



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 19 del 20/02/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Gabriella Golin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Ruggiero Di Pace

OGGETTO: APERTURA DELLE BIBLIOTECHE DI RIVIERA BERICA E ANCONETTA.
RINNOVO DEL CONTRATTO PER IL PERIODO 7 MARZO 2018 - 6 MARZO 2019. CIG
6888567152

IL DIRETTORE

Vista la determina n. 17/2017 con la quale a seguito di espletamento di procedura negoziata è stato affidato alla Coop. Socioculturale, Via Bembo 2, Mestre Venezia, P.I. 02079350274 il servizio di gestione e l'apertura al pubblico delle biblioteche di Riviera Berica e Anconetta per il periodo 7 marzo 2017-6 marzo 2018;

Considerato che il bando di gara prevedeva l'assegnazione del servizio per un anno rinnovabile di un altro anno;

Visto l'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 il comma il quale prevede "*La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara ...*"

Verificato che il CIG di gara prevedeva fin dall'avvio della procedura un'ampiezza economica relativa a due anni;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Richiamata la deliberazione n. 17/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 19.09.2017 (PGN 121979) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di rinnovare, come previsto dal bando di gara, alla Coop. Socioculturale, Via Bembo 2, Venezia Mestre P.I. 02079350274, l'incarico della gestione del servizio presso le biblioteche pubbliche di Riviera Berica e Anconetta secondo la modalità dettagliatamente indicate nel capitolato d'oneri e nella lettera invito della procedura negoziata di cui la ditta è risultata vincitrice oltre alle migliori proposte dalla ditta stessa attraverso l'offerta tecnica per il periodo 7 marzo 2018-6 marzo 2019;

2) conseguentemente, di impegnare al cap. n.05021.03.171100 - *Gestione biblioteche* una spesa di € 63.366,89 iva esente ai sensi del comma 22 art. 10 del DPR 633/72, per l'erogazione di 3499 ore di servizio complessive sulle due sedi, sulla base di un calendario che sarà concordato con la ditta ma che comunque dovrà rispettare le condizioni già indicate nel bando di gara;

3) di prevedere che le eventuali economie di spesa ritornino nella disponibilità del capitolo;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5) di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI**

Totale euro: € 63.366,89

Cap.: n.05021.03.171100 - *Gestione biblioteche*

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2018	€ 51.414,29	2018	€ 51.414,29
2019	€ 11.952,6	2019	€ 11.952,6
Totale	€ 63.366,89	Totale	€ 63.366,89

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 20/02/2018

Ruggiero Di Pace / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)