



COMUNE DI VICENZA

**CONTRATTO DI SERVIZIO**  
**PER LA GESTIONE**  
**DEI SERVIZI FUNEBRI E**  
**CIMITERIALI**

*[Handwritten signatures]*

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

**INDICE**

<b>ART. 1</b>	RECEPIMENTO DELLA PREMESSA	PAG. 5
<b>ART. 2</b>	OGGETTO	PAG. 5
<b>ART. 3</b>	IMPIANTI COINVOLTI: CONSISTENZA, CONFERIMENTO E VARIAZIONI	PAG. 7
<b>ART. 4</b>	RESPONSABILITA'	PAG. 8
<b>ART. 5</b>	DANNEGGIAMENTO IMPIANTI	PAG. 8
<b>ART. 6</b>	OBIETTIVI STANDARD DEL SERVIZIO	PAG. 8
<b>6.1</b>	REGOLARITA' DEL SERVIZIO	PAG. 8
<b>6.2</b>	CARTA DEI SERVIZI E INFORMAZIONE AI CITTADINI	PAG. 9
<b>6.3</b>	PRONTO INTERVENTO	PAG. 9
<b>6.4</b>	STANDARDS DI QUALITA'	PAG. 9
<b>6.5</b>	BANCA DATI	PAG. 10
<b>ART. 7</b>	DIVIETO DI CESSIONE A TERZI	PAG. 10
<b>ART. 8</b>	CONVENZIONI CON ALTRI COMUNI	PAG. 11
<b>ART. 9</b>	CONVENZIONI CON IMPRESE PRIVATE	PAG. 11
<b>ART. 10</b>	RAPPORTI ECONOMICI	PAG. 12
<b>ART. 11</b>	DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI CORRISPETTIVI	PAG. 13
<b>ART. 12</b>	DURATA	PAG. 13
<b>ART. 13</b>	VERIFICA PERIODICA	PAG. 14
<b>ART.14</b>	PRELAZIONE	PAG. 14
<b>ART. 15</b>	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	PAG. 14
<b>ART. 16</b>	RISCATTO DEL CONTRATTO	PAG. 15
<b>ART. 17</b>	DISCIPLINA DEI RAPPORTI ALLA CESSAZIONE DELL'AFFIDAMENTO	PAG. 15
<b>ART. 18</b>	ALTRI OBBLIGHI DEL COMUNE DI VICENZA	PAG. 16
<b>ART. 19</b>	ALTRI OBBLIGHI DI AIM VICENZA SPA	PAG. 17
<b>ART. 20</b>	ISPEZIONI E VERIFICHE	PAG. 18
<b>ART. 21</b>	CONTESTAZIONE DEGLI INADEMPIMENTI	PAG. 18
<b>ART. 22</b>	GESTIONE DELLE CONTROVERSIE	PAG. 18
<b>ART. 23</b>	PENALI PER INADEMPIMENTI	PAG. 19
<b>ART. 24</b>	CLAUSOLA D.LGS . 231/01	PAG. 19
<b>ART. 25</b>	PROTOCOLLO DI LEGALITA'	PAG. 19
<b>ART. 26</b>	ADEGUAMENTO NORMATIVO	PAG. 19
<b>ART. 27</b>	SPESE	PAG. 20

**CONTRATTO DI SERVIZIO  
PER LA GESTIONE DEI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI**

L'anno duemilasedici (2016), il giorno 30 (trenta) del mese di Dicembre, presso la Sede Municipale di Vicenza, sono comparsi i Signori:

Pretto dott. Giovanna, nata a Thiene (VI) il 23 Settembre 1956, Dirigente Comunale, domiciliato per la carica in Vicenza presso la Sede Comunale che interviene ed agisce in rappresentanza del Comune di Vicenza (codice fiscale e P. IVA 00516890241) nella sua qualità di Direttore del Settore "Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" del Comune stesso in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57/164180 del 22 Dicembre 2016;  
di seguito anche "Comune"

**E**

Vianello dott. Dario, nato a Venezia il 31 Gennaio 1954, domiciliato per la carica in Vicenza presso la Sede sociale, che interviene ed agisce in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società AZIENDE INDUSTRIALI MUNICIPALI VICENZA SPA (AIM Vicenza Spa)(partita IVA 00927840249), c.f. e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Vicenza 95007660244, con sede in Vicenza, Contrà Pedemuro San Biagio n. 72, in qualità di Direttore Generale, giusta Determina dell'Amministratore Unico n. 184 del 28 Dicembre 2016;  
di seguito anche "AIM" o "Società"  
e, congiuntamente, anche "Parti"

## **PREMESSO**

- 1) che tra il Comune di Vicenza e l'Azienda Municipale Conservazione Patrimonio e Servizi (AMCPS) è stato sottoscritto in data 15.01.2007 un Contratto di Servizio per la Gestione dei Servizi funebri e cimiteriali avente scadenza al 31.12.2016 (di seguito anche "Contratto");
- 2) che nelle more di vigenza del Contratto, AMCPS è stata interessata da operazioni di trasformazione e fusione e, in particolare:
  - trasformazione di AMCPS in AMCPS Srl con Delibera del Consiglio Comunale di Vicenza n.46 del 6.07.2009;
  - fusione per incorporazione di AMCPS Srl in AIM Vicenza Spa con atto n. 57675 rep. e n. 7552 racc. del 29.12.2009 del Notaio Domenico Pulejo di Vicenza;
  - conferimento del ramo di azienda da AIM Vicenza Spa a società di nuova costituzione denominata "Valore Città Amcps Srl" con atto n. 58462 Rep. e n. 8227 Racc. del 30.12.2010, Notaio Domenico Pulejo di Vicenza;
- 3) che, a fronte di quanto sopra, il contratto di servizio è stato trasferito ed è tutt'oggi in capo ad AIM Vicenza Spa – Holding del Gruppo;
- 4) che all'art. 15 "Proroga" del citato Contratto è stabilito che *"Alla scadenza del contratto la AMCPS si impegna a proseguire nella gestione dei servizi per altri 5 anni, previo aggiornamento delle condizioni economiche ai sensi di legge, su richiesta del Comune"*;
- 5) che in data 17 luglio 2015 tra il Comune di Vicenza e Valore Città AMCPS Srl è stato sottoscritto un atto di precisazione registrato a Vicenza 1, in data 20.07.2015 al n. 1124 (di seguito anche "Atto di Precisazione"), al fine di definire la corretta interpretazione di alcune delle clausole del Contratto, e il cui contenuto, per quanto di interesse, viene riportato nel presente contratto;
- 6) che il Comune ha tenuto conto del pregevole servizio svolto dalla Società fino ad oggi e delle buone prassi instauratesi nella gestione e, in particolare, del livello qualitativo dei servizi funebri e cimiteriali resi in conformità alle norme del sistema di qualità certificato UNI EN ISO 9000;
- 7) che con deliberazione del Consiglio comunale n. 57/164180 del 22 Dicembre 2016, il Comune ha stabilito di prorogare ai sensi dell'art. 15 innanzi citato il Contratto;

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

- 8) che il Comune ritiene peraltro opportuno ridefinire le condizioni economiche di cui all'art. 10 del Contratto;
- 9) che il Comune con deliberazione del Consiglio comunale n. 57/164180 del 22 Dicembre 2016 e AIM Vicenza Spa con determina dell'Amministratore Unico n. 184 del 28 Dicembre 2016, hanno provveduto ad approvare il contenuto del presente contratto di servizio (di seguito "Contratto di Servizio").

