



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA – C.F. e P. IVA 00496080243

PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net

Prot. n.

Vicenza, 16/01/2017

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza.
Affidamento di servizi bibliotecari consistenti nella gestione e apertura al pubblico delle biblioteche di Riviera Berica e Anconetta.
Invito a procedura negoziata.
CIG [6888567152]

Spett.le Impresa

e p.c. Al Comune di Vicenza
Biblioteca Civica Bertoliana
c.à Riale
36100 Vicenza

alla c.a. sig.ra Annalisa Gonzati

Inviata tramite PEC

La Provincia di Vicenza agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante costituita in virtù della delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29.07.2015 a cui il Comune di Vicenza ha aderito. In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio della Biblioteca n. 93 del 26/10/2016 acquisita al prot. n. 86300 del 23/12/2016 codesta ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 di seguito denominato **Codice**, per l'appalto del servizio in oggetto.

La Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo poi la documentazione di gara per l'aggiudicazione al Comune di Vicenza, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto.

Oggetto e caratteristiche del servizio: gestione completa e apertura pomeridiana al pubblico delle biblioteche di Riviera Berica e di Anconetta, sedi decentrate della Biblioteca Civica Bertoliana. La durata del servizio è stabilita in un anno, eventualmente rinnovabile di un altro anno. Per informazioni più dettagliate si rimanda al **capitolato d'oneri allegato alla presente lettera d'invito.**

Luogo di esecuzione del servizio: Comune di Vicenza – sedi decentrate della Biblioteca Civica Bertoliana di Riviera Berica e di Anconetta.

Rischi da interferenze

L'attività comporta rischi di interferenze. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI. Nel citato documento è stato rilevato che il costo per rischi da interferenza è nullo.

Valore presunto del contratto: l'importo complessivo dell'appalto è di € 140.000,00 IVA esente (comma 22 art. 10 DPR 633/72) **comprensivo dell'eventuale rinnovo per il secondo anno.**

L'importo annuale di € 70.000,00 IVA esente è calcolato come segue:

- ore annuali di servizio stimato: 3.300
- costo orario stimato: € 21,21
- oneri per la sicurezza: € 0,00

Per la gestione delle attività concernenti il servizio si presume necessaria l'erogazione di n. 3.300 ore di servizio annue, con possibilità per il committente di procedere all'aumento o alla diminuzione del servizio del 20% come da normativa vigente (art. 106 comma 11 D. Lgs. 50/2016).

Il monte ore di cui al presente articolo è meramente indicativo e non assume rilevanza ai fini della corresponsione all'appaltatore, venendosi a determinare quanto dovuto a titolo di corrispettivo esclusivamente in base alle ore di servizio effettivamente prestate.

Durata del servizio: La durata del contratto è stabilita in anni uno, rinnovabile di un altro anno. Il Comune di Vicenza si riserva la possibilità di attivare, se sarà necessario, una proroga tecnica per un massimo di 6 mesi.

Requisiti di partecipazione:

I concorrenti, per poter essere ammessi alla gara, non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Devono essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti minimi:

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A.
- iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle attività Produttive (iscrizione richiesta per le società cooperative di Produzione e Lavoro e per le Cooperative sociali e loro consorzi);
- iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi dell'art. 9 L. 381/1991 (iscrizione richiesta solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi). In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari (art. 45, comma 2, lettere d) e) del D.lgs. 50/2016), ogni componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti. In Caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.lgs., 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere;

Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica-professionale:

a) aver svolto nel periodo 30/06/2013 - 30/06/2016 servizi di gestione di biblioteche per un periodo non inferiore ad un anno, con un'apertura al pubblico non inferiore a 18 ore settimanali, per un importo superiore a € 50.000,00.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Per gli effetti dell'art. 32, comma. 7, D.Lgs. 50/2016 l'impresa aggiudicataria sarà sottoposta alla verifica d'ufficio (art. 71 D.P.R. 445/2000) del possesso dei requisiti di ordine generale, di

idoneità professionale, mentre con riferimento ai requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale, dovrà produrre la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della stazione appaltante:

- **se imprese tenute alla redazione del bilancio** - *Nel caso in cui dai bilanci, acquisiti d'ufficio dalla stazione appaltante, non fosse possibile desumere il fatturato richiesto dal presente disciplinare, dovranno essere prodotte le fatture che attestino il conseguimento degli importi richiesti;*

- **per le imprese non tenute alla redazione del bilancio** - *le fatture che attestino il conseguimento dei fatturati richiesti dal presente disciplinare;'*

N.B. - qualora dalle fatture non fosse possibile desumere che le stesse sono relative ai servizi sopra indicati, dovrà essere, altresì, allegata ulteriore documentazione probatoria (es. copia contratto, capitolato, lettera d'ordine, ecc.) idonea a dimostrare la natura delle prestazioni rese.

Ai fini della partecipazione alla gara il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria, tecnica e professionale di cui sopra viene fornito mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora, a seguito dei controlli svolti, risultasse la falsità di quanto dichiarato in ordine ai requisiti di partecipazione precisati dal presente avviso, si applicheranno le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara revoca dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto in danno), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso, escussione della cauzione provvisoria prestata e denuncia all'ANAC.

Ai fini dell'eventuale verifica ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016, il costo orario di lavoro cui fare riferimento per la determinazione delle tariffe orarie della manodopera è quello previsto dal CCNL per il personale delle Cooperative sociali, oppure per il personale del CCNL del Terziario-Distribuzione-Servizi oppure quello del CCNL Servizi integrati/multiservizi a seconda del contratto applicato dalla ditta partecipante. L'applicazione di eventuali altre tipologie di contratti da parte delle ditte partecipanti deve essere indicata in sede di gara nell'istanza di ammissione (vedi mod.1 allegato)

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: La procedura negoziata verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 3 e 6 del D. Lgs. 50/2016 sulla base dei seguenti elementi:

A		OFFERTA TECNICA	Max 40 PUNTI
	A.1	<p><u>Sistema organizzativo</u>: Il sistema organizzativo deve essere descritto mettendo in evidenza i seguenti aspetti:</p> <p>1. l'organizzazione del concorrente in relazione all'appalto in oggetto, organigramma, metodi e criteri di organizzazione e supervisione (max punti 15);</p> <p>2. disponibilità ad assumere personale già in servizio, curricula di altro personale che verrà impiegato (per sostituzioni), che dovrà avere l'esperienza minima prescritta dal capitolato (max punti 20)</p>	Max punti 35
	A.2	Servizi aggiuntivi offerti	Max 5 punti
B		OFFERTA ECONOMICA	Max 60 PUNTI
	B.1	Prezzo offerto per ora di servizio erogato in ribasso sul prezzo orario stimato in € 21,21, tenuto conto che presuntivamente in un anno sono necessarie 3300 ore di servizio, di cui 22,5 la settimana di apertura al pubblico	Max Punti 60

MODALITA' DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà calcolata sommando i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica nel modo che segue:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, ognuno sarà valutato attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara; una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati proporzionalmente tutti gli altri coefficienti;

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene per l'**offerta tecnica** il punteggio pari al peso massimo assegnato allo stesso (punti 40), è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico, il massimo punteggio previsto ossia punti 40 (quaranta) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente mediante l'applicazione della formula che segue: $R = [40 \times (R_i/R_{max})]$ dove: R= punteggio riparametrato; R_i = punteggio attribuito al concorrente i -esimo; R_{max} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione. Il punteggio riparametrato R costituisce il punteggio assegnato a ciascun concorrente relativamente all'offerta tecnica

- b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)_i} = R_a/R_{max}$$

dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile fra 0 e 1

R_a = ribasso offerto dal concorrente (a) dato da 21,21 meno l'offerta del concorrente (a)

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente dato da 21,21 meno l'offerta più conveniente.

Al concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa sarà attribuito un coefficiente pari ad 1; agli altri sarà assegnato un coefficiente pari al risultato della formula.

All'offerta che otterrà il coefficiente 1 saranno attribuiti punti 60; alle altre i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente.

