



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 315

## DETERMINA N. 331 DEL 24/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### OGGETTO:

MUSEI CIVICI- AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL GIARDINO SALVI PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG Z621CBA9D7.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0034731/2017 del 14/03/2017  
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 315

**DETERMINA N. 331 DEL 24/02/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI- AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL GIARDINO SALVI PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG Z621CBA9D7.****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con determinazione n. 2942 del 27.12.2016 è stata approvata la spesa di € 36.600,00 I.V.A. 22% compresa per la procedura negoziata di gara relativa al servizio di apertura e chiusura del Giardino Salvi per il periodo dal 1.4.2017 al 31.3.2020.

Con lettera P.G.N. 166816 del 30.12.2016 sono state invitate a presentare la loro offerta entro le ore 12 del 27 gennaio 2017 le seguenti ditte:

- Pantere Servizi srl di Vicenza;
- Rangers srl di Vicenza;
- Stella Polare srl di Padova;
- Unilabor srl di Barbarano Vicentino (VI);
- Verona83 srl di Verona;
- Pantarhei srl di Vicenza.

Entro il termine stabilito per la presentazione delle offerte sono pervenuti n. 3 plichi chiusi e sigillati da parte dei seguenti operatori economici:

- 1) Pantere Servizi srl, di Vicenza,
- 2) Rangers srl, di Vicenza,
- 3) Unilabor srl, di Barbarano Vicentino (VI).

Con determinazione n. 115 del 27.1.2017 è stata nominata la commissione di gara per l'esame delle offerte pervenute e l'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Come risulta dai verbali delle sedute della Commissione, agli atti del settore, è stata proposta l'aggiudicazione del servizio alla ditta Rangers srl per una spesa di € 17.190,00 I.V.A. esclusa, pari a € 20.971,80 I.V.A. inclusa.

Verificato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016, nonché dei requisiti specifici richiesti nella documentazione di gara, si procede alla aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio alle condizioni e prezzo offerti.

Tutto ciò premesso;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 315

**DETERMINA N. 331 DEL 24/02/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI- AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL GIARDINO SALVI PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG Z621CBA9D7.**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 del 19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 "Nuovo codice degli appalti";

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di aggiudicare in via definitiva il servizio di apertura e chiusura del Giardino Salvi, per il periodo dal 1.4.2017 al 31.3.2020, alla ditta RANGERS srl di Vicenza, C.F. e P.I. 00864080247 per l'importo di € 17.190,00 I.V.A. esclusa, per complessivi € 20.971,80 I.V.A. inclusa;
- 2) di dare atto che la spesa di € 20.971,80 I.V.A inclusa, trova copertura finanziaria nei seguenti impegni del bilancio di previsione 2017/2019:
  - € 4.401,35 impegno n. 113216/2017 al cap. 1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici";
  - € 841,60 impegno n. 113216/2017 al cap. 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei";
  - € 10.278,85 impegno n. 113217/2018 al cap. 1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici";

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 315

**DETERMINA N. 331 DEL 24/02/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI- AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL GIARDINO SALVI PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG Z621CBA9D7.**

- € 5.450,00 impegno n. 113218/2019 al cap. 1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici";
- 3) di dare atto che le somme rimanenti di:
- € 3.907,05 all'impegno n. 113216/2017 sul cap. 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei"
  - € 11.721,15 all'impegno n. 113217/2018 al cap. 1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici",  
rappresentano un'economia di spesa;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, decreto legislativo n. 267 del 2000, come modificato dall'art. 3 del decreto legislativo n. 174 del 10/10/12;
- 5) di dare atto che ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000:
- il fine che si intende perseguire è garantire il servizio di apertura e chiusura del Giardino Salvi;
  - il contratto ha per oggetto il servizio di apertura e chiusura del Giardino Salvi per periodo dal 1.4.2017 al 31.3.2020;
  - la forma del contratto sarà la scrittura privata non autenticata firmata per accettazione;
  - le clausole essenziali sono inserite nella lettera contratto;
- 6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 315

**DETERMINA N. 331 DEL 24/02/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI- AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL GIARDINO SALVI PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG Z621CBA9D7.**

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019		
1090500	113216	competenza: 4.401,35				
		cassa: 4.401,35				
1092600	113216	competenza: 841,60				
		cassa: 841,60				
1090500	113217	competenza: 10.278,85				
		cassa: 10.278,85				
1090500	113218	competenza: 5.450,00				
		cassa: 5.450,00				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 5.242,95</b>	<b>10.278,85</b>	<b>5.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 5.242,95</b>	<b>10.278,85</b>	<b>5.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

- 8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;
- 9) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è la dott.ssa Grazia Rostello.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 315

**DETERMINA N. 331 DEL 24/02/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI- AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEL GIARDINO SALVI PER IL PERIODO DAL 1.4.2017 AL 31.3.2020. CIG Z621CBA9D7.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)