Tutto ciò premesso,

**SI STIPULA E CONVIENE**

quanto segue:

**ART.1 - RECEPIMENTO DELLA PREMESSA**

Le premesse costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente contratto.

**ART. 2 -OGGETTO**

AIM Vicenza Spa si impegna a gestire alle condizioni tecniche economiche indicate nel presente Contratto i servizi funebri e cimiteriali su tutto il territorio comunale.

La gestione dei servizi funebri e cimiteriali consiste nello svolgimento di tutte quelle prestazioni, analiticamente elencate nell'allegato tecnico al presente contratto, necessarie e/o opportune al fine di fornire all'utenza un servizio funerario e cimiteriale efficace ed efficiente, compresa la manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti nei limiti e con le modalità di seguito descritte, ad eccezione delle funzioni non trasferibili o delegabili per legge e che rimangono, pertanto, in capo al Comune.

La gestione dei servizi funebri e cimiteriali ricomprende le seguenti tipologie di attività:

- **SERVIZI FUNEBRI ISTITUZIONALI**, comprendono le onoranze ed i trasporti funebri a carico del Comune qualora ne sia obbligatorio l'intervento. Tali servizi sono svolti da AIM Vicenza Spa.



*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

- **SERVIZI FUNEBRI NON ISTITUZIONALI**, che comprendono le onoranze ed i trasporti funebri a carico dei privati. Sono svolti in regime di libera concorrenza tra le imprese private.
- **SERVIZI CIMITERIALI ISTITUZIONALI**, che comprendono tutte le attività cimiteriali che la legge riserva obbligatoriamente al Comune. Tali servizi sono affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa.
- **SERVIZI CIMITERIALI NON ISTITUZIONALI**, che comprendono il controllo e coordinamento del servizio di montaggio, smontaggio e allestimento lapidi, il servizio di illuminazione votiva. Tali servizi sono affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa. AIM Vicenza Spa potrà, se richiesto direttamente dai cittadini e a loro carico, gestire altri servizi secondo quanto disposto dalle norme vigenti.
- **MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI**, che riguarda gli edifici, gli impianti, i macchinari, le attrezzature, i terreni e il verde, esclusa la manutenzione dei sepolcri che spetta ai concessionari. Queste attività sono affidate dal Comune ad AIM alle condizioni e nel rispetto dei contenuti del contratto di servizio relativo alla gestione del patrimonio comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale PGN 86/35418 del 14-21.12.1999. Come specificato all'articolo 3 dell'Atto di Precisazione, nell'ambito dei Servizi cimiteriali, le attività ed operazioni di "esumazione ed estumulazione" effettuate da AIM Vicenza Spa, a fronte di corrispettivo pagato dal cittadino richiedente, sono da intendersi come attività di ordinaria manutenzione del cimitero e, pertanto, continueranno ad essere eseguite dalla società nel rispetto di quanto previsto nel Contratto di Servizio relativo alla Gestione del Patrimonio comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.86/35418 del 14/21 dicembre 1999 e sottoscritto in data 28.01.2000, richiamato dall'Allegato Tecnico al presente contratto.

PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CIMITERI, che riguarda tutti gli immobili cimiteriali ad esclusione della manutenzione dei sepolcri che spetta ai concessionari, si rinvia al contratto di servizio di cui sopra ed alla normativa vigente. Come specificato all'art. 4 dell'Atto di Precisazione, le attività edili collegate alle operazioni di "esumazione ed estumulazione" effettuate da AIM Vicenza Spa e che prevedono il ripristino dei marmi e la riqualificazione dei loculi, ovvero la riqualificazione dei campi, vengono intese come operazioni di manutenzione straordinaria che rimangono di competenza del Comune, il quale provvederà ad affidarle secondo quanto previsto

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

dalla normativa vigente ad eccezione della fornitura e posa di lastre in marmo che sarà a carico di AIM Vicenza Spa.

L'elencazione dettagliata delle singole prestazioni è contenuta nell'allegato tecnico al presente contratto di servizio.

Sono previsti specifici programmi di manutenzione ordinaria atti a tenere in buono stato gli impianti ed ad assicurare la loro fruibilità; in particolare AIM Vicenza Spa eseguirà gli interventi programmati di manutenzione degli immobili, dei viali interni dei cimiteri e del verde annesso alle stesse aree cimiteriali.

Tutte le operazioni cimiteriali connesse alle operazioni di inumazione, tumulazione o cremazione, verranno garantite nel rispetto del programma che verrà concordato con il Comune.

Il presente contratto di servizio disciplina, altresì, i rapporti economico-finanziari tra il Comune e AIM Vicenza Spa derivanti dalla gestione dei servizi funebri e cimiteriali.

AIM Vicenza Spa è tenuta ad utilizzare e destinare gli impianti e le attrezzature esistenti per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali del Comune.

E' vietato mutare la destinazione dei beni concessi e conferiti.

La gestione dei servizi funebri e cimiteriali non potrà mai essere interrotta o sospesa, salvo quanto disposto dal presente contratto di servizio.

Il Comune, qualora lo ritenga opportuno, ha facoltà di incaricare AIM Vicenza Spa per la gestione delle esequie di personalità illustri, assumendosi a carico i relativi costi.

**ART. 3 - IMPIANTI COINVOLTI: CONSISTENZA, CONFERIMENTO, VARIAZIONI**

Il Comune conferisce ad AIM Vicenza Spa, a titolo di comodato gratuito, gli impianti, i macchinari e le attrezzature cimiteriali esistenti presso i cimiteri.

La consistenza degli impianti, come sopra individuata, potrà variare a seguito:

- assunzione in carico da parte del Comune di altri impianti;
- costruzione di nuove aree cimiteriali o nuovi impianti realizzati sia dal Comune che da terzi;

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

- ampliamenti delle aree cimiteriali esistenti.

La variazione della consistenza dovrà in ogni caso essere formalmente comunicata dal Comune ad AIM Vicenza Spa, alla quale dovrà essere trasferita tutta la relativa documentazione tecnica e amministrativa.

Il Comune nell'ambito della progettazione per la costruzione di nuovi impianti o ampliamenti e nell'autorizzare terzi alla costruzione di nuovi impianti o ampliamenti, si riserva di richiedere il preventivo parere di AIM Vicenza Spa.