Si precisa che nei conteggi per l'attribuzione e calcolo di tutti i punteggi/coefficienti si terrà conto delle prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia superiore a 5.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: le ditte concorrenti dovranno far pervenire, entro le **ore 12:00 del 7/02/2017** al seguente indirizzo: **PROVINCIA DI VICENZA**

- Ufficio Archivio e Protocollo - Contrà Gazzolle 1 - 36100 VICENZA, un plico chiuso, idoneamente controfirmato e sigillato, con nastro adesivo, su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, con riportato sul frontespizio:

- denominazione del **mittente**, indirizzo completo dello stesso, con l'indicazione della Partita IVA e dell'indirizzo **e-mail (PEC)**;
- **oggetto della gara e data di scadenza di presentazione dell'offerta**.

Tale plico potrà essere consegnato anche a mano entro lo stesso termine esclusivamente al personale del citato Ufficio Archivio e Protocollo di questa Amministrazione che dovrà apporre all'esterno del plico l'ora e la data di consegna controfirmandola alla presenza del consegnatario.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'**uno per mille** del valore complessivo della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Il plico sopraindicato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

A) BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA controfirmata e sigillata con nastro adesivo, su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, recante il nominativo del concorrente e la dicitura "documentazione amministrativa". Tale busta dovrà contenere pena esclusione:

1) DICHIARAZIONE utilizzando l'allegato modello 1), resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante:

- a) dichiara essere in possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione del servizio;
- b) dichiara di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- c) dichiara di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) dichiara di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c, del Codice);
- e) dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- f) dichiara di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* dichiara di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- g) dichiara che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre

- sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- h) dichiara di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) **(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente ma che non abbia effettuato ad oggi nuove assunzioni)**
dichiara che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;
ovvero
(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente e qualora abbia effettuato successivamente nuove assunzioni)
dichiara che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- j) dichiara di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- k) dichiara di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l) dichiara di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- m) dichiara l'attività esercitata così come descritta nel proprio certificato della C.C.I.A.A. specificando il numero di iscrizione al registro imprese della C.C.I.A.A. a cui l'impresa è iscritta o di altro registro professionale dello Stato in cui è stabilita, (se l'impresa è straniera non stabilita in Italia) e indica i nominativi, le date e i luoghi di nascita, di residenza e le cariche ricoperte dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice in carica: i titolari delle imprese individuali, i soci delle società in nome collettivo, i soci accomandatari delle società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società o consorzi, i direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa;
- n) dichiara che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (i titolari delle imprese individuali, i soci delle società in nome collettivo, i soci accomandatari delle società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società o consorzi, i direttori tecnici di qualsiasi tipo

- di impresa), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito; **ovvero** che ci sono i suddetti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito e indica i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica;
- o) dichiara che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della Legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni; **ovvero** dichiara che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della Legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
 - p) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - q) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **lettera d'invito, capitolato d'oneri, DUVRI, parametri di valutazione dell'offerta;**
 - r) attesta di essersi recato sul posto dove deve essere svolto il servizio;
 - s) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - t) dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - u) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
 - v) dichiara di essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità e con scadenza: (*citare la data di scadenza*); **ovvero** dichiara di non essere in possesso dei predetti requisiti di qualità;
 - w) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - x) elegge il proprio domicilio, e indica l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) cui obbligatoriamente il concorrente dovrà ricevere le comunicazioni relative alla procedura di gara;
 - y) indica le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 105 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
 - z) che il personale che verrà impiegato è in possesso di documentata esperienza (come precisato nell'allegato capitolato); il requisito rimane valido anche in caso di sostituzione del personale già in servizio;
 - aa) che il personale impiegato sarà inquadrato ad un livello retributivo che sia almeno: il IV (quarto) del CCNL del Terziario-Distribuzione-Servizi; o il V (quinto) del CCNL Servizi integrati/multiservizi; nella qualifica D2 - Contratto delle Cooperative Sociali; per altre tipologie di contratti, ad un livello contrattuale che sia coerente con la figura professionale di "assistente di biblioteca" indicata dalla vigente legislazione regionale del Veneto (L. 50/84);
 - bb) di aver preso piena conoscenza e di accettare senza riserva alcuna il capitolato d'oneri;
 - cc) di aver preso piena conoscenza delle condizioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i prezzi offerti remunerativi, tenuto conto di tutti gli oneri a carico della ditta;

