



COMUNE DI VICENZA

Settore Risorse Umane, Organizzazione, Segreteria generale e Partecipazione
Tel. 0444/222169/2157/2166 - e-mail partecipazione@comune.vicenza.it - PEC vicenza@cert.comune.vicenza.it

ALLEGATO 1)

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA, CUSTODIA E SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEI PARCHI GIOCO E DI AREE VERDI NEL TERRITORIO COMUNALE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE UFFICIALE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione Ufficiale:

Comune di Vicenza - Corso Andrea Palladio, 98/A - 36100 Vicenza

Punti di contatto: Assessorