA FORNITURA DI BENI E SERVIZI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS. N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Silvano Golin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)