



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CORPO DI POLIZIA LOCALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE -
APPROVAZIONE DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0126064/2016 del 06/10/2016

Firmatario: CRISTIANO ROSINI



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE
DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A**

IL DIRIGENTE

Premesso che

il Comando Polizia Locale, accerta le violazioni al Codice della Strada per le quali è prevista l'applicazione di sanzioni amministrative accessorie nelle forme del sequestro amministrativo, del fermo amministrativo e della rimozione dei veicoli. Alcuni di questi veicoli rimangono "giacenti" presso le depositerie autorizzate;

secondo la normativa vigente e le Circolari esplicative (di seguito citate), emanate rispettivamente dal Ministero dell'Interno e dalla Prefettura di Vicenza, il pagamento delle spese di custodia all'avente diritto in qualità di custode, deve essere effettuato direttamente dall'Amministrazione cui appartiene l'organo accertatore della violazione al codice della strada;

Visti pertanto

l'art. 11 del D.P.R. 571 del 29.07.1982, il quale stabilisce che "le spese di custodia delle cose sequestrate siano anticipate dall'Amministrazione cui appartiene il pubblico ufficiale che ha eseguito il sequestro";

la circolare n. 76 prot. n. M/6326/50 del Ministero dell'Interno – Direzione Generale per l'Amministrazione Generale e per gli Affari del Personale del 24 ottobre 2001 riportata nella circolare n. 144 della Prefettura di Vicenza del 07.12.2001 avente per oggetto "Spese di custodia dei veicoli sequestrati" relativa alla ripartizione delle stesse tra le Amministrazioni tenute al pagamento;

Letta



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A

l'interpretazione data con tale circolare al sopra citato art. 11 del D.P.R. 571/82, con la quale viene stabilito che il pagamento delle spese di custodia conseguenti al sequestro amministrativo deve essere effettuato direttamente dall'Amministrazione cui appartiene l'organo accertatore della violazione al codice della strada, che poi dovrà rivalersi nei confronti del proprietario del veicolo confiscato;

Considerato che

l'Avvocatura Distrettuale dello Stato, nella stessa circolare, ha condiviso l'orientamento secondo il quale il compenso dovuto per le spese di custodia riguarda il periodo che va dal giorno dell'affidamento alla depositaria fino a quando sia divenuto inoppugnabile il provvedimento di confisca ed ha precisato inoltre che al pagamento delle spese di custodia dei veicoli dissequestrati, fermati, rimossi e non ritirati dagli aventi diritto, che sono oggetto della procedura prevista dal D.P.R. 13.02.2001 n. 189, è tenuta l'amministrazione di appartenenza dell'agente accertatore della violazione;

la circolare della Prefettura di Vicenza n. 123 del 19.11.2002 trascrive il testo della circolare del Ministero dell'Interno - Dir. M/6326/50 del 24.10.2001, con cui si stabilisce che i costi maturati a partire dal 01 gennaio 2002 siano liquidati e pagati con le risorse finanziarie dell'ente di appartenenza dell'Organo accertatore e precisamente dal Comune di Vicenza, senza alcun onere a carico del Ministero dell'Interno;

per quanto suesposto, necessita provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti alla ditta "Autocentro di Sambo Giovanni" di Vicenza in qualità di custode dei veicoli sequestrati, dissequestrati, fermati, rimossi e non ritirati dagli aventi diritto giacenti presso la propria depositaria autorizzate.

Riscontrato che

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE
DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A**

questo tipo di servizio non è presente in Me.Pa. - Mercato Elettronico per gli Acquisti della Pubblica Amministrazione e che data l'assenza di rischi da interferenza nel servizio del presente provvedimento non è necessario provvedere alla redazione del Duvri in conformità a quanto previsto dall'articolo 26 del decreto legislativo n. 81/2008.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/66228 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 16/07/2016 PGN 90032 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Viste le Legge Regionali nr. 46 del 14/09/1994, nr. 25 del 30/10/1998 e nr. 30 del 2004;

Vista la decisione della Giunta Regionale nr. 4300 del 30/11/1999;



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE
DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A**

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse di cui alla presente determinazione;
- 2) di approvare la spesa di € 20.242,06 IVA compresa per "*rimborso spese di custodia, sequestro, fermo di veicoli*" non ritirati dagli aventi diritto presso la depositaria autorizzata "Autocentro di Sambo Giovanni" con sede a Vicenza in Via della Tecnica nr. 16 - P.IVA 01919280246;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva di cui al punto precedente trova copertura al capitolo 1038300 "Rimborso spese di custodia, sequestro, fermo di veicoli da parte della Polizia Locale", del bilancio dell'esercizio 2016 che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- 4) di dare atto che si provvederà alla liquidazione, delle competenze spettanti alla depositaria autorizzata "Ditta Autocentro di Sambo Giovanni" di Vicenza, con apposito provvedimento - CIG Z7B1B71B8A;
- 5) di dare atto che il Comando Polizia Locale attiverà le procedure previste dalle normative vigenti per il recupero del credito;
- 6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Comandante del Corpo Cristiano Rosini;
- 7) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 8) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE
DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A**

9) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
 RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE
 DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A**

		ENTRATA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)			
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2016	2017	2018	
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018	
1038300	competenza:	20.242,06			
	cassa:	20.242,06			
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	20.242,06	0,00	0,00	0,00
	cassa:	20.242,06	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate. Il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico 'cassa' menzionato digitalmente ed è inalterabile e inintracciabile sul sito internet del Comune di Vicenza. Pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE
DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A**

10) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

11) di dare atto che verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione del presente atto nel sito del Comune di Vicenza – Sez. “Amministrazione trasparente”;

12) di ottemperare a quanto previsto dall'art. 5 PTPCTI, trasmettendo copia della presente determina al Responsabile della Prevenzione della Corruzione;



Proposta N. 2495

DETERMINA N. 2106 DEL 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - SPESE CUSTODIA DI VEICOLI SEQUESTRATI-FERMATI-RIMOSI E NON
RITIRATI DAGLI AVENTI DIRITTO GIACENTI PRESSO LE DEPOSITERIE AUTORIZZATE - APPROVAZIONE
DELLA SPESA - CIG: Z7B1B71B8A**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
05/10/2016 da Maurizio Guerra con parere favorevole.
Eventuali motivazioni: .**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristiano Rosini / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)