La variazione della consistenza degli immobili e degli impianti potrà comportare, se significativa, una variazione degli accordi economici del presente contratto di servizio, da concordare in ogni caso preliminarmente tra Comune e AIM Vicenza Spa in sede di programmazione del Bilancio Preventivo del Comune.

#### **ART. 4 - RESPONSABILITÀ**

AIM Vicenza Spa assume nei confronti del Comune e dei terzi tutte le responsabilità relative alla gestione dei servizi, degli immobili e degli impianti affidati, fatti salvi i casi di forza maggiore, qualunque sia la forma di gestione scelta per i singoli servizi.

Per tutta la durata del contratto di servizio il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità civile diretta o indiretta connessa alla gestione dei servizi affidati ad AIM Vicenza Spa.

AIM Vicenza Spa assumerà ogni garanzia, anche assicurativa, a copertura dei rischi connessi alla responsabilità civile verso terzi.

AIM Vicenza Spa fornisce al Comune, all'atto della stipula del presente contratto di servizio, copia della polizza assicurativa sottoscritta a copertura dei rischi derivanti da responsabilità di qualsiasi tipo verso terzi nella gestione dei servizi funebri e cimiteriali.

#### **ART.5 - DANNEGGIAMENTO IMPIANTI**

In caso di danneggiamento da parte di terzi degli impianti funerari e cimiteriali, AIM Vicenza Spa provvederà direttamente alla riparazione dei danni.

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Tutti gli oneri connessi al danneggiamento saranno posti a carico del soggetto responsabile o, eventualmente, delle compagnie assicurative. Per l'accertamento dell'identità del responsabile degli eventuali danneggiamenti, AIM Vicenza Spa può chiedere la collaborazione del Comando di Polizia Locale del Comune.

Nel caso non sia stato possibile accertare la responsabilità di terzi gli oneri di ripristino dei danni faranno carico all'Amministrazione comunale, proprietaria degli immobili.

## **ART. 6 - OBIETTIVI E STANDARD DEL SERVIZIO**

### **6.1 REGOLARITÀ DEL SERVIZIO**

I servizi cimiteriali sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici: pertanto, l'erogazione degli stessi da parte di AIM Vicenza Spa dovrà avere carattere di regolarità, continuità e completezza. Tale vincolo è esteso anche ai servizi funebri.

Casi di funzionamento irregolare o interruzione potranno verificarsi soltanto per scioperi, esigenze tecniche non prevedibili o cause di forza maggiore espressamente previste e disciplinate dalla normativa di settore. In occasione di scioperi e/o assemblee sindacali saranno possibili riduzioni delle attività prestate solo nei limiti di quanto disposto dalle norme vigenti in materia di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

Ogni caso di funzionamento irregolare o interruzione del servizio dovrà essere formalmente e tempestivamente comunicato al Comune da parte di AIM Vicenza Spa, la quale dovrà, in ogni caso, adottare tutte le misure possibili per ridurre il disagio agli utenti e limitare l'impatto sull'ambiente.

### **6.2 CARTA DEI SERVIZI E INFORMAZIONE AI CITTADINI**

AIM Vicenza Spa si impegna a predisporre e sottoporre alla necessaria approvazione del Comune, entro 12 (dodici) mesi dalla sottoscrizione del presente contratto di servizio, la "*Carta dei servizi funebri e cimiteriali*". La Carta è un documento rivolto ai cittadini che descrive le modalità, i termini e le condizioni di erogazione dei servizi funebri e cimiteriali e le modalità di accesso a tali servizi. La Carta impegna AIM Vicenza Spa al rispetto di quanto indicato nei confronti dei cittadini.



*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

AIM Vicenza Spa garantirà un servizio di informazione ed assistenza agli utenti del Cimitero Maggiore dalle ore 8.15 alle 12.15 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 per due pomeriggi alla settimana, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 il sabato.

### **6.3 PRONTO INTERVENTO**

AIM Vicenza Spa si impegna a garantire un servizio di pronto intervento in regime di reperibilità, secondo quanto precisato nell'allegato tecnico al presente contratto di servizio.

### **6.4 STANDARDS DI QUALITÀ**

Il Comune e AIM Vicenza Spa con successivo atto, concorderanno gli standard di qualità e gli obiettivi di miglioramento che dovranno essere raggiunti, tenendo conto delle disponibilità economiche.

AIM Vicenza Spa si impegna a svolgere tutti i servizi affidati e le attività di manutenzione previste nel modo da recare minor disagio agli utenti ed al decoro dei luoghi.

Nella definizione periodica degli standard qualitativi del servizio, le parti determineranno le priorità delle singole prestazioni attribuendo a ciascuna il livello corrispondente all'importanza del rispetto dello stesso. La definizione di tali priorità sarà collegata all'applicazione delle penali previste in caso di inadempimento.

AIM Vicenza Spa si impegna a segnalare tempestivamente al Comune ogni circostanza utile al miglioramento dei servizi affidati ed a garantire l'osservanza delle norme vigenti.

AIM Vicenza Spa si impegna a fornire al Comune entro il 31 marzo di ogni anno, i seguenti dati risultati della gestione dei servizi funebri e cimiteriali dell'esercizio precedente:

- i dati relativi al rispetto della continuità del servizio, evidenziando la durata e l'entità di eventuali interruzioni o riduzioni delle prestazioni fornite all'utenza;
- i dati tipici della gestione, con particolare riferimento a:
  - ✓ andamento delle sepolture distinte per tipologie e per cimitero;
  - ✓ andamento delle onoranze funebri sia qualitativo che quantitativo;

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

✓ andamento delle cremazioni distinte per tipologia:

- una relazione tecnico-contabile dettagliata relativa alla gestione del servizio, precisando i proventi conseguiti, costi sostenuti, investimenti effettuati e programmi ed introiti percepiti nello svolgimento dei servizi funebri e cimiteriali.

## **6.5 BANCA DATI**

Il Comune si impegna a consentire ad AIM Vicenza Spa l'accesso all'esistente banca dati comunale dei cimiteri al fine di permettere il controllo da parte della stessa delle operazioni cimiteriali.

Le parti si impegnano ad implementare, con successivo apposito atto, una banca dati che consenta una migliore gestione ed un più incisivo controllo dei servizi funebri e cimiteriali.

## **ART.7 - DIVIETO DI CESSIONE A TERZI**

AIM Vicenza Spa potrà gestire i servizi affidati direttamente con proprie strutture ovvero, parte di essi, indirettamente tramite società controllate appositamente costituite.

E' fatto divieto assoluto ad AIM Vicenza Spa di affidare a terzi lo svolgimento dei servizi funebri e cimiteriali nella loro integrità. Non si considerano terzi le società del Gruppo AIM o da queste partecipate.

Per lo svolgimento dei servizi funerari e di trasporto funebre, compreso il recupero salme, AIM Vicenza Spa può avvalersi di imprese private appositamente convenzionate ai sensi del successivo art. 9, nel rispetto comunque della normativa di Legge.

