



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0126049/2016 del 06/10/2016

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA
CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.**

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Ufficio Provveditorato ha, tra gli altri, il compito istituzionale di provvedere all'acquisizione delle macchine per la duplicazione e riproduzione documentale.

Viste le richieste pervenute: dal Direttore dei Servizi Sociali ed Abitativi tramite mail del 21/09/2016 nella quale veniva richiesta la fornitura di nuova copiatrice multifunzione per gli uffici Sportello per il Sostegno all'Inclusione Attiva, progetto di contrasto alla tratta, progetto HCP per anziani non autosufficienti, di prossima apertura in via Porto Godi; e quella del Direttore del Settore Sportello Unico per l'Edilizia, Attività Produttive e Commercio tramite mail del 26/09/2016 con la quale veniva richiesta una nuova copiatrice per il prossimo di nuova istituzione Ufficio di Front Office dello Sportello Unico per l'Edilizia

Atteso che per le nuove copiatrici da acquisire risulta attiva idonea convenzione Consip che prevede l'attivazione di noleggio full service delle apparecchiature per periodi medio lunghi, in particolare è attiva la convenzione Apparecchiature Multifunzione 26 - Lotto 2 che propone la copiatrice Kyocera TASKalfa 3510i; Tipologia con supporto da terra (carrello); Velocità di copiatura in A4 35 Copie/minuto; Formato originali dall'A5 all'A3; Formato copie Max A3; Unità Fronte/Retro Automatica; Alimentatore automatico originali per fronte/retro; funzione stampante e scanner, scheda fax;

Ritenuto il modello come sopra illustrato, dopo confronto con i referenti, idoneo, alle esigenze funzionali dei Settori necessitanti, e per entrambi con contratto di noleggio quadriennale.

Individuato quindi: il modello Kyocera TASKalfa 3510i; con produttività Media (12.000 copie B/N trimestre), comprensivo della opzione fax come adatto al Settore Servizi Sociali; il cui costo assomma ad € 131,59 oltre l'iva per trimestre, da cui un costo di € 526,36 + iva per un anno, mentre l'opzione fax presenta un costo trimestrale di € 13,27 oltre l'iva per un complessivo annuale di € 53,08 oltre l'iva. Mentre per l'Ufficio di Front Office dello Sportello Unico per l'Edilizia come adatto viene individuato il modello Kyocera TASKalfa 3510i; con produttività Bassa (3.000 copie B/N trimestre) il cui costo assomma ad € 107,27 oltre l'iva per trimestre, da cui un costo di € 429,08 + iva per un anno. Complessivamente quindi il noleggio quadriennale delle due copiatrici multifunzione assomma a € 2.827,68 iva compresa per la macchina da assegnare ai Servizi Sociali ed € 2.093,92 iva compresa per la macchina da assegnare al Front Office dello Sportello Unico per l'Edilizia, per un totale di € 4.921,60 iva compresa.

Date poi, le modalità di svolgimento della fornitura non sono previsti oneri per la sicurezza scaturenti da rischi di interferenza.



Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA
CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.**

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Visti:

- il d. lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- Il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA
CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.**

1. **di aderire** alla convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione 26 - Lotto 2 ed affidare il noleggio full service quadriennale alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. Via Monfalcone 15 - 20132 Milano [CIG. 6817678DDA] di n° 2 macchine multifunzione Kyocera TASKalfa 3510i nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con le caratteristiche descritte nelle premesse in favore degli Uffici del Settore Servizi Sociali di via Porto Godi e per l'Ufficio di Front Office dello Sportello Unico per l'Edilizia di Palazzo degli Uffici; con un costo annuo complessivo di € 1.230,40 Iva compresa;
2. **di approvare** la spesa complessiva di € 4.921,60 Iva compresa al 22% per i canoni relativi ai nuovi noleggi full service quadriennali delle copiatrici multifunzione, da assegnare agli Uffici come da punto precedente;
3. **di impegnare** la spesa complessiva di € 4.921,60 (IVA inclusa) al capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali" come segue:
 - per € 1.230,40 al Bilancio 2016 gestione competenza;
 - per € 1.230,40 al bilancio pluriennale 2017;
 - per € 1.230,40 al bilancio pluriennale 2018;
 - per € 1.230,40 al bilancio pluriennale 2019.

dove le somme risultano disponibili;

4. **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

5. **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;



Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.



Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA
 CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.**

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018	2019	2020
1006002		competenza: 1.230,40	1.230,40	1.230,40	1.230,40	
		cassa: 205,06	1.230,40	1.230,40	1.230,40	1.025,34
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
TOTALE		competenza: 1.230,40	1.230,40	1.230,40	1.230,40	0,00
		cassa: 205,06	1.230,40	1.230,40	1.230,40	1.025,34



Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA
CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.**

6. di nominare, quale responsabile del procedimento il sig. Angelo Tonello, del Servizio Provveditorato;

7. di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

9. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2424

DETERMINA N. 2067 DEL 30/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. 6817678DDA. ATTIVAZIONE NOLEGGIO N° 2 COPIATRICI MULTIFUNZIONE DA
CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 26" - LOTTO 2.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
30/09/2016 da Angelo Tonello con parere favorevole.
Eventuali motivazioni: .**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)