



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 34

DETERMINA N. 18 DEL 11/01/2017

I
Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0003844/2017 del 11/01/2017
Firmatario: LORETTA CHECCHINATO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ventura Stefania

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Checchinato Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO AVVOCATURA COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

AVVISO DI RICERCA DI N. 2 PRATICANTI AVVOCATO PER IL SERVIZIO AVVOCATURA.



Proposta N. 34

DETERMINA N. 18 DEL 11/01/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ventura Stefania;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Checchinato Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: AVVISO DI RICERCA DI N. 2 PRATICANTI AVVOCATO PER IL SERVIZIO AVVOCATURA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso quanto segue:

Presso l'Avvocatura Comunale è possibile esercitare la pratica professionale forense, obbligatoria alla partecipazione all'esame per il conseguimento dell'abilitazione professionale di avvocato, ciò ai sensi della Legge 31.12.2012 n. 247 "Nuova disciplina della professione forense".

Attualmente presso l'Avvocatura non vi sono praticanti Avvocato, considerato che l'ultimo ha comunicato di interromperla a partire dal 09.01.2017.

Stante la contingenza illustrata, si rende necessario procedere alla pubblicazione del relativo avviso di ricerca allegato.

Si dà atto che la relativa spesa trova integrale copertura finanziaria nei capitoli di spesa di competenza del Settore Personale – Ufficio Stipendi.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 34

DETERMINA N. 18 DEL 11/01/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ventura Stefania;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Checchinato Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: AVVISO DI RICERCA DI N. 2 PRATICANTI AVVOCATO PER IL SERVIZIO AVVOCATURA.

2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di approvare l'avviso di ricerca per n. 2 praticanti Avvocato, che si allega e fa parte integrante del presente atto;
- 2) di dà atto che la relativa integrale spesa trova copertura finanziaria nei capitoli di competenza del Settore Personale – Ufficio Stipendi.
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 34

DETERMINA N. 18 DEL 11/01/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Ventura Stefania;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Checchinato Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: AVVISO DI RICERCA DI N. 2 PRATICANTI AVVOCATO PER IL SERVIZIO AVVOCATURA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Checchinato / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Servizio Avvocatura

Corso Palladio, 98 – Segreteria Tel. 0444.221267 – Fax 0444.221378 – e - mail: legale@comune.vicenza.it

AVVISO DI RICERCA N. 2 PRATICANTI AVVOCATO PER L'ESERCIZIO DELLA PRATICA PROFESSIONALE LEGALE PRESSO L'AVVOCATURA COMUNALE

In conformità a quanto previsto dalla Legge Professionale Forense n. 247 del 31.12.2012, è aperta una ricerca per soli titoli per l'ammissione alla pratica forense presso l'Avvocatura Comunale del Comune di Vicenza di n. 2 praticanti avvocato.

Sono ammessi alla ricerca i possessori dei *seguenti requisiti*:

- essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- avere conseguito la laurea in giurisprudenza in Italia (in base al vecchio ordinamento universitario), o laurea specialistica o laurea magistrale (in base agli ordinamenti applicabili), o all'estero purchè riconosciuta equipollente;
- possedere buone conoscenze informatiche, con particolare riguardo all'ambiente windows, Internet ed alla posta elettronica, anche certificata.

Costituiscono *titoli preferenziali*:

- avere già svolto la pratica forense presso un avvocato libero professionista per almeno sei mesi
- avere discusso la tesi di laurea in diritto amministrativo;
- avere la disponibilità a richiedere l'abilitazione al patrocinio su richiesta dell'Avvocato.

Lo svolgimento della pratica forense presso il Comune di Vicenza non configura un rapporto di lavoro e non dà titolo alcuno per l'accesso alle qualifiche professionali presso il medesimo. Non attribuisce alcun diritto né fa sorgere alcuna aspettativa od interesse di qualsivoglia natura, in particolare giuridica ed economica.

La durata massima del periodo di praticantato è determinata in **mesi 12 (dodici)** e comunque eventualmente prorogabile al massimo per ulteriori **mesi 6 (sei)**.

Il periodo obbligatorio di 12 mesi potrà essere anche non continuativo per consentire lo svolgimento della pratica forense presso un libero professionista, per la durata di mesi 6 (sei).

Il tirocinio professionale richiede un impegno costante ed una presenza assidua che deve essere attestata con una firma da apporre una volta nell'arco della giornata. Pertanto tale pratica è incompatibile con altri corsi, impegni, scuole di specializzazione, tirocini ed attività formativa e/o lavorativa o di altro genere che assorbano l'attenzione ed il tempo dei praticanti, soprattutto

in considerazione della durata oggi più limitata del periodo di tirocinio professionale. E' ammessa solo la frequenza a corsi di formazione, scuole e tirocini che comportino al massimo l'assenza di un giorno la settimana, previamente concordata con l'Avvocato.

Il praticante scelto avrà diritto ad un compenso forfettario proporzionato all'apporto professionale, che sarà corrisposto, in caso di esito positivo del periodo di prova, decorsi minimo 1 (uno) mese se è stata già effettuata la pratica di sei mesi presso un libero professionista, oppure decorsi minimo 3 (tre) mesi in caso contrario.

Parimenti nessuna somma potrà essere erogata con riferimento ai periodi di assenza giustificata di qualsiasi natura, ivi compreso il periodo giudiziale di sospensione feriale.

Le domande di candidatura, redatte secondo il fac-simile predisposto dal Comune, corredate da un dettagliato curriculum professionale e culturale, dovranno avere l'indicazione "*Ricerca di praticante Avvocato*" ed essere inoltrate entro e non oltre il **giorno _____**, **personalmente presso il Servizio Avvocatura con sede a Vicenza, Corsio Palladio, 98 I piano oppure al seguente indirizzo mail legale@comune.vicenza.it. Tutte le domande dovranno avere l'indicazione "*Ricerca di praticante avvocato*".**

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre tale termine, ovvero mancanti dei requisiti richiesti o, comunque, incomplete. In ogni caso non sono ammesse domande spedite via fax o per posta.

I candidati che risponderanno ai requisiti ed al profilo previsto saranno invitati con congruo anticipo, tramite l'indirizzo mail indicato nel fac-simile della candidatura, ad un colloquio presso il servizio Avvocatura, per la valutazione delle conoscenze dichiarate, ed in particolare verranno valutati l'adeguatezza e le motivazioni degli aspiranti a svolgere la pratica forense presso il Comune di Vicenza.

Il praticante scelto sarà tenuto:

- a svolgere la propria attività coordinandosi con gli orari e le altre condizioni operative del servizio Avvocatura;
- al segreto professionale e alle altre norme deontologiche, ed al segreto d'ufficio;
- all'osservanza delle norme e disposizioni sul funzionamento degli uffici.

Il praticante dovrà assumere, durante il periodo di praticantato, domicilio legale presso il suddetto servizio comunale.

Per ogni e qualsiasi altra informazione gli interessati potranno rivolgersi direttamente alla segreteria di questo servizio, **tutti i giorni feriali (escluso il sabato) dalle ore 11,00 alle ore 13,00**, contattando il seguente numero 0444 – 221267.

Vicenza, _____

Il Responsabile Servizio Avvocatura
Avv. Loretta Checchinato