E' consentito ad AIM Vicenza Spa, sentito il Comune, di avvalersi di terzi per lo svolgimento di fasi operative dei servizi, nel rispetto dell'art.105 del D.Lgs.50/2016, salva comunque la responsabilità che resta in capo ad AIM Vicenza Spa.

## **ART.8 - CONVENZIONI CON ALTRI COMUNI**

AIM Vicenza Spa potrà stipulare convenzioni agevolate con altri Comuni aventi ad oggetto la cremazione di salme o resti mortali, previa acquisizione del parere favorevole del Comune.

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Il rilascio del parere favorevole da parte del Comune è in ogni caso subordinato alle seguenti condizioni:

- a) che siano integralmente soddisfatte le richieste espresse dai residenti dei Comuni già convenzionati della provincia di Vicenza, nel rispetto degli standard prefissati;
- b) che eventuali oneri derivanti, direttamente o indirettamente, dalla sottoscrizione di tali convenzioni non gravino in alcun modo sul Comune e non comportino aumenti nei costi tali da indurre AIM Vicenza Spa a chiedere l'aumento delle tariffe per i servizi;

**ART. 9 – SUBCONTRATTI CON IMPRESE PRIVATE**

Eventuali subcontratti per l'esercizio dei servizi funerari e di trasporto funebre, compreso il recupero salme, dovranno essere affidate ad imprese in possesso dei requisiti di legge e nel rispetto del D.Lgs. n.50/2016.

Le imprese affidatarie dovranno in ogni caso garantire gli standard di qualità previsti ed applicare le tariffe ove fissate dal Comune.

**ART.10 -RAPPORTI ECONOMICI**

Per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali il Comune riconosce ad AIM Vicenza Spa un canone annuale di Euro 470.000,00 (quattrocentosettantamila/00) oltre all' IVA.

L'importo dovrà essere corrisposto in rate trimestrali posticipate.

Sono riscossi da AIM Vicenza Spa gli importi relativi alle altre prestazioni funebri e cimiteriali poste a carico degli utenti con le tariffe od i corrispettivi stabiliti dal Comune.

I proventi così riscossi da AIM Vicenza spa saranno semestralmente rendicontati in sede di verifica periodica di cui al successivo art. 13.

AIM Vicenza spa provvederà alla fornitura dei seguenti materiali e servizi secondo le disposizioni vigenti:

- a) acquisto casse per nati morti, per resti mortali, per persone decedute in incidenti stradali;
- b) acquisto di casse per poveri e per defunti con irreperibilità dei parenti;

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

- c) trasporti funebri istituzionali che la normativa vigente pone a carico del Comune (escluso il recupero salme);
- d) gestione completa delle esequie (quando richiesta).

A fronte di verifica e rendicontazione il Comune riconoscerà la spesa conseguente ai servizi di cui ai punti a), b), c) e d).

Null'altro è dovuto dal Comune ad AIM Vicenza Spa se non previsto espressamente dal presente contratto di servizio.

Sono riscossi da AIM Vicenza Spa gli importi relativi alle altre prestazioni funebri e cimiteriali erogate direttamente ai cittadini e che esulano dalle prestazioni del presente contratto.

Sono a carico di AIM Vicenza Spa eventuali oneri, tasse e canoni, a chiunque eventualmente dovuti, relativi all'occupazione del suolo e/o del sottosuolo anche in occasione di lavori di manutenzione.

Sono a carico di AIM Vicenza Spa le spese relative ai consumi di gas, acqua ed energia elettrica degli immobili, impianti, attrezzature e macchinari per lo svolgimento dei servizi funebri e cimiteriali, compresi i consumi di gas del forno crematorio.

La restituzione dei canoni per concessioni non godute e restituite dagli utenti è a carico del Comune durante tutto il periodo di durata della concessione.

#### **ART. 11 -DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI CORRISPETTIVI**

La determinazione delle tariffe e di tutti i corrispettivi dei servizi cimiteriali è di competenza del Comune, che chiederà il preventivo parere di AIM Vicenza Spa.

#### **ART.12 -DURATA**

Il presente contratto entra in vigore dal 1.01.2017 ed ha durata di anni 5 (cinque).

Alla scadenza, laddove la normativa specifica lo dovesse espressamente consentire, le parti valuteranno la possibilità di proroga/rinnovo del presente contratto.

### **ART. 13 - VERIFICA PERIODICA**

Le parti convengono di convocare ogni 6 mesi un tavolo congiunto di lavoro, confronto e verifica sulla gestione dei servizi funebri e cimiteriali, nel quale, tra l'altro, saranno verificati gli sviluppi della gestione, concordate le strategie future e programmata la manutenzione.

### **ART. 14 - PRELAZIONE**

Qualora alla scadenza del contratto il Comune intenda affidare il servizio ad altri soggetti, AIM Vicenza Spa disporrà di un diritto di prelazione per il proseguimento della gestione alle stesse condizioni economiche, tecniche e di durata offerte dal soggetto potenzialmente assegnatario.

Il diritto di prelazione dovrà essere esercitato nel termine di 60 giorni dalla comunicazione del Comune, a pena di decadenza.

### **ART.15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Comune ha diritto a risolvere il presente contratto nei seguenti casi:

- a) liquidazione o trasformazione dell'assetto societario di AIM Vicenza Spa;
- b) interruzione del servizio necroscopico e delle operazioni di seppellimento per una durata superiore a 36 ore, quando sia imputabile a dolo o colpa grave di AIM Vicenza Spa;
- c) interruzione degli altri servizi funebri e cimiteriali per una durata superiore a 10 giorni, quando sia imputabile a dolo o colpa grave di AIM Vicenza Spa;
- d) gravi e reiterate inadempienze alle norme di legge o del presente contratto da parte di AIM Vicenza Spa nella gestione dei servizi affidati. Tali inadempienze dovranno essere contestate nei modi previsti;
- e) cessione del contratto da parte di AIM Vicenza Spa in deroga a quanto stabilito dall'art. 7 che precede;
- f) violazione degli obblighi di cui all'art. 18 che segue.

AIM Vicenza Spa ha diritto a risolvere il presente contratto, con un anno di preavviso e a seguito di motivato provvedimento dell'Organo Amministrativo, nel caso di gravi e reiterate inadempienze

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

alle norme di legge o del presente contratto, imputabili a dolo o colpa grave da parte del Comune. Tali inadempienze dovranno essere contestate nei modi previsti.

Costituisce inoltre causa di risoluzione del presente contratto la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53, comma 16- ter, del D.Lgs 165/2001, a norma del quale: *“ I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.*

#### **ART.16 - RISCATTO DEL CONTRATTO**

Il Comune ha diritto di riscattare la gestione dei servizi di cui al presente contratto in ogni momento, decorsi 5 anni dalla prima sottoscrizione dello stesso. Dell'esercizio del diritto di riscatto dovrà essere dato preavviso scritto con almeno un anno di anticipo.

In caso di nuovo affidamento dei servizi il Comune s'impegna ad inserire nel capitolato di gara la clausola di cui all'art. 50 del D. Lgs. 50/2016.

