



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1956

## DETERMINA N. 1650 DEL 02/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI SCHEDATURA MATERIALE PROVENIENTE DAGLI SCAVI DELLA BASILICA PALLADIANA IN DEPOSITO PRESSO IL MUSEO NATURALISTICO ARCHEOLOGICO. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG ZB31A9B05D.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0103112/2016 del 09/08/2016  
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 1956

**DETERMINA N. 1650 DEL 02/08/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI SCHEDATURA MATERIALE PROVENIENTE DAGLI SCAVI DELLA BASILICA PALLADIANA IN DEPOSITO PRESSO IL MUSEO NATURALISTICO ARCHEOLOGICO.**

**APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG ZB31A9B05D.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

Il Museo Naturalistico Archeologico di Vicenza, in vista della valorizzazione dell'area archeologica della Basilica Palladiana, ha promosso il restauro di reperti provenienti dagli scavi 2008-2009 del sito del medesimo edificio che è stato completato nel 2013.

All'interno di questi materiali restaurati sono stati individuati da funzionari della Soprintendenza i 53 reperti destinati all'esposizione nelle vetrine del costituendo itinerario archeologico della Basilica.

I 53 oggetti necessitano di una inventariazione e schedatura di pre-catalogo, secondo le norme del l'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione, in quanto tra i reperti più significativi provenienti dagli scavi archeologici della Basilica Palladiana

Trattandosi di un servizio di inventariazione e schedatura particolarmente specialistico, non presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestita da Consip S.p.A., su indicazione della Soprintendenza, è stata richiesta un'offerta ai signori Diego Voltolini per i materiali protostorici (18 pezzi) e Cecilia Rossi per quelli romani (35 pezzi).

Così come segnalato dalla Sovrintendenza il costo per ciascuna scheda, accertati due schedatori specializzati in questo particolare tipo di intervento hanno presentato un preventivo di spesa di € 36,60 oneri fiscali inclusi a scheda, e cioè un totale di € 1.939,80 oneri fiscali inclusi che si ritiene congruo, considerando la specificità dei lavori da realizzare e l'accuratezza richiesta in fase di realizzazione.

Si ritiene pertanto di affidare il lavoro sopra descritto ai signori Diego Voltolini e Cecilia Rossi.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;



Proposta N. 1956

**DETERMINA N. 1650 DEL 02/08/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI SCHEDATURA MATERIALE PROVENIENTE DAGLI SCAVI DELLA BASILICA PALLADIANA IN DEPOSITO PRESSO IL MUSEO NATURALISTICO ARCHEOLOGICO.****APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG ZB31A9B05D.**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il decreto legislativo n. 163 del 2006 "Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

Verificato, ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'art.7, comma 2 del decreto legge 7.05.2012 n.152, convertito nella legge 6.07.2012, n.94, che la specifica tipologia di forniture e servizi indicata nelle premesse della presente determinazione non è contemplato nelle convenzioni Consip e nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di approvare la spesa di € 1.939,80 oneri fiscali inclusi per la fornitura del servizio di preschedatura delle anfore di epoca romana in deposito al Museo Naturalistico Archeologico – codice CIG ZB31A9B05D;



Proposta N. 1956

**DETERMINA N. 1650 DEL 02/08/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI SCHEDATURA MATERIALE PROVENIENTE DAGLI SCAVI DELLA BASILICA PALLADIANA IN DEPOSITO PRESSO IL MUSEO NATURALISTICO ARCHEOLOGICO.**

**APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG ZB31A9B05D.**

2) di affidare il servizio di preschedatura per una spesa complessiva di € 1.939,80 oneri fiscali inclusi, così come segue:

A) al dott. Diego Voltolini redazione di 18 schede per la spesa di € 658,80 oneri fiscali inclusi;

B) alla dott.sa Cecilia Rossi redazione di 35 schede per la spesa di € 1.281,00 oneri fiscali inclusi;

3) di impegnare la spesa di € 1.939,80 al capitolo 1092100 "Spese per forniture e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali" del bilancio 2016, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, decreto legislativo n. 267 del 2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5) di dare atto ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto descritto in premessa è consentire l'allestimento di una sezione espositiva dedicata alle anfore di età romana;
- il contratto ha per oggetto il restauro manutentivo delle anfore destinate alla esposizione nella sezione loro dedicata;
- la forma del contratto la lettera commerciale firmata per accettazione;
- la scelta del contraente viene effettuata attraverso affidamento diretto;

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 1956

**DETERMINA N. 1650 DEL 02/08/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI SCHEDATURA MATERIALE PROVENIENTE DAGLI SCAVI DELLA  
 BASILICA PALLADIANA IN DEPOSITO PRESSO IL MUSEO NATURALISTICO ARCHEOLOGICO.  
 APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG ZB31A9B05D.**

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018		
1092100		competenza: 1.939,80				
		cassa: 1.939,80				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 1.939,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 1.939,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella legge 7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere al servizio oggetto della presente determina;

9) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il Conservatore del Museo Naturalistico Archeologico dott. Antonio Dal Lago

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1956

**DETERMINA N. 1650 DEL 02/08/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO DI SCHEDATURA MATERIALE PROVENIENTE DAGLI SCAVI DELLA BASILICA PALLADIANA IN DEPOSITO PRESSO IL MUSEO NATURALISTICO ARCHEOLOGICO.**

**APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG ZB31A9B05D.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 02/08/2016 da Antonio Dal Lago con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)