

Spett.le
COMUNE DI VICENZA
Corso A. Palladio, 98
36100 - VICENZA

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di manager per il distretto urbano del commercio di Vicenza centro. CIG ZDD1BF228B

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente a _____
in via _____ C.F. _____
P.IVA _____ tel. _____ indirizzo
email _____ sito internet _____

FA ISTANZA

di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico professionale di manager per il distretto urbano del commercio di Vicenza centro.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A

- 1) di avere la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994;
- 2) di essere in possesso della seguente laurea specialistica o laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente la riforma di cui al D.M. n. 509/1999: _____
conseguita presso _____ nell'anno _____;
- 3) di avere comprovata esperienza nei diversi ambiti tematici attinenti alle politiche attive del commercio ed in particolare in quelli relativi a: questioni territoriali, economico-gestionali e giuridiche legate alle attività commerciali urbane, nonché nella partecipazione a progetti di gestione urbana del commercio a livello regionale o nazionale, di cui all'allegato curriculum vitae;
- 4) di avere svolto attività di comunicazione o attività che comportino relazioni con il pubblico, come indicato nell'allegato curriculum vitae;
- 5) di essere segnalati dalle associazioni rappresentative dei manager (che abbiano sottoscritto contratti nazionali) o associazioni che abbiano come scopo sociale la promozione dell'attività di manager, come risulta dalle allegate lettere;
- 6) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 7) di godere dei diritti civili e politici;
- 8) di non avere riportato condanne penali;
- 9) di non avere procedimenti penali in corso;
- 10) di non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- 11) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità a contrarre con la pubblica amministrazione e non avere situazioni di pre-contenzioso e/o contenzioso con i soggetti che hanno sottoscritto l'accordo di partenariato del Distretto urbano del Commercio di Vicenza;
- 12) di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- 13) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 5, comma 9 del D.L. n. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012 e modificato dal D.L. n. 90/2014, convertito con legge n. 114/2014);
- 14) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39/2013;
- 15) di conoscere ed accettare integralmente i contenuti della deliberazione della Giunta comunale 21.10.2014

n. 224/81438 avente ad oggetto l'approvazione del "protocollo di legalità", per quanto compatibile con l'oggetto della presente selezione, nonché le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, cui si rinvia, per quanto compatibili.

16) che l'indirizzo PEC dove inviare le comunicazioni inerenti la gara e di cui all'art. 79 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., è il seguente: _____

17) di autorizzare l'utilizzo della PEC come strumento di comunicazione inerente la corrispondenza relativa alla gara;

18) di assumere, in caso di aggiudicazione, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., pena la nullità del contratto;

19) di impegnarsi, e per suo tramite, i propri collaboratori a qualsiasi titolo, in caso di aggiudicazione, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 e dal codice di comportamento del Comune di Vicenza adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28.1.2014;

20) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

21) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante e non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

22) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

22) che non risulta iscritto nel casellario Informatico dell'Autorità per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

23) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

24) di avere preso conoscenza e di accettare tutte le clausole dell'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di manager per il distretto urbano del commercio di Vicenza centro, in particolare per quanto riguarda il rispetto del termine di esecuzione dell'attività;

25) di accettare l'eventuale consegna dell'incarico sotto riserva di legge, nelle more della sottoscrizione del contratto;

26) di autorizzare, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D. Lgs. N. 196/2003, il trattamento dei dati personali trasmessi, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico;

Luogo e data _____

Firma

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000)

Allegati:

- 1) Curriculum vitae (in formato europeo) da cui emergano tutti gli elementi indicati nella "tabella di valutazione dei titoli e del curriculum vitae", debitamente sottoscritto;
- 2) Lettere di segnalazione da parte di associazioni rappresentative dei manager (che abbiano sottoscritto contratti nazionali) o associazioni che abbiano come scopo sociale la promozione dell'attività di manager;
- 3) fotocopia di documento di identità in corso di validità.