#### **ART.17 - DISCIPLINA DEI RAPPORTI ALLA CESSAZIONE DELL'AFFIDAMENTO**

Alla cessazione dell'affidamento del servizio, per qualsivoglia causa:

- a) i beni concessi in uso ad AIM Vicenza Spa dal Comune al momento della sottoscrizione, o successivamente realizzati da AIM Vicenza Spa dovranno essere restituiti al Comune senza alcun onere, salvo quanto disposto alle successive lettere b) e c);
- b) i beni realizzati o acquisiti da AIM Vicenza Spa con finanziamenti concessi a fondo perduto, saranno devoluti gratuitamente al Comune;
- c) per i beni immobili e gli impianti strumentali al servizio, nonché per le opere di manutenzione straordinaria sugli impianti e sui beni immobili concessi in uso, realizzati dopo la stipula del

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

presente contratto e previo espresso consenso del Comune, da AIM Vicenza Spa, e dalla stessa finanziati anche tramite indebitamento, il Comune riconoscerà un indennizzo da calcolarsi ai sensi delle lettere a) e b) dell' art.24 del RD n. 2578/1925 e s.m.i.;

d) per il personale dipendente da AIM Vicenza spa si richiama il 2° comma del precedente art.16.

Tutti i beni di cui al presente articolo dovranno essere riconsegnati in condizioni di efficienza, sicurezza e buono stato di conservazione, salvo il degrado per il normale deperimento d'uso.

Ai fini della definizione degli oneri conseguenti alla cessazione dell'affidamento, AIM Vicenza Spa provvederà all'immediata rendicontazione della gestione degli immobili e degli impianti svolta durante la valenza del contratto.

#### **ART. 18 -ALTRI OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune si impegna per tutta la durata del contratto a non concedere a terzi il collocamento nelle aree cimiteriali di sua proprietà di impianti che sono oggetto del presente contratto di servizio.

Il Comune concede ad AIM Vicenza Spa a titolo gratuito e per tutta la durata del contratto, il terreno necessario per la costruzione di manufatti e di installazioni relative alla gestione dei servizi funebri e cimiteriali, previo rilascio delle necessarie autorizzazioni ove previste.

Per l'eventuale esecuzione di opere direttamente da parte del Comune all'interno delle aree cimiteriali, questo si impegna a darne preventiva e tempestiva comunicazione ad AIM Vicenza Spa.

Il Comune prescrive ai concessionari dei sepolcri ed ai terzi eventualmente autorizzati dal Comune ad operare nelle aree cimiteriali a qualsiasi titolo, l'osservanza delle disposizioni impartite da AIM Vicenza Spa per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali, per la sicurezza dei luoghi e delle persone e per il decoro e rispetto dovuti nelle aree cimiteriali.

In caso di inosservanza, AIM Vicenza Spa avrà diritto a richiedere ai privati, oltre al pagamento delle spese per i danni eventualmente provocati ai propri impianti, anche il rifacimento e spostamento delle opere e dei servizi realizzati, nonché il diritto di essere informata preventivamente sui lavori di modifica che saranno eseguiti.

Il Comune si impegna nei confronti di AIM Vicenza Spa ad agevolare il migliore espletamento dei servizi di cui al presente contratto di servizio, garantendo la piena collaborazione dei propri uffici,

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

ed in particolare dell'Ufficio funerario, dell'Ufficio manutenzioni, dell'Ufficio Igiene, dell'Ufficio di stato civile e della Polizia Locale, per quanto di loro competenza.

Il Comune si impegna a consentire ad AIM Vicenza Spa l'accesso alla banca dati comunale dei cimiteri al fine di permettere il controllo da parte della stessa delle operazioni cimiteriali, nel rispetto della normativa sulla privacy.

La banca dati sarà utilizzata secondo criteri e modalità definiti con successivo apposito atto del Comune.

Il Comune si impegna ad adottare tutti gli atti di indirizzo ed interpretativi che si rendessero indispensabili in merito ai servizi di cui al presente contratto di servizio.

**ART.19 -ALTRI OBBLIGHI DI AIM VICENZA SPA**

AIM Vicenza Spa è tenuta a prescrivere a terzi, eventualmente autorizzati dall'Amministrazione Comunale ad operare nelle aree cimiteriali per realizzare interventi di costruzione o rinnovamento in genere di qualsiasi immobile od impianto, ogni opera particolare di protezione o di ripristino di impianti preesistenti, come anche norme di comportamento, orari e metodi di lavoro che siano compatibili con le disposizioni vigenti in materia di sicurezza.

AIM Vicenza Spa è tenuta al pieno e totale rispetto della normativa in materia di "Miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori" – D. Lgs. n. 81/2008e successive modificazioni.

AIM Vicenza Spa si impegna al pieno rispetto del D. Lgs n. 196/2003 in materia di riservatezza delle informazioni e trattamento dei dati personali.

AIM Vicenza Spa si impegna all'osservanza e al pieno rispetto della normativa nazionale e locale che informa la materia, con particolare riferimento alle norme di polizia mortuaria e sanità, ai regolamenti ed ordinanze comunali.

AIM Vicenza Spa si impegna all'osservanza di tutti gli atti di indirizzo o interpretativi predisposti dal Comune.

AIM Vicenza Spa si impegna a garantire la partecipazione del cittadino al servizio pubblico, sia per l'accesso alle informazioni ed agli atti, sia per quanto riguarda la tutela del diritto alla corretta erogazione del servizio, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

**ART.20 -ISPEZIONI E VERIFICHE**

Il Comune può in ogni momento e in qualsiasi caso procedere a ispezioni o verifiche del corretto svolgimento dei servizi affidati ad AIM Vicenza Spa e del rispetto delle condizioni e degli standard di qualità fissati dal presente contratto di servizio.

Il Comune può chiedere che ispezioni e verifiche vengano condotte in contraddittorio con AIM Vicenza Spa qualora lo ritenga necessario.

AIM Vicenza Spa si impegna a fornire al Comune tutte le informazioni richieste e a consentire le verifiche, le ispezioni ed ogni altra operazione conoscitiva di carattere tecnico.

Sono in ogni caso riservate all'Azienda ULSS le funzioni di igiene di sua competenza.

**ART.21 - CONTESTAZIONE DEGLI INADEMPIMENTI**

Qualora una delle parti si rendesse inadempiente rispetto agli obblighi assunti con il presente contratto di servizio, l'altra dovrà darne formale diffida scritta contestando l'addebito entro 15 giorni dall'evento.

La diffida, da inviarsi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, dovrà contenere l'esatta descrizione dei fatti contestati ed un congruo termine per l'adempimento.

Entro il termine indicato la parte diffidata potrà presentare le proprie deduzioni o provvedere all'adempimento.

Decorso inutilmente il termine indicato è facoltà del diffidante di chiedere l'intervento del Foro di Vicenza.

**ART.22 - GESTIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero insorgere durante la convenzione o successivamente sull'interpretazione ed esecuzione della stessa, saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Vicenza.

