



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3030

## **DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118



Proposta N. 3030

**DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS****INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE****PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

La Pubblica Amministrazione, nel suo percorso evolutivo, è oggetto di importanti cambiamenti normativi: la legge n. 190 del 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione ha disciplinato le misure di c.d. "Integrity Risk Management", con un approccio incentrato sulla prevenzione in via amministrativa; il D.L. n. 90/2014 ha istituito l'Autorità Nazionale Anticorruzione, soggetto che si pone al centro del sistema di prevenzione della corruzione; il D.Lgs 33/2013 in materia di trasparenza recentemente aggiornato, rappresentano solo alcune delle innovative misure previste dalla più recente legislazione di settore; inoltre la recente legge n. 124/2015, nota come legge Madia, ha valorizzato la valutazione del ciclo della performance nelle PA .

Per poter far fronte alle nuove esigenze imposte dalle normative, il Comune di Vicenza ha deciso di dotarsi di uno strumento specifico per la valutazione del Ciclo delle Performance, per il Controllo di Gestione, l'Anticorruzione e la Trasparenza.

Già da alcuni mesi il Settore competente ha iniziato ad effettuare una ricerca di mercato volta ad individuare il prodotto che maggiormente soddisfa le esigenze dell'Amministrazione.

A tale scopo sono stati interpellati alcuni Comuni di dimensioni analoghe dove tale servizio è già stato attivato; si è ricercato un software basato su strumenti di Business Intelligence che integri le funzioni di Controllo di Gestione, Ciclo delle Performance, Anticorruzione, Trasparenza e che permetta di avere un controllo ad ampio spettro, un'unica visione di insieme, di analizzare le informazioni economiche, quantitative e qualitative presenti all'interno dell'Ente con una architettura accessibile via Intranet, scalabile, di facile utilizzo per la redazione di report, che implementi una tecnologia avanzata per la gestione di cruscotti di analisi avanzati.

Sono state quindi individuate le seguenti ditte: ECOH MEDIA Srl Via F. Fellini 2, 65010 Spoltore (PE), IG CONSULTING SRL viale Virgilio 57/F Modena e MAGGIOLI SPA – via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) che sono state invitate a predisporre una dimostrazione per consentire alla Amministrazione di effettuare una valutazione delle rispettive soluzioni software fornite dalla quale si è evidenziato quanto segue:

- il software "J-City gov" presentato dalla Ditta Maggioli è risultato più orientato agli aspetti economico-finanziari e meno incentrato sugli obiettivi della performance; è disponibile il modulo per la trasparenza collegato all'albo pretorio e non è presente, perchè non ancora realizzato, il modulo anticorruzione;
- il software "Gzoom" presentato dalla ditta IG Consulting srl offre un buon sistema di gestione del ciclo della performance e del controllo di gestione, è comprensivo del modulo relativo all'anticorruzione ma non è presente il modulo relativo alla trasparenza;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3030

**DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS****INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE****PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118**

- il software "Strategic PA" presentato dalla Ditta Ecoh Media Srl è risultato essere dotato di tutti i moduli richiesti dall'Amministrazione, presenta un'alta flessibilità e una modalità di caricamento dei dati molto intuitiva.

Le ditte sono state successivamente invitate a presentare offerta, acquisita agli atti (ECOH MEDIA Srl PGN 146563/2016, IG CONSULTING SRL PGN 146261/2016 e MAGGIOLI SPA – PGN 146263/2016).

Dall'esame delle offerte tecniche ed economiche risulta che l'offerta economicamente più vantaggiosa, per le motivazioni suesposte, è quella presentata dalla ditta Ecoh Media srl con il prodotto "Strategic PA" composto dai seguenti moduli:

**CICLO DELLE PERFORMANCE** per la gestione di obiettivi e indicatori, idoneo a supportare in modo completo la programmazione per obiettivi tramite la creazione di un Piano di Obiettivi; gli obiettivi di programmazione sono modellati nel sistema come dimensione di controllo. Il modulo è destinato a fornire ai vertici strategici dell'Ente le informazioni necessarie per avere una visione costante sul livello di raggiungimento degli obiettivi; permette di analizzare e valutare in maniera obiettiva, le performance del personale dell'Ente con le funzioni per la Valutazione dei Dirigenti, la valutazione del Personale, la Valutazione della Performance dei Servizi.

