



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2004

DETERMINA N. 1702 DEL 09/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Simoni Loretta

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI GUARDASALA PALAZZO CHIERICATI. ACCORDO CON ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS DI VICENZA. APPROVAZIONE DELLA SPESA. NON SOGGETTO A CIG.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0104216/2016 del 11/08/2016
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 2004

DETERMINA N. 1702 DEL 09/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Simoni Loretta;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI GUARDASALA PALAZZO CHIERICATI. ACCORDO CON ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS DI VICENZA. APPROVAZIONE DELLA SPESA. NON SOGGETTO A CIG.

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue,

con deliberazione di Giunta comunale P.G.N. 46264 n. 62 del 12 aprile 2016 è stato approvato lo schema di accordo per la realizzazione di un progetto di reinserimento di persone in difficoltà sociale ed economica nel servizio di accoglienza dei visitatori e controllo della Basilica Palladiana per il periodo primavera-estate.

Il referente del progetto è l'Associazione Diakonia Onlus di Vicenza quale braccio operativo della Caritas Diocesana Vicentina.

Data l'esperienza positiva maturata in questi anni nell'edificio palladiano, si ritiene opportuno estendere il progetto anche a Palazzo Chiericati per i mesi di agosto e settembre 2016, in considerazione delle necessità legate alle operazioni di riallestimento dell'ala 900esca, propedeutiche alla riapertura definitiva prevista per i primi giorni del mese di ottobre.

L'Associazione Diakonia, a seguito di richiesta, ha dato la disponibilità per tre persone dal 10 agosto al 30 settembre 2016, chiedendo un contributo di € 4.200,00.

La spesa di € 4.200,00 sarà impegnata al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" del bilancio del corrente anno finanziario.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.);

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;



Proposta N. 2004

DETERMINA N. 1702 DEL 09/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Simoni Loretta;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI GUARDASALA PALAZZO CHIERICATI. ACCORDO CON ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS DI VICENZA. APPROVAZIONE DELLA SPESA. NON SOGGETTO A CIG.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell'8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo decreto legislativo n. 267 del 2000 e al decreto legislativo n. 118 del 2011;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare la spesa di € 4.200,00 onnicomprensive per l'attività di accoglienza dei visitatori e controllo di Palazzo Chiericati;

2) di affidare il servizio dal 10 agosto al 30 settembre 2016 all'Associazione Diakonia onlus di Vicenza, per le motivazioni indicate nelle premesse della presente determinazione;

3) di approvare lo schema di accordo che fa parte integrante della presente determinazione;

4) di impegnare la spesa di € 4.200,00 onnicomprensive al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" dell'esercizio 2016, gestione competenza, dove esiste l'occorrenza disponibilità finanziaria;

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, decreto legislativo n. 267 del 2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;



Proposta N. 2004

DETERMINA N. 1702 DEL 09/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Simoni Loretta;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI GUARDASALA PALAZZO CHIERICATI. ACCORDO CON ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS DI VICENZA. APPROVAZIONE DELLA SPESA. NON SOGGETTO A CIG.

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78 convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102;

7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018	
1092600		competenza: 4.200,00			
		cassa: 4.200,00			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
TOTALE		competenza: 4.200,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 4.200,00	0,00	0,00	0,00

8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .
 L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2004

DETERMINA N. 1702 DEL 09/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Simoni Loretta;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI GUARDASALA PALAZZO CHIERICATI. ACCORDO CON ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS DI VICENZA. APPROVAZIONE DELLA SPESA. NON SOGGETTO A CIG.

agosto 2012, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura del servizio oggetto della presente determinazione;

9) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il funzionario Clelia Stefani.



Proposta N. 2004

DETERMINA N. 1702 DEL 09/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Simoni Loretta;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI GUARDASALA PALAZZO CHIERICATI. ACCORDO CON ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS DI VICENZA. APPROVAZIONE DELLA SPESA. NON SOGGETTO A CIG.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)