



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3422

## DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### OGGETTO:

MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0005170/2017 del 13/01/2017

Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 3422

**DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

Dal mese di settembre 2016 la gestione dei parchi storici, tra cui il Parco Villa Guiccioli, è trasferita dal settore Sport a questo settore. Si rende ora necessario disciplinare l'uso dei relativi parchi nella logica di un settore vocato alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico, rivisitando anche i contenuti tecnici degli appalti di vigilanza sino ora attivati.

Considerando che il vigente contratto di servizio di custodia del parco storico di Villa Guiccioli scade il 31.3.2017, si rende necessario provvedere all'affidamento del nuovo servizio di custodia, sorveglianza e piccola manutenzione del parco, per il periodo dal 1.4.2017 al 31.3.2020.

La spesa prevista per la nuova gara d'appalto, ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ammonta a € 78.700,00 + I.V.A. 22%, per complessivi € 96.014,00 I.V.A. inclusa.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Trattandosi di gara d'appalto superiore alla soglia di euro 40.000,00, tutte le attività inerenti all'indizione della gara, allo svolgimento, alla proposta di aggiudicazione saranno svolte dalla Stazione Unica Appaltante provincia di Vicenza, come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016.

È stato pubblicato in data 29.12.2016 P.G.N. 165954 sul sito del Comune, un avviso pubblico di informazione propedeutico allo svolgimento della procedura negoziata.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3422

**DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.);

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo decreto legislativo n. 267 del 2000 e al decreto legislativo n. 118 del 2011;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Vista la Convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della provincia di Vicenza per i lavori, le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016 .

**DETERMINA**

1) di approvare la spesa di € 96.014,00 I.V.A. inclusa per l'affidamento del servizio di custodia, sorveglianza e piccola manutenzione del parco, per il periodo dal 1.4.2017 al 31.3.2020, come descritto in premessa;

2) di impegnare la spesa di € 96.014,00. I.V.A. inclusa come di seguito indicato:  
- € 18.793,15 al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" del bilancio 2017;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3422

**DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.**

- € 4.748,65 al capitolo 1090100 "Interv.migliorativi gest.sistema museale finanziati con proventi canone bookshop Teatro Olimpico" del bilancio 2017;
  - € 37.472,20 al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" del bilancio 2018;
  - € 35.000,00 al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" del bilancio 2019;
- 3) di dare atto che possono partecipare alla gara d'appalto i soggetti di cui all'art. 45 del decreto Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. Per la partecipazione alla gara sono fissati i seguenti requisiti:
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa con massimale di € 500.000,00 per sinistro, che copra i danni con esplicito vincolo a favore del Committente e dei suoi aventi diritto,
  - assenza di condizioni di morosità con il Comune di Vicenza alla data di consegna della documentazione da parte del concorrente;
- 4) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- 5) di approvare i seguenti criteri di aggiudicazione dell'appalto, che verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 3 e 6 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito riportati nella tabella che segue:

OFFERTA TECNICA – 60 punti così suddivisi:

1) Ore minime di presenza giornaliera, (massimo 40 punti):

per ogni ora eccedente alle ore minime di presenza giornaliera, il punteggio sarà così assegnato:

- 20 punti, 1 ora aggiuntiva giornaliera,
- 30 punti, 2 ore aggiuntive giornaliera,
- 40 punti, 3 ore aggiuntive giornaliera.

2) Ore aggiuntive di servizio assistenza logistica (massimo 20 punti):

numero di ore di servizio di assistenza logistica, verifica e controllo del rispetto delle prescrizioni di utilizzo, aggiuntive alle 25 ore minime richieste.

Il punteggio sarà così assegnato: 1 punto ogni ora fino al massimo di 20 punti.



Proposta N. 3422

**DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.****OFFERTA ECONOMICA – 40 punti**

Al prezzo più basso verranno attribuiti 40 punti su 100.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso offerto} \times \text{punteggio prezzo massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

Effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la commissione procederà alla somma del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la classifica.

Verrà richiesto anche di indicare il costo orario richiesto (anche eventualmente diversificato a seconda delle fascia oraria) per il servizio extra capitolato di assistenza logistica, verifica e controllo del rispetto delle prescrizioni, nel caso di manifestazioni o eventi concessi a terzi. Tale indicazione non sarà oggetto di valutazione ai fini dell'offerta economica.

- 6) di approvare l'allegato schema di capitolato tecnico;
- 7) di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto è garantire il servizio di apertura e chiusura del Parco di Villa Guiccioli;
  - il contratto ha per oggetto il servizio di custodia, sorveglianza e piccola manutenzione del parco, per il periodo dal 1.4.2017 al 31.3.2020;
  - la forma del contratto verrà ordinata dai criteri della corrispondenza commerciale firmata per accettazione;
  - la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata con affidamento all'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 8) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 9) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;



Proposta N. 3422

**DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.**

10) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019	2020
1092600	competenza:	18.793,15			
	cassa:	18.793,15			
1090100	competenza:	4.748,65			
	cassa:	4.748,65			
1092600	competenza:		37.472,20		
	cassa:		37.472,20		
1092600	competenza:			35.000,00	
	cassa:			35.000,00	
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>23.541,80</b>	<b>37.472,20</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>23.541,80</b>	<b>37.472,20</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>

11) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura e servizio oggetto della presente determinazione;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3422

**DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.**

12)di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dott. Antonio Dal Lago.



Proposta N. 3422

**DETERMINA N. 23 DEL 11/01/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, SORVEGLIANZA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL "PARCO VILLA GUICCIOLI" PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG 6934548A08.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)