- dd) di obbligarsi ad assumere l'onere contributivo degli operatori impiegati, nel rispetto delle normative e degli accordi contrattuali vigenti in materia;
- ee) (solo per le società cooperative di Produzione e Lavoro e per le Cooperative Sociali e loro consorzi) di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive;
- ff) (solo per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative) di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative con il n. _____;
- gg) di essere iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto;
- hh) che l'impresa ha svolto nel periodo 30/06/2013 - 30/06/2016 servizi di gestione di biblioteche per un periodo non inferiore ad un anno, con un'apertura al pubblico non inferiore a 18 ore settimanali, per un importo superiore a € 50.000,00;

2) DICHIARAZIONI, utilizzando l'allegato modello 2), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, in cui **ciascuno dei soggetti** indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice (*ossia i seguenti soggetti in carica: i titolari delle imprese individuali, i soci delle società in nome collettivo, i soci accomandatari delle società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società o consorzio, i direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*), dichiara:

- a) che non è pendente a proprio carico alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 84, comma 4, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159, o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del predetto decreto legislativo;
- b) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- c) che non sussistono a proprio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

ovvero

dichiara che sussistono a proprio carico le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale; (*elencare i ruoli, l'anno, le imputazioni e le condanne, anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione"*);

3) (nel caso ci siano soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito)

DICHIARAZIONI, utilizzando l'allegato modello 3), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante, per quanto è a propria conoscenza e per

ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, ultimo periodo del Codice (*ossia per i seguenti soggetti cessati nell'anno antecedente la data della lettera invito: i titolari delle imprese individuali, i soci delle società in nome collettivo, i soci accomandatari delle società in accomandita semplice, i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società o consorzio, i direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) dichiara che nei confronti del soggetto cessato (*indica nominativo, data e luogo di nascita*):

- non sussistono a suo carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
ovvero
- dichiara che sussistono a suo carico le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale; (*elencare i ruoli, l'anno, le imputazioni e le condanne, anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione"*);

In relazione alle cause di esclusione di cui ai precedenti punti 2), lett. c), e 3) si precisa che:

- dovranno essere dichiarati **tutti i provvedimenti di condanna subiti** e nei casi di incertezza sui precedenti penali si consiglia di effettuare, presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale, una visura (ex art. 33 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313) con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati;
 - possono non essere indicate le condanne:
 - a) quando il reato è stato depenalizzato;
 - b) per le quali è intervenuta la riabilitazione;
 - c) quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna;
 - d) in caso di revoca della condanna medesima.
- 4) copia della presente lettera d'invito e copia del capitolato d'oneri controfirmate per accettazione;
- 5) **GARANZIA PROVVISORIA** di € 2.800,00 pari al 2% dell'importo complessivo del servizio intestata a "**COMUNE DI VICENZA – codice fiscale e partita IVA 00516890241**" costituita alternativamente:
- a) da fideiussione bancaria;
 - b) da polizza assicurativa;
 - c) da polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- Nel caso in cui la fideiussione sia bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui sopra dovrà essere redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale.

Nell'ipotesi di sottoscrizione digitale la stessa dovrà riportare il codice univoco di controllo al fine di poter effettuare la verifica, o in alternativa essere accompagnata dal file digitale su supporto informatico (CD-ROM).

In ogni caso sia prestata la garanzia provvisoria, dovrà, essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La **garanzia provvisoria**, per i concorrenti non aggiudicatari, si intende automaticamente svincolata al momento della comunicazione dell'aggiudicazione e resterà a disposizione per l'eventuale ritiro in originale presso il Comune di Vicenza.

Pertanto **non** sarà effettuato alcun invio postale.

6) DOCUMENTO "PASOUE", rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC.**. Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [6888567152]**.

