



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2853

DETERMINA N. 2451 DEL 14/11/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

TURISMO - ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE CITTADINO E SVILUPPO DI NUOVE PIATTAFORME DI INFORMAZIONE. NON SOGGETTO A C.I.G.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0145964/2016 del 16/11/2016
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 2853

DETERMINA N. 2451 DEL 14/11/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: TURISMO - ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE CITTADINO E SVILUPPO DI NUOVE PIATTAFORME DI INFORMAZIONE. NON SOGGETTO A C.I.G.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

Dopo l'apertura al pubblico dell'ala '900esca di palazzo Chiericati, è necessario – per i primi mesi del 2017 – attivare una serie di attività informative capillari per far entrare Palazzo Chiericati nel circuito informativo museale regionale, oltre che per comunicare i principali motivi di attrazione presso tour operator, addetti ai lavori, stampa specializzata etc.

Tra le attività previste vi è anche la realizzazione di uno specifico strumento informativo documentale che racchiuda le principali caratteristiche del museo e delle proprie collezioni.

Nel contempo, le attività di back office di promozione turistica dello iat, gestito dal Comune attraverso il Consorzio Vicenza è, sono interessate da una serie di innovazioni tecnologiche e procedurali previste dalla Legge Regionale 2287 del 10.12.13, tra cui l'attivazione di info point turistici con postazioni internet e collegamenti con i portali turistici dell'ambito territoriale, da posizionare nella vetrina dello iat e in Basilica Palladiana, di modo da coprire i due principali punti di transito turistico della città.

Analogamente, sarà necessario introdurre i sistemi di IDMS (Internet Destination Management System), strumenti di gestione delle destinazioni e di sistemi turistici organizzati, ideati per la gestione integrata delle informazioni, procedure e comunicazioni con il portale regionale e altri portali nazionali.

All'IDMS si affiancherà il TIC (Tourist Information Centre) ovvero il sistema informativo gestionale per la gestione, promozione e commercializzazione delle destinazioni. Il back office TIC permetterà di raggiungere immediati risultati nella gestione delle attività, attraverso un sistema modulare veloce e funzionale che consente la gestione integrata delle richieste mail e telefoniche, la profilazione completa dell'utente, l'archiviazione di risposte tipo e/o richieste di evasione di materiale in formato digitale.

Per tali interventi, volti a rafforzare la competitività del territorio nella valorizzazione dell'offerta turistico/museale, nell'ottimizzazione del livello qualitativo dell'offerta di servizi alla collettività, nello sviluppo di nuove piattaforme di informazione, viene assegnato, con il

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2853

DETERMINA N. 2451 DEL 14/11/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: TURISMO - ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE CITTADINO E SVILUPPO DI NUOVE PIATTAFORME DI INFORMAZIONE. NON SOGGETTO A C.I.G.

presente provvedimento, al Consorzio Vicenzaé un contributo economico di euro 19.291,60.

Considerato che per l'approvazione del contributo si è tenuto conto:

- della qualità delle attività poste in essere per la valorizzazione dell'offerta turistico-museale;
- della compatibilità dell'attività proposta con i compiti del Comune e gli interessi della sua collettività, sulla scorta del principio di sussidiarietà orizzontale e di quanto previsto dallo statuto comunale;
- che il Consorzio Vicenzaé è soggetto istituzionalmente preposto alle attività di informazione, promozione e accoglienza turistica e che l'intervento dell'Amministrazione – in ragione del contributo stanziato, delle potenziali ricadute dell'attività sul territorio, dell'affidabilità del soggetto proponente – rispetta i criteri di efficacia, efficienza ed economicità;
- delle deliberazioni consiliari n. 247/24792 del 21.12.1990 e n.40/7111 del 16.4.1991 che approvano il Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili vari nei settori cultura, istruzione e assistenza scolastica, sport e tempo libero, turismo ed iniziative nell'ambito delle tradizioni;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2853

DETERMINA N. 2451 DEL 14/11/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: TURISMO - ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE CITTADINO E SVILUPPO DI NUOVE PIATTAFORME DI INFORMAZIONE. NON SOGGETTO A C.I.G.

Visto il decreto legislativo n.50 del 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di erogare il contributo di euro 19.291,60 al Consorzio Vicenzaé per favorire l'attività di valorizzazione del patrimonio museale cittadino e lo sviluppo di nuove piattaforme informative, come descritto nelle premesse della presente determinazione;

2) di dare atto che la spesa di euro 19.291,60 trova copertura come segue:

- per euro 8.371,60 nell'impegno 104527 del bilancio 2016, gestione residui, al capitolo 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno";

- per euro 10.920,00 nell'impegno 106356 del bilancio 2016, gestione residui, al capitolo 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno";

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, decreto legislativo n. 267 del 2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

6) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2853

DETERMINA N. 2451 DEL 14/11/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: TURISMO - ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE CITTADINO E SVILUPPO DI NUOVE PIATTAFORME DI INFORMAZIONE. NON SOGGETTO A C.I.G.

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018	
1382500	104.527	8.371,60			
		cassa:	8.371,60		
1382500	106.356	10.920,00			
		cassa:	10.920,00		
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
TOTALE		competenza:	19.291,60	0,00	0,00
		cassa:	10.920,00	8.371,60	0,00

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 luglio 2012, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'erogazione del contributo oggetto della presente determinazione;

8) di dare atto che il responsabile del procedimento è il funzionario Diego Sammarco.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2853

DETERMINA N. 2451 DEL 14/11/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: TURISMO - ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSEALE CITTADINO E SVILUPPO DI NUOVE PIATTAFORME DI INFORMAZIONE. NON SOGGETTO A C.I.G.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 11/11/2016 da Diego Sammarco con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)