**PERFORMANCE BUDGETING** per il supporto automatizzato a tutte le fasi del processo di programmazione e controllo di gestione dal reperimento delle informazioni previsionali o di consuntivo, alla loro elaborazione, alla distribuzione ed analisi. Il modulo è fruibile da utenti "non tecnici" e, quindi, non solo dall'ufficio Controllo di Gestione e direzionale, ma anche da dirigenti e altro personale operativo, diminuendo l'onere lavorativo a carico del SIC.

**ANTICORRUZIONE** per il supporto automatizzato alle fasi del processo dell'anticorruzione con l'effettuazione della mappatura dei procedimenti/rischi dell'Ente, la programmazione triennale degli interventi e la gestione delle schede formative del personale

**TRASPARENZA** per la pubblicazione dei documenti e delle informazioni nel sito istituzionale nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" e per la gestione dei questionari "Benessere Organizzativo" e Customer Satisfaction"

L'offerta economica risulta così strutturata:

Strategic PA® – Modulo Ciclo delle Performance

Strategic PA® – Modulo Performance Budgeting

Strategic PA® – Modulo Anticorruzione

Strategic PA® – Modulo Trasparenza

13.880 oltre l'Iva

16.933,60

per N° 6 utenti Direzionali e N° 100 utenti Operativi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3030

**DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS****INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE****PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118**

Strategic PA - Servizi di Attivazione	3.500,00 Oltre l'Iva	4.270,00
Strategic PA - Servizi di Formazione	5.580,00 Iva esente	5.580,00

Totale corrispettivo fornitura Euro **26.783,60**.

Preso atto che il software succitato è concesso in licenza d'uso e che la ditta titolare ne detiene la proprietà intellettuale, preso atto inoltre che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, riferite al servizio oggetto del presente provvedimento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Visto il combinato disposto degli art. 32 comma 14, art. 37 comma 1 e art. 63 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, si ritiene di procedere all'affidamento della fornitura tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, con lo strumento della trattativa privata sulla piattaforma del Mepa messa a disposizione da CONSIP, quantificando il valore a base d'asta in Euro 26.783,60 (iva compresa ove dovuta)

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;
- Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3030

**DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118**

**DETERMINA**

1. di indire procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni espresse in premessa, per l'affidamento del servizio sopra descritto, con lo strumento della trattativa privata sulla piattaforma del Mepa messa a disposizione da CONSIP, quantificando il valore a base d'asta complessivo in 26.783,60 Euro IVA al 22% compresa
2. di dare atto che l'aggiudicazione sarà oggetto di successiva determinazione dirigenziale;
3. di dare atto che lo Smart CIG verrà richiesto con l'indizione della procedura negoziata;
4. di impegnare la spesa complessiva di **Euro 26.783,60** come segue:
  - per Euro 19.060,80 al capitolo 1387500 "RIORGANIZZAZIONE FRONT OFFICE UNATANTUM" del Bilancio dell'esercizio 2016 dove esiste l'occorrente disponibilità;
  - per Euro 7.722,80 al capitolo 1402004 "ACQUISTO UNA TANTUM ATTREZZATURE INFORMATICHE PER GLI UFFICI COMUNALI, del Bilancio dell'esercizio 2016 dove esiste l'occorrente disponibilità, finanziato con Utili;
5. di dare atto che l'autorizzazione all'utilizzo dei capitoli 1387500 e 1402004 è conservata agli atti;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dr. Lorenzo Beggiano;
7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 3030

**DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118**

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2016	2017	2018		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

		SPESA		
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011		
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )		
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018
1387500	competenza:	€ 19.060,80		
	cassa:		€ 19.060,80	
1402004	competenza:	€ 7.722,80		
	cassa:		€ 7.722,80	
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			
	competenza:			
	cassa:			

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 48/2008 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive modifiche collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/ing/AP/index.php?org=v26n783,60>

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3030

**DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118**

10. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 3030

**DETERMINA N. 2581 DEL 17/11/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI STRUMENTI DI BUSINESS INTELLIGENCE PER INTEGRARE LE FUNZIONI DI CONTROLLO DI GESTIONE, CICLO DELLE PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA. N.INT. 118**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 17/11/2016 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)