

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Alessandra Pretto
Data di nascita	31/12/1968
Qualifica	Dirigente Ente locale
Amministrazione	Comune di Vicenza
Incarico attuale	Direttore del Settore provveditorato, gare e contratti
Numero telefonico dell'Ufficio	0444 221213
Fax dell'Ufficio	0444 221220
E-mail istituzionale	apretto@comune.vicenza.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in economia aziendale conseguita nel 1994 presso l'Università degli studi Cà Foscari di Venezia con votazione 100/110. Diploma di ragioniere e perito commerciale.
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 16/11/2010 Comune di Vicenza Dirigente amministrativo a tempo pieno e indeterminato. Incarico di direttore del Settore Provveditorato, gare e contratti dal 01/07/2014. Incarico di direttore del Settore Provveditorato dal 16/11/2010 al 30/06/2014. Incarico di direttore dell'Unità di progetto "Ufficio danni alluvione" dal 27/04/2011. Presidente dell'Ufficio procedimenti disciplinari del Comune di Vicenza dal 23/09/2014.</p> <p>Dal 01/02/2008 al 15/11/2010 Comune di Marostica Funzionario contabile cat. D/3 a tempo pieno e indeterminato. Incarico di posizione organizzativa quale responsabile dell'area economico – finanziaria del Comune di Marostica e dell'Unione dei Comuni del Marosticense dal 01/03/2008 al 15/11/2010.</p> <p>Dal 16 marzo 2000 al 31/01/2008 Comune di Trissino Istruttore direttivo contabile a tempo pieno e indeterminato Ufficio Tributi. Incarico di posizione organizzativa quale Responsabile del Servizio finanziario in sostituzione di lavoratrice assente con diritto alla conservazione del posto nei seguenti periodi: dal 03/02/2003 al 30/11/2003, dal 14/04/2005 al 14/05/2005 e dal 02/01/2006 al</p>

	<p>08/12/2006.</p> <p>Dal 02 aprile 1999 al 15 marzo 2000. Comune di Recoaro Terme Istruttore direttivo contabile a tempo pieno e indeterminato con incarico di Responsabile del Servizio Finanziario.</p> <p>Dal 20 ottobre 1997 al 01 aprile 1999 FAIV Federazione Artigiani Imprenditori Vicentini Assistente tributario.</p> <p>Nel periodo 1995-1997 svolgimento del tirocinio professionale per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e collaborazione con uno studio di elaborazioni contabili.</p>
Capacità linguistiche	<p>Inglese: Capacità di lettura: scolastico Capacità di scrittura: scolastico Capacità di espressione orale: scolastico</p> <p>Francese: Capacità di lettura: scolastico Capacità di scrittura: scolastico Capacità di espressione orale: scolastico</p>
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza ed uso dei principali sistemi di office automation.
Altro	<p>Partecipazione a numerosi corsi di formazione e aggiornamento in materia di appalti e contratti pubblici, contabilità pubblica, tributi locali.</p> <p>Incarico di consulenza in materia di accertamenti I.C.I. (imposta comunale sugli immobili) presso il Comune di Brogliano nel periodo maggio 2004 - giugno 2005.</p> <p>Componente, in qualità di esperto, di alcune Commissioni di Concorso bandite da Enti Locali.</p> <p>Insegnante di ragioneria e tecnica commerciale e bancaria a corsi serali di Istituti scolastici privati negli anni scolastici 1994/95, 1995/96, 1996/97, 1997/98.</p> <p>Commissario d'esame di maturità nella materie di ragioneria e diritto in alcuni istituti tecnici superiori statali della provincia di Vicenza negli anni scolastici 1994/95, 1995/96, 1996/97.</p>