



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA n. 85 del 05/10/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr Giorgio Lotto
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15
D.LGS.33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: Ordine diretto di acquisto Me.pa, previo confronto competitivo, di copertine per protezione libri. CIG ZEA1B7472F

IL DIRETTORE

Premesso che la Biblioteca civica Bertoliana è una biblioteca storica di conservazione impegnata nel mettere in atto, per quanto possibile e consentito dalle risorse disponibili, tutte quelle attività che consentono di preservare i documenti in suo possesso dall'usura e dall'invecchiamento dei materiali con i quali sono prodotti, pur consentendo la massima fruizione dei contenuti da parte degli utenti;

Considerato che per i libri moderni la Bertoliana ha quindi la necessità di ricoprire i libri per evitare eventuali danni derivanti dal prestito e dalla lettura in sede;

Visto il contratto stipulato in data 10.11.2006 con la ditta Colibri' System Spa di Milano che prevede il prestito temporaneo di una macchina Colibri' Pocket, funzionale ad agevolare la copertura dei libri tramite copertine trasparenti, atossiche, ecologiche, riciclabili e morbide, così che posizionando i libri sullo stesso scaffale questi non si "attaccino" fra di loro ma anzi consentano una facile estrazione e un altrettanto facile riposizionamento, oltre ad una agevole lettura delle informazioni presenti sulla copertina;

Considerato altresì che per prolungare il prestito della macchina è necessario provvedere periodicamente all'ordine di fornitura di copertine specifiche alla suddetta ditta Colibri', come specificato nell'offerta del 09.11.2006 inviata dalla suddetta ditta e successivamente accettata in data 10.11.2006;

Visto la necessità di acquistare presso la medesima ditta:

- n. 3 confezione da 250 copertine formato mini, dimensioni 25x33 cm
- n. 3 confezione da 250 copertine formato standard, dimensioni 32x49 cm
- n. 1 confezione da 125 copertine formato big, dimensioni 63x43

Effettuata in data 05.10.2016 la ricerca nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, delle copertine sopra specificate;

Verificato nel MEPA il costo proposto dai fornitori, come evidenziato nel quadro comparativo sotto riportato (si allega stampa scaricata dal sito www.acquistiinretepa.it), dei quali viene indicato il costo unitario di una confezione di copertine mini, standard e big:

	Copertine mini (prezzo di una confezione da 250)	Copertine big (prezzo di una confezione da 125)	Copertine standard (prezzo di una confezione da 250)
Colibrì	€ 107,50	€ 86,25	€ 122,50
Cartoleria L'Università di Negroni Manuela	€ 120,25	€ 95,88	€ 136,50
Gamma Darfo: Consegna solo a Bergamo e Brescia	€ 300,00		€ 300,00

Rilevato che i prezzi proposti dalla ditta Colibrì sono più vantaggiosi rispetto a quelli proposti dalla Cartoleria L'Università di Negroni Manuela e dalla ditta Gamma Darfo, la quale peraltro effettua consegne solo a Bergamo e Brescia;

Ritenuto quindi opportuno procedere, per le motivazioni sopra esposte, con un ordine diretto alla ditta Colibrì System Spa di Milano, presente in Me.pa;

Tutto ciò premesso;

- **Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);
-
- **Viste** le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;
-
- **Visto** l'art. 52 del vigente *Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza* approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,
- **Richiamate**, inoltre, la deliberazione n. 5/11935 del 28.01.2016 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e del bilancio pluriennale 2016-2018 e la deliberazione di Giunta Comunale n.92/68225 del 24.05.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016/2018;
- **Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 19.07.2016 (PGN 90032) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- **Vista** la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018, la successiva deliberazione n.03 del 02.02.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016;
- **Viste** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 6/07/2016 che approva il Bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018;
- **Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

- **Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- **Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico Consip, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, delle copertine per protezione libri formato mini, standard e big, di seguito specificate, per l'importo totale di € 776,25 + i.v.a.:
 - n. 3 confezione da 250 copertine formato mini, dimensioni 25x33 cm, per l'importo di € 107,50
 - n. 3 confezione da 250 copertine formato standard, dimensioni 32x49 cm, per l'importo di € 122,50
 - n. 1 confezione da 125 copertine formato big, dimensioni 63x43, per l'importo di € 86,25
2. di affidare la fornitura alla ditta Colibrì System Spa di Milano, azienda accreditata sul Mercato Elettronico;
3. di imputare la somma complessiva di € 947,03 Iva compresa, al capitolo di spesa: 1050102060400 "Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc." del bilancio di previsione 2016 dove la spesa trova adeguata copertura;
4. di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI**

Totale euro: € 947,03 Data: 05/10/2016

Cap. n. 05011.03.060400 "Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc."

Anno di imputazione €	Anno di pagamento € /riscossione
2016 € 947,03	2016 € 947,03
TOTALE € 947,03	TOTALE € 947,03

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 05.10.2016 Parere tecnico favorevole: LA PO/AP
Annalisa Gonzati _____

Vicenza, 05.10.2016 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr Giorgio Lotto _____

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 05011.03.060400

IMPEGNO N. 97 DEL 2016 € 947,03

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Addì 05.10.2016 Il Capoufficio amministrativo _____