#### **ART.23 -PENALI PER INADEMPIMENTI**

In caso di inadempimento accertato dall'Autorità competente, la parte inadempiente è soggetta al pagamento della penale prevista dall'allegato tecnico al presente contratto di servizio.

Il pagamento della penale da parte della parte inadempiente non pregiudica il diritto dell'altra di chiedere il risarcimento di eventuali danni subiti.

L'applicazione delle penali è disciplinata dalla normativa civilistica vigente.

#### **ART.24 - CLAUSOLA D. LGS. 231/01**

Le parti dichiarano di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa della persona giuridica e, in particolare, del Codice Etico e Modello di Organizzazione Gestione e Controllo da ciascuna adottati ai sensi del D. Lgs. 8.06.2001 n.231 e pubblicati nei relativi siti . A tale riguardo, dichiarano che la loro attività e quella di eventuali propri dipendenti e collaboratori è improntata al rispetto della normativa vigente ed all'astensione da qualsiasi comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui al menzionato Decreto legislativo. L'inosservanza di tale impegno è considerata dalle parti un grave inadempimento e motivo di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 15 che precede.

#### **ART.25 - PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalità>, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 21 ottobre 2014.

#### **ART.26 - ADEGUAMENTO NORMATIVO**

Qualora vengano emanate nuove disposizioni normative in merito alle caratteristiche degli impianti e degli immobili oggetto dei servizi funebri e cimiteriali, le spese per i necessari adeguamenti saranno a carico del Comune per quanto di sua proprietà.

*Contratto di servizio  
per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali*

Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento al Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza ed al D.Lgs. 50/2016.

**ART.27 - SPESE**

Le spese derivanti dal presente contratto di servizio, comprese quelle di registrazione, sono a carico di AIM Vicenza Spa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Vicenza



Per AIM Vicenza Spa





**COMUNE DI VICENZA**

**ALLEGATO TECNICO**

**AL**

**CONTRATTO DI SERVIZIO**

**PER LA GESTIONE**

**DEI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI**

*[Handwritten initials]*

## INDICE

ART. 1	PRESTAZIONI	PAG. 3
ART. 2	SERVIZI FUNEBRI	PAG. 3
ART. 3	SERVIZI CIMITERIALI	PAG. 4
ART. 4	MANUTENZIONE ORDINARIA	PAG. 5
ART. 5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	PAG. 7
ART. 6	ILLUMINAZIONE VOTIVA	PAG. 8
ART. 7	SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO IN REGIME DI REPERIBILITA'	PAG. 9
ART. 8	PENALI	PAG. 10

# **ALLEGATO TECNICO**

## **AL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI**

### **1. PRESTAZIONI**

1.1 La gestione dei servizi funebri e cimiteriali ricomprende le seguenti tipologie di attività:

- **SERVIZI FUNEBRI ISTITUZIONALI**, comprendono le onoranze ed i trasporti funebri a carico del Comune qualora ne sia obbligatorio l'intervento. Tali servizi sono svolti da AIM Vicenza Spa.
- **SERVIZI FUNEBRI NON ISTITUZIONALI**, che comprendono le onoranze ed i trasporti funebri a carico dei privati. Sono svolti in regime di libera concorrenza tra le imprese private.
- **SERVIZI CIMITERIALI ISTITUZIONALI**, che comprendono tutte le attività cimiteriali che la legge riserva obbligatoriamente al Comune. Tali servizi sono affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa.
- **SERVIZI CIMITERIALI NON ISTITUZIONALI**, che comprendono il controllo e il coordinamento del servizio di montaggio, smontaggio e allestimento lapidi, il servizio di illuminazione votiva. Tali servizi sono affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa. AIM Vicenza Spa potrà, se richiesto direttamente dai cittadini e a loro carico, gestire altri servizi secondo quanto disposto dalle norme vigenti.
- **MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CIMITERI**, che riguarda gli edifici, gli impianti, i macchinari, le attrezzature, i terreni e il verde, esclusa la manutenzione dei sepolcri che spetta ai concessionari. Queste attività sono affidate dal Comune ad AIM Vicenza Spa alle condizioni e nel rispetto dei contenuti del Contratto di Servizio regolante la gestione del patrimonio comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale N. 86/35418 del 14-21.12.1999.

1.2 La Manutenzione straordinaria dei cimiteri, che riguarda tutti gli immobili cimiteriali ad esclusione della manutenzione dei sepolcri che spetta ai concessionari, sarà affidata secondo quanto previsto al successivo art. 5.

### **2. I SERVIZI FUNEBRI**

2.1 I **servizi funebri istituzionali**, di spettanza esclusiva di AIM Vicenza Spa nel rispetto delle norme vigenti, riguardano le onoranze ed i trasporti istituzionali che la normativa vigente pone in capo al Comune, compresi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i seguenti casi:

- Recupero e trasporto fino all'obitorio delle salme di persone morte in abitazioni inadatte e nelle quali sia pericoloso mantenerle per il prescritto periodo di osservazione, quando non vi provvedano i parenti e su specifico incarico del Comune;
- Recupero e trasporto fino all'obitorio delle salme di persone decedute in seguito a qualsiasi accidente nella pubblica via o in luogo pubblico. Nell'ambito del recupero della salma è compresa anche la pulizia dei luoghi dell'accidente;
- Recupero e trasporto fino all'obitorio delle salme di persone ignote di cui debba farsi esposizione al pubblico per il riconoscimento o di persone morte in stato di indigenza o disinteresse e per le quali debba farsi carico il Comune;
- Altri trasporti istituzionali che la normativa vigente pone in capo al Comune;
- Fornitura del feretro nel caso di indigenti o disinteresse o irreperibilità dei parenti, su incarico del Comune che ne sostiene i costi;
- Gestione completa delle esequie nei casi in cui tale onere spetti al Comune secondo le indicazioni date dallo stesso e nei limiti previsti dalle norme vigenti.

Tutte le operazioni cimiteriali connesse alle operazioni di inumazione, tumulazione o cremazione verranno garantite nel rispetto del programma che verrà concordato con il Comune.

2.2 **I servizi funebri non istituzionali**, cioè posti a carico dei privati, saranno svolti in regime di libera concorrenza tra imprese di pompe funebri autorizzate ai sensi di legge.

### 3. I SERVIZI CIMITERIALI

3.1 **I servizi cimiteriali istituzionali**, affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa, e compresi nel canone annuo, ove non diversamente disposto, sono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i seguenti:

- Assistenza e informazione ai cittadini nell'ambito cimiteriale come previsto dal contratto di servizio, a mezzo call center telefonico e tramite il servizio di pronto intervento nei casi previsti; compresa la fornitura e implementazione di un software applicativo in grado di consentire la ricerca dell'ubicazione dei familiari all'interno del cimitero;
- Gestione amministrativa delle operazioni e delle concessioni cimiteriali con modalità concordate con l'Amministrazione comunale;
- Gestione ed esecuzione delle operazioni cimiteriali previste dalla normativa vigente, comprese le operazioni di inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione,

traslazione, sia ordinarie che straordinarie o su disposizione dell'autorità giudiziaria, anche in tombe di famiglia, compresa la realizzazione di reparti speciali.