B) BUSTA "B" OFFERTA TECNICA controfirmata e sigillata, con nastro adesivo, su tutti i lembi di chiusura compresi quelli pre incollati, recante il nominativo del concorrente e la dicitura "offerta tecnica". Tale busta dovrà contenere:

A1.1 una relazione tecnica che descriva l'organizzazione del concorrente in relazione all'appalto in oggetto (max 15 punti). L'operatore economico metterà in evidenza:

- l'organigramma dell'azienda relativamente alla gestione di appalti per servizi bibliotecari, metodi e criteri di organizzazione, curricula del personale responsabile della supervisione dell'appalto; la commissione attribuirà maggior punteggio agli operatori economici che dimostreranno una struttura organizzativa specializzata nei servizi bibliotecari e personale responsabile con esperienza professionale e titoli di studio specifici; inoltre valuterà la presenza di certificazioni di qualità ottenute dalla ditta partecipante;
- l'operatore economico metterà in rilievo l'eventuale organizzazione di corsi appositamente diretti alla formazione dei bibliotecari; l'operatore fornirà l'elenco delle attività di formazione svolte tra 01/07/2013 e 30/06/2016;

A1.2 messa a disposizione di personale professionalizzato;

a) disponibilità ad assumere il personale già in servizio (max 10 punti): attualmente vengono impiegate due persone, una per biblioteca, alle quali viene applicato il Ccnl delle Cooperative sociali e il livello economico D2;

b) minimo due massimo tre curricula di personale da impiegare per eventuali sostituzioni, personale che dovrà avere l'esperienza minima prescritta dal capitolato (max 10 punti): nell'esaminare i curricula la commissione attribuirà il punteggio maggiore al personale con più esperienza professionale nella gestione di biblioteche di pubblica lettura e con adeguati software; attualmente nelle biblioteche è in uso il sw gestionale Zetesis; a breve verrà adottato il software Calvis.

A2) Eventuali servizi aggiuntivi offerti, che possono configurarsi come migliorie del servizio quali l'organizzazione di attività di promozione della lettura, l'offerta di visite guidate a particolari categorie di pubblico, piccoli lavori di scrittura/lettura, ecc.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

In mancanza dei documenti di cui ai precedenti punti a) e b) non sarà attribuito il relativo punteggio.

La Commissione Giudicatrice si riserva di richiedere chiarimenti in forma scritta ai Concorrenti in sede di valutazione delle offerte, per eventuali ragguagli o precisazioni a maggior chiarimento delle offerte presentate.

Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non verranno prese in considerazione.

Si precisa che dalla suddetta documentazione non potranno desumersi elementi di carattere economico, a pena di **ESCLUSIONE DALLA GARA**.

Il Concorrente, con motivata e comprovata dichiarazione, dovrà dare puntuale evidenza delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima che costituiscano segreti tecnici o commerciali. In mancanza di tale indicazione l'offerta tecnica sarà considerata interamente ostensibile in sede di accesso agli atti ai sensi degli artt. 53 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016

C) BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA controfirmata e sigillata, con nastro adesivo, su tutti i lembi di chiusura compresi quelli preincollati, recante il nominativo del concorrente e la dicitura "offerta economica".

Tale busta dovrà contenere dichiarazione in bollo, utilizzando l'allegato **modello 4**), sottoscritta dal legale rappresentante, contenente il **prezzo offerto per ora di servizio erogato in ribasso** sul prezzo orario stimato del servizio di € 21,21 che la ditta si dichiara disposta ad offrire e il costo complessivo parametrato sulle n. 3.300 ore annue presunte. Il prezzo dovrà essere espresso in cifra e in lettere. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre sarà tenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Istituzione.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/2016).

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si fa luogo all'esclusione dalla gara se l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa e sigillata.

Per la valutazione delle offerte anomalmente basse si applica l'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

* * * * *

SUBAPPALTO: Non verranno autorizzati subappalti a favore delle ditte partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie. Il subappalto è regolato da quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata all'Appaltatore la cessione del contratto. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Istituzione procederà con la risoluzione del contratto con l'incameramento del deposito cauzionale e l'addebito della maggior spesa per l'affidamento a terzi dell'esecuzione della parte residuale delle prestazioni contrattuali con riferimento alla durata dell'appalto.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata, ai sensi dell'art. 19 comma 3) lett. a) del vigente regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza. Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

La ditta appaltatrice è disponibile ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in presenza della stipula del contratto.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del servizio sarà pagato con le modalità previste dal capitolato d'oneri.

RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

ALTRE INFORMAZIONI:

- a) l'apertura dei plichi avrà luogo il giorno **9 febbraio 2017 alle ore 9,30** presso la sede dell'Amministrazione Provinciale sita in contrà Gazzolle n. 1 a Vicenza; sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;
- b) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016;
- c) l'aggiudicatario dovrà rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 legge n. 136 del 2010);
- d) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- e) con la presente non si contrae alcun impegno presso codesta spettabile ditta e ci si assicura la più ampia facoltà nell'aggiudicazione del servizio di cui trattasi;
- f) responsabile unico del procedimento: Comune di Vicenza Annalisa Gonzati, mail: agonzati@comune.vicenza.it, tel. 0444 578213;
- g) per informazioni di carattere amministrativo: S.U.A. Provincia di Vicenza: tel. 0444 908518 (rif. Laura Casarotto).

INFORMATIVA PRIVACY: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò

legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente dott.ssa Caterina Bazzan.

In ogni momento potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Distinti saluti.

Il Dirigente
(dott. Angelo Macchia)

firmato digitalmente

Responsabile Unico del Procedimento: Annalisa Gonzati (Comune di Vicenza)

Responsabile del Procedimento di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza)

Allegati: DUVRI e Capitolato d'oneri

DICHIARAZIONE UNICA

(Punto 1 lettera invito)

Spett.le
Provincia di Vicenza
 Contrà Gazzolle n. 1
 36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza.
 Affidamento di servizi bibliotecari consistenti nella gestione e apertura al pubblico delle biblioteche di Riviera Berica e Anconetta.
Invito a procedura negoziata.
 CIG [6888567152]

Il sottoscritto
 nato il.....a.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede in.....
 con codice fiscale n.....
 con partita IVA n.....
 tel.....fax.....pec.....

INVITATO

a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto del servizio in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

DICHIARA:

- a) di non aver commesso gravi infrazione debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);
- d) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- e) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; ovvero di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- f) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che

comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;

- g) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) **(per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente ma che non abbiano effettuato ad oggi nuove assunzioni)**
- che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;
- (per imprese che occupano più di 35 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente e che abbiano effettuato successivamente nuove assunzioni)**
- che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- j) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- k) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- l) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- m) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
..... per la seguente attività
.....
.....ed

attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici

di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. _____ carica ricoperta _____

- n) che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa*) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza,*

soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- o) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;
ovvero
 che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;
- p) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- q) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei seguenti documenti: **lettera invito, capitolato d'oneri, DUVRI, parametri di valutazione dell'offerta;**
- r) di essersi recato sul posto dove deve svolgersi il servizio;
- s) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- t) di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- u) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;
- v) che l'impresa è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, con scadenza:;
- ovvero**
 che l'impresa non è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- w) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- x) di eleggere il seguente domicilio (indicare nominativo e

indirizzo)
.....
..... e di obbligarsi a ricevere le comunicazioni di cui alla procedura di gara al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC

y) che intende avvalersi, ai sensi dell'art. 105 del Codice, del subappalto per le seguenti lavorazioni:

aa) che il personale che verrà impiegato è in possesso di documentata esperienza (come precisato nell'allegato capitolato); il requisito rimane valido anche in caso di sostituzione del personale già in servizio;

bb) che il personale impiegato sarà inquadrato ad un livello retributivo che sia almeno: il IV (quarto) del CCNL del Terziario-Distribuzione-Servizi; o il V (quinto) del CCNL Servizi integrati/multiservizi; nella qualifica D2 - Contratto delle Cooperative Sociali; per altre tipologie di contratti, ad un livello contrattuale che sia coerente con la figura professionale di "assistente di biblioteca" indicata dalla vigente legislazione regionale del Veneto (L. 50/84);

cc) di aver preso piena conoscenza e di accettare senza riserva alcuna il capitolato d'oneri;

dd) di aver preso piena conoscenza delle condizioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i prezzi offerti remunerativi, tenuto conto di tutti gli oneri a carico della ditta;

ee) di obbligarsi ad assumere l'onere contributivo degli operatori impiegati, nel rispetto delle normative e degli accordi contrattuali vigenti in materia;

ff) che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto;

