



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2041

DETERMINA N. 1730 DEL 11/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

CIG. Z311A8E996. DETERMINA AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI 1.000 CARTELLINE PER I VERBALI E LE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0104509/2016 del 12/08/2016

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 2041

DETERMINA N. 1730 DEL 11/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. Z311A8E996. DETERMINA AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI 1.000 CARTELLINE PER I
VERBALI E LE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE.**

IL DIRIGENTE**Premesso che:**

Viste, le continue richieste da parte dei vari uffici comunali, e l'ormai prossimo esaurimento della precedente fornitura di cartelline per i verbali e Delibere di Giunta comunale.

Rilavato come questo materiale sia necessario a supporto dell'attività amministrativa del Comune di Vicenza.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 1 commi 502 e 503 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) in base ai quali dal 1 gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al mepa per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000,00 euro;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006; nel titolo IV capo I del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013 e nella delibera di Giunta Comunale n. 111 del 08/07/2015 avente ad oggetto "Aggiornamento delle tipologie di beni e servizi acquisibili in economia ai sensi dell'articolo 48 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza";

Dato atto:

- che con **RDO n. 1286194 del 20/07/2016** è stata attivata una ricerca di mercato alla quale sono state invitate a presentare la propria offerta per la fornitura sopra descritta le 4 ditte che avevano manifestato il loro interesse a partecipare alla gara: Cresta srl (Genova), Maggioli S.P.A. (Santarcangelo di Romagna), Stabilimento tipografico De Rose s.n.c (Montalto Uffugo), Tipografia Minigraf di Pezzuto Cosimo Costantino (Campi Salentina) a cui sono state aggiunte 2 ditte presenti nel Mercato Elettronico: Grafica Veneta S.P.A. e Kartos di Giacummo Maria Pia;

- preso atto che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte (le ore 12,00 del 5 agosto 2016) sono pervenute le offerte delle ditte **Maggioli S.P.A. (Santarcangelo di Romagna)** e **Stabilimento tipografico De Rose s.n.c (Montalto Uffugo)**, che hanno proposto la fornitura di 1.000 cartelline come descritte, al prezzo di:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2041

DETERMINA N. 1730 DEL 11/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. Z311A8E996. DETERMINA AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI 1.000 CARTELLINE PER I
VERBALI E LE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE.**

Ditta	Importo unitario (iva esclusa) in €	Importo totale (iva esclusa) in €	Importo totale con iva in €
Maggioli S.P.A.	0,61	610,00	744,20
Stabilimento Tipografico De Rose s.n.c.	0,34	340,00	414,80

- **Verificata** la regolarità delle documentazioni amministrative presentate dalle ditte partecipanti alla RDO, viste le offerte economiche sopra indicate, si evince che la migliore offerta risulta quella presentata dalla ditta Stabilimento Tipografico De Rose s.n.c. che offre le cartelline richieste per un importo totale di 340,00 euro (iva esclusa);

- **Si precisa** che la l'aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni.

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Visti:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2041

DETERMINA N. 1730 DEL 11/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. Z311A8E996. DETERMINA AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI 1.000 CARTELLINE PER I
VERBALI E LE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE.**

- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'art 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di affidare la fornitura delle cartelline in oggetto alla ditta Stabilimento Tipografico De Rose s.n.c., contrada Pantoni/Marinella snc – 87046 Montalto Uffugo (CS); [CIG. Z311A8E996] al prezzo di € 340,00 + iva, per complessivi € 414,80;

2) di imputare la spesa di € 414,80 Iva compresa all'impegno 106522 assunto al capitolo 1006601 "Spese di cancelleria e materiali di consumo per uffici" del Bilancio, ove la somma risulta disponibile;

3) di dare atto, che l'aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;



Proposta N. 2041

DETERMINA N. 1730 DEL 11/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z311A8E996. DETERMINA AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI 1.000 CARTELLINE PER I VERBALI E LE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE.

5) di dare atto che il contratto, ai sensi dell'art. 19, comma 3 lett. b), del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza, sarà stipulato nella forma della lettera d'ordine/corrispondenza commerciale;

6) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

		SPESA						
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011						
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)						
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018				
1006601	106522	competenza:	414,80					
		cassa:	414,80					
		competenza:						
		cassa:						
		competenza:						
		cassa:						
		competenza:						
		cassa:						
		competenza:						
		cassa:						
		competenza:						
		cassa:						
		TOTALE		competenza: 414,80	0,00	0,00	0,00	0,00
				cassa: 414,80	0,00	0,00	0,00	0,00

7) di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e degli adempimenti conseguenti, la dott.ssa Cristina Mulinari, in servizio presso questo Settore;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2041

DETERMINA N. 1730 DEL 11/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. Z311A8E996. DETERMINA AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI 1.000 CARTELLINE PER I
VERBALI E LE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE.**

8) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

9) di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

10) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2041

DETERMINA N. 1730 DEL 11/08/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: CIG. Z311A8E996. DETERMINA AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI 1.000 CARTELLINE PER I
VERBALI E LE DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
11/08/2016 da Angelo Tonello con parere favorevole.
Eventuali motivazioni: .**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)