- Gestione ed esecuzione delle operazioni di cremazione, trattenendo il relativo incasso;
- Custodia e vigilanza di tutti gli immobili, impianti ed attrezzature cimiteriali, ai sensi delle norme vigenti, compresa l'apertura e la chiusura dei cancelli dei cimiteri;
- Gestione dei rifiuti cimiteriali secondo la normativa vigente;
- Gestione di tutti gli impianti elettrici, idraulici, energetici e telematici di servizio ai cimiteri, ove questa non spetti al soggetto erogatore;
- Gestione di un'area da destinare alla dispersione delle ceneri, nei casi e nei modi che potranno essere previsti dalla normativa, ove tale area venga individuata dal Comune;
- Programmazione degli interventi di disseppellimento e del fabbisogno di nuovi manufatti, distinti per tipologia, necessari a garantire la disponibilità di posti-salma, in collaborazione con il Comune.

3.2 I **servizi cimiteriali non istituzionali**, affidati dal Comune ad AIM Vicenza Spa, ove non diversamente disposto, sono, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i seguenti, esclusa la manutenzione straordinaria:

- Gestione integrale del servizio di illuminazione votiva, così come meglio descritto al successivo punto 6.
- Fornitura e installazione lastre di marmo per loculi, ossari e cinerari (costo compreso nel canone annuale).
- Controllo e coordinamento delle operazioni di montaggio, smontaggio e allestimento lapidi da parte di imprese private incaricate.

AIM Vicenza Spa potrà, se richiesto direttamente dai cittadini e a loro carico, gestire altri servizi all'interno delle aree cimiteriali (es. servizio di pulizia delle tombe di famiglia, servizio di cura e manutenzione della sepoltura, ecc.).

#### 4. **LA MANUTENZIONE ORDINARIA**

4.1 Rientrano nella manutenzione ordinaria degli impianti, degli immobili (compresi i suoli) e delle attrezzature, tra le altre, le seguenti prestazioni:

- Riparazioni rotture e guasti puntuali degli impianti e degli immobili per ripristinarne funzionalità e sicurezza ove gli interventi non vengano ritenuti straordinari;
- Sostituzione di lampade votive, anche se non programmata;

- Esecuzione ispezioni, collaudi e interventi periodici preventivi;
- Pagamento tasse, canoni, imposte, consumi ed altri oneri;
- Adeguamento alle norme vigenti, ove l'intervento non si configuri come straordinario;
- Manutenzione, cura stagionale e pulizia delle attrezzature e degli impianti, ove gli interventi non si configurino come straordinari;
- Pulizia degli immobili, delle aree cimiteriali e di tutti i locali, compresi quelli utilizzati direttamente o indirettamente dal Comune presso i cimiteri, ed acquisto del relativo materiale ed attrezzature;
- Acquisto combustibile ed altre fonti di energia;
- Ricarica estintori e sostituzione accumulatori di elettricità, manutenzione dei relativi impianti;
- Manutenzione sottoservizi e condotte idriche, fognarie, elettriche ed altre, ove l'intervento non si configuri come straordinario;
- Manutenzione aree verdi e delle attrezzature utilizzate, compresa la concimazione, lo sfalcio, l'irrigazione, la potatura, la fornitura e la piantagione e quant'altro;
- Tinteggiatura pareti, sostituzione vetri, manutenzione e sostituzione di parte dei serramenti, infissi e serrature, ove gli interventi non si configurino come straordinari;
- Raccolta e smaltimento rifiuti e materiali di scarto;
- Manutenzione degli eventuali impianti d'allarme e sorveglianza per la custodia e vigilanza di immobili, impianti ed attrezzature cimiteriali, ove gli interventi non si configurino come straordinari;
- Ogni altra prestazione che, in base alla normativa vigente, agli usi ed alla consuetudine o a giudizio dell'Autorità competente, rientri nell'ambito della manutenzione ordinaria.

I lavori dovranno essere eseguiti tenendo conto delle tecniche più idonee per mantenere gli immobili, gli impianti e aree in perfetto stato di decoro, al fine di garantirne l'uso e la conservazione.

4.2 Nell'ambito dei Servizi cimiteriali, le attività ed operazioni di "esumazione ed estumulazione" effettuate da AIM Vicenza Spa, a fronte di corrispettivo pagato dal cittadino richiedente, sono da intendersi come attività di ordinaria manutenzione del cimitero e, pertanto, continueranno ad essere eseguite dalla società nel rispetto di quanto previsto nel Contratto di Servizio regolante la Gestione del Patrimonio Comunale, approvato con

deliberazione del Consiglio Comunale n. 86/35418 del 14/21 dicembre 1999 e sottoscritto in data 28 gennaio 2000, richiamato dall'Allegato tecnico al citato Contratto di servizio.

## 5. LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA

5.1 Gli interventi di manutenzione straordinaria o programmata atti a realizzare, integrare o a migliorare le aree cimiteriali con specifico finanziamento a carico del Comune sono effettuati nel rispetto del D.Lgs. 50/2016.

5.2 Per **manutenzione straordinaria** si intendono tutti quegli interventi necessari per rinnovare o sostituire parti rilevanti, anche strutturali, degli edifici ed impianti, ovvero che determinano un incremento della fruibilità dei beni o della loro capacità produttiva e cioè, in definitiva, un loro incremento patrimoniale.

Rientrano nella manutenzione straordinaria degli impianti, degli immobili comprese le aree e delle attrezzature, tra le altre, le seguenti prestazioni:

- Adeguamento degli impianti e delle attrezzature alle nuove normative, qualora tale intervento non rientri nell'ambito della manutenzione ordinaria;
- Riparazione di qualsiasi danno provocato da fortuali, atti vandalici, da incidenti, o da altro per il quale non sia stato possibile individuarne il responsabile per il recupero della spesa;
- Abbattimento delle barriere architettoniche presenti;
- Operazioni programmate di esumazione da intere aree e sostituzione del terreno dei campi di inumazione;
- Operazioni programmate di estumulazione da interi lotti di loculi;
- Manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro di loculi, ossari od altri immobili, impianti o attrezzature;
- Sostituzione o rinnovamento del forno crematorio;
- Sostituzione o rinnovamento dell'impianto inceneritore;
- Recupero e levigatura di lastre di marmo di loculi, ossari o cinerari;
- Estensioni di reti ed impianti in nuovi cimiteri o in nuove aree e strutture (ampliamenti);

A fronte dello stato di consistenza delle strutture cimiteriali, il concessionario elencherà, con relativa ipotesi di spesa, le manutenzioni straordinarie in ordine di priorità, che potranno

essere realizzate in ragione della disponibilità finanziaria dell'amministrazione; questo al fine della programmazione economico finanziaria da attuare.