(Descrizione del ramo di attività)

gg) (solo per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative) di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative con il n.;

hh) (solo per le società cooperative di Produzione e Lavoro e per le Cooperative Sociali e loro consorzi) di essere iscritta all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive con il n.;

ii) che l'impresa ha svolto nel periodo 30/06/2013 - 30/06/2016 servizi di gestione di biblioteche per un periodo non inferiore ad un anno, con un'apertura al pubblico non inferiore a 18 ore settimanali, per un importo superiore a € 50.000,00:

Servizio svolto	Apertura al pubblico settimana (ore)	Periodo (minimo anno)	Soggetto committente	Importo IVA esclusa

jj) che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link: <http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf> e <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>.

kk) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

ll) di conoscere e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole del Disciplinare di Gara e del Capitolato d'oneri, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 21 ottobre 2014;

mm) di accettare la clausola del Capitolato d'oneri in base alla quale la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

Lì,

FIRMA

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Barrare la voce che interessa.

DICHIARAZIONE (soggetti in carica)

(Punto 2 lettera invito)

Spett.le
Provincia di Vicenza
 Contrà Gazzolle n. 1
 36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza.
 Affidamento di servizi bibliotecari consistenti nella gestione e apertura al pubblico delle biblioteche di Riviera Berica e Anconetta.
Invito a procedura negoziata.
 CIG [6888567152]

Il sottoscritto
 nato il.....a.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede in.....
 con codice fiscale n.....
 con partita IVA n.....

DICHIARA:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- a) che non è pendente a proprio carico alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 84, comma 4, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159, o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo decreto legislativo;
- b) di non essere vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; ovvero che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- c) che non sussistono a proprio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.;

ovvero

- che sussistono a proprio carico le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero

sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. **(elencare i ruoli, l'anno, le imputazioni e le condanne, anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione")**:

.....
.....
.....
.....
.....

Data,

FIRMA

La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto sottoelencato:

- *imprese individuali: titolare e direttore/i tecnico/i;*
- *società in nome collettivo: tutti i soci e direttore/i tecnico/i;*
- *società in accomandita semplice: solo i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i;*
- *altri tipi di società o consorzi: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il/i direttore/i tecnico/i, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.*

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- Barrare la voce che interessa.*

DICHIARAZIONE (soggetti cessati dalla carica)

(Punto 3 lettera invito)

Spett.le
Provincia di Vicenza
 Contrà Gazzolle n. 1
 36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza.
 Affidamento di servizi bibliotecari consistenti nella gestione e apertura al pubblico delle biblioteche di Riviera Berica e Anconetta.
Invito a procedura negoziata.
 CIG [6888567152]

Il sottoscritto
 nato il.....a.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede in.....
 con codice fiscale n.....
 con partita IVA n.....

DICHIARA:

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e per quanto è a propria conoscenza, che nei confronti del:

Sig.	
nato a (.....)	Il

non sussistono a suo carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.;

ovvero

sussistono a suo carico le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (**elencare i ruoli, l'anno, le imputazioni e le condanne, anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione"**):

.....

Data,

FIRMA

La dichiarazione dovrà essere effettuata dal legale rappresentante utilizzando un modulo per ogni soggetto sottoelencato cessato dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito:

- *imprese individuali: titolare e direttore/i tecnico/i;*
- *società in nome collettivo: tutti i soci e direttore/i tecnico/i;*
- *società in accomandita semplice: solo i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i;*
- *altri tipi di società o consorzi: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, il/i direttore/i tecnico/i, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.*

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- Barrare la voce che interessa.*



OFFERTA ECONOMICA

Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza.
Affidamento di servizi bibliotecari consistenti nella gestione e apertura al pubblico delle biblioteche di Riviera Berica e Anconetta.
Invito a procedura negoziata.
CIG [6888567152]

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

OFFRE

- per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto il prezzo di
€ _____ (diconsi in lettere _____)
per ora di servizio erogata;
- costo annuo del servizio rispetto alle 3.300 ore annue
presunte _____ (diconsi in lettere _____).

I propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____
diconsi (in lettere euro _____).

Si allega alla presente copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Data,

FIRMA