



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2397

## DETERMINA N. 2015 DEL 26/09/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### OGGETTO:

MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER PROROGA GESTIONE SERVIZIO DI SORVEGLIANZA AL PARCO QUERINI DI VICENZA, PER IL PERIODO DAL 1.10.2016 AL 30.11.2016. CIG Z92199E1E6

Comune di Vicenza Protocollo Generale
<b>COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE</b>
Protocollo N. 0122540/2016 del 29/09/2016 Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 2397

**DETERMINA N. 2015 DEL 26/09/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER PROROGA GESTIONE SERVIZIO DI  
SORVEGLIANZA AL PARCO QUERINI DI VICENZA, PER IL PERIODO DAL 1.10.2016 AL 30.11.2016. CIG  
Z92199E1E6****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

con determina dirigenziale n. 909 del 10.6.2015 del Settore Sport, è stato affidato l'appalto del servizio di apertura, chiusura, custodia e sorveglianza di Parco Querini, alla ditta Pantere Servizi Vicenza s.r.l. di Vicenza, fino al 2.5.2016.

Con successiva determina n. 872 del 2.5.2016 il medesimo settore ha disposto una proroga della gestione dei servizi alla ditta Pantere Servizi Vicenza s.r.l. per il periodo dal 3.5.2016 al 30.9.2016 alle medesime condizioni stabilite nella convenzione a suo tempo sottoscritta tra le parti.

Dal mese di settembre 2016 la gestione dei parchi storici, tra cui Parco Querini, è stata trasferita dal Settore Sport a questo settore. Si rende ora necessario disciplinare l'uso dei parchi storici nella logica di un settore vocato alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico, rivisitando anche i contenuti tecnici degli appalti di vigilanza sino ora attivati.

Nelle more della nuova procedura di gara per l'affidamento del nuovo contratto di gestione del servizio di apertura, chiusura, custodia e sorveglianza di Parco Querini, si rende necessaria una ulteriore proroga tecnica fino al 30.11.2016, per garantire la piena fruibilità del parco storico più frequentato dalla città, in continuità del servizio finora prestato dalla ditta Pantere Servizi Vicenza s.r.l. che ha dimostrato capacità e professionalità nella conduzione e nella gestione dell'incarico affidato.

A tal fine, con nota PGN 116207/2016 è stata chiesta alla ditta la disponibilità di proseguire con la gestione dei servizi al parco Querini per il periodo dal 1.10.2016 al 30.11.2016 per l'importo di 4.500,00 I.V.A. compresa. Tale disponibilità è stata accordata dalla ditta con nota PGN 17092/2016.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;



Proposta N. 2397

**DETERMINA N. 2015 DEL 26/09/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER PROROGA GESTIONE SERVIZIO DI  
SORVEGLIANZA AL PARCO QUERINI DI VICENZA, PER IL PERIODO DAL 1.10.2016 AL 30.11.2016. CIG  
Z92199E1E6**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.);

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il decreto legislativo decreto legislativo 18.4.2016 n. 50 sul nuovo codice degli appalti;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Visto l'art. 23 della L. 62/2005 (come attuato dall'art. 21 del "Regolamento comunale sulla disciplina dei contratti") che determina i presupposti ed i termini di "proroga tecnica" dei contratti per acquisti e forniture di beni e servizi;

**DETERMINA**

- 1) di approvare, per le ragioni citate in premessa, la proroga della gestione dei servizi al Parco Querini, per il periodo dal 1.10.2016 al 30.11.2016 alle medesime condizioni stabilite nella convenzione a suo tempo sottoscritto fra le parti, affidandola alla Società Pantere Servizi con sede a Vicenza;
- 2) di impegnare la spesa di € 4.500,00 I.V.A. compresa ai seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio 2016, dove la somma occorrente risulta disponibile:
  - € 2.186,58 al cap. 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei";
  - € 2.313,42 al cap. 1090100 "Interv. migliorativi gest. sistema museale finanziati con proventi canone bookshop Teatro Olimpico";

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2397

**DETERMINA N. 2015 DEL 26/09/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER PROROGA GESTIONE SERVIZIO DI SORVEGLIANZA AL PARCO QUERINI DI VICENZA, PER IL PERIODO DAL 1.10.2016 AL 30.11.2016. CIG Z92199E1E6**

- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018		
1092600	competenza:	2.186,58				
	cassa:	2.186,58				
1090100	competenza:	2.313,42				
	cassa:	2.313,42				
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2397

**DETERMINA N. 2015 DEL 26/09/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER PROROGA GESTIONE SERVIZIO DI  
SORVEGLIANZA AL PARCO QUERINI DI VICENZA, PER IL PERIODO DAL 1.10.2016 AL 30.11.2016. CIG  
Z92199E1E6**

- 6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'appalto oggetto della presente determina;
- 7) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è Grazia Rostello funzionario dei settori musei, cultura e promozione della crescita.



Proposta N. 2397

**DETERMINA N. 2015 DEL 26/09/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER PROROGA GESTIONE SERVIZIO DI  
SORVEGLIANZA AL PARCO QUERINI DI VICENZA, PER IL PERIODO DAL 1.10.2016 AL 30.11.2016. CIG  
Z92199E1E6**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)