Qualora si rendano necessari interventi di manutenzione straordinaria non programmati, AIM Vicenza Spa ne da tempestiva comunicazione al Comune, allegando una prima stima dell'entità economica dell'intervento richiesto. Il Comune di Vicenza, in ragione del quadro normativo vigente, procederà con eventuale affidamento dei lavori secondo l'iter previsto dalla normativa e dalle linee guida in materia.

- 5.4 Sarà posto a carico di AIM Vicenza Spa ogni intervento di manutenzione straordinaria derivante dalla mancata effettuazione della regolare e tempestiva manutenzione ordinaria.
- 5.5 AIM Vicenza Spa, su specifica richiesta e secondo le istruzioni del Comune, provvede all'esecuzione d'ufficio dei lavori cimiteriali che la legge pone a carico dei privati ma dagli stessi non eseguiti. In tali casi AIM Vicenza Spa ha diritto al rimborso da parte dei privati degli oneri sostenuti.
- 5.6 Nell'esecuzione di scavi per lavori di manutenzione di qualsiasi genere, AIM Vicenza Spa provvederà ad effettuare opportuni rilievi tecnici e cartografici dei sottoservizi e degli impianti individuati ed a trasmetterli al Comune, segnalando lo stato degli stessi ed eventuali richieste di intervento.
- 5.7 Le attività edili collegate alle operazioni di cui sopra (quali operazioni di "esumazione ed estumulazione" effettuate da AIM Vicenza Spa) e che prevedono la riqualificazione dei loculi, ovvero la riqualificazione dei campi, vengono intese come operazioni di manutenzione straordinaria che rimangono di competenza del Comune di Vicenza, il quale provvederà ad affidarle secondo quanto previsto dalla normativa vigente.
- 5.8 AIM Vicenza spa s'impegna a realizzare, a proprie spese, la conversione della sala dolenti di progetto (delib. 201/2012) in magazzino celle frigo ed a realizzare all'interno dell'attuale cinerario l'area dolenti per la riconsegna delle ceneri.

## **6. ILLUMINAZIONE VOTIVA**

- 6.1 Il servizio di illuminazione votiva consiste nella gestione delle utenze e nella manutenzione ordinaria degli impianti di illuminazione votiva dei cimiteri, intendendo per questi ultimi il complesso di tutte le apparecchiature di trasformazione e distribuzione dell'energia elettrica poste a valle del contatore nonché le lampade votive.

- 6.2 Il servizio di illuminazione votiva sarà garantito 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno, salvo cause di forza maggiore.
- 6.3 AIM Vicenza spa predispone specifici programmi di manutenzione ordinaria degli impianti di illuminazione votiva, atti a mantenere l'efficienza degli stessi e ad assicurare la continua e regolare erogazione del servizio. I programmi di manutenzione saranno definiti in relazione all'esigenza di limitare il decadimento degli impianti e di utilizzarli convenientemente.
- 6.4 AIM Vicenza spa provvederà a:
- Fornitura dell'energia elettrica, previa stipula di apposito contratto con l'ente distributore;
  - Gestione delle utenze: stipula di contratti, realizzazione degli allacciamenti, cessione di utenze, bollettazione annuale dei canoni e recapito bollette, trattenendo il relativo incasso;
  - Controllo, manutenzione ordinaria di quadri elettrici, linee di alimentazione, trasformatori e lampade votive, comprensiva delle opere edili a ciò necessarie;
  - Messa a norma degli impianti esistenti ed adeguamento all'evoluzione normativa comprensiva delle opere edili a ciò necessarie.

Gli interventi di manutenzione straordinaria o programmata atti a realizzare, integrare o a migliorare l'impianto di illuminazione votiva sono affidati dal Comune previo apposito finanziamento nel rispetto del D.Lgs. 50/2016.

Nella gestione del servizio di illuminazione votiva AIM è tenuta all'osservanza di tutte le normative vigenti, in particolare per quanto riguarda la sicurezza degli impianti, le norme tecniche e la formazione e sicurezza del personale.

- 6.5 La gestione riguarda tutti gli impianti di illuminazione votiva presenti e futuri in conseguenza di possibili ampliamenti dei cimiteri.

AIM Vicenza spa stipula contratti di servizio con gli utenti, le cui condizioni generali saranno preventivamente concordate con il Comune. Il preventivo parere del Comune è richiesto anche sull'eventuale regolamento del servizio di illuminazione votiva.

- 6.6 La definizione del canone annuo e delle spese di attivazione del servizio posti a carico degli utenti spetta al Comune su proposta di AIM.

## **7. SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO IN REGIME DI REPERIBILITA'**

- 7.1 AIM Vicenza Spa garantisce un immediato pronto intervento per l'esecuzione delle opere indispensabili ed urgenti che si dovessero rendere necessarie per:

- la salvaguardia e la conservazione degli immobili e delle aree cimiteriali;

- l'incolumità degli utenti;
- l'osservanza delle norme igienico-sanitarie.

7.2 Il servizio sarà svolto in regime di reperibilità garantendola continuativamente nell'ambito delle 24 ore quotidiane.

Le chiamate al servizio di reperibilità potranno pervenire esclusivamente dagli operatori della Polizia Locale, dall'eventuale custode del Cimitero o da altri operatori comunali appositamente individuati e incaricati. Qualora la chiamata provenisse da altri soggetti, AIM Vicenza Spa si impegna in ogni caso all'immediata verifica di quanto segnalato.

AIM Vicenza Spa fornisce al Comune, ed in particolare al Settore Interventi Sociali, al Settore Manutenzioni ed al Comando di Polizia Locale, i nominativi ed i numeri telefonici di pronto intervento degli operatori preposti a tale servizio, comunicando tempestivamente eventuali variazioni in proposito.

AIM Vicenza Spa doterà gli operatori preposti al servizio di pronto intervento di telefoni cellulari o altri sistemi di comunicazione equivalenti, per garantire l'immediata e continua reperibilità.

Ciascun intervento dovrà essere iniziato entro 1 ora dalla segnalazione.

Il costo fisso per il mantenimento del servizio di reperibilità è compreso nel canone annuo della gestione del servizio.

## **8. PENALI**

8.1 Nei casi di violazione degli standard qualitativi fissati dalle parti con apposito atto si applicano le seguenti penali:

- Per violazione di standard di alta priorità: Euro 500,00 (cinquecento/00) per ciascuna violazione o per ciascun giorno di mancato servizio;
- Per violazione di standard di media priorità: Euro 300,00 (trecento/00) per ciascuna violazione o per ciascun giorno di mancato servizio;
- Per violazione di standard di bassa priorità: Euro 100,00 (cento/00) per ciascuna violazione o per ciascun giorno di mancato servizio.

8.2 In tutti gli altri casi di inadempimento delle prescrizioni contenute nel presente contratto di servizio, accertate nei modi previsti, la parte inadempiente è soggetta al pagamento di una penale di Euro 300,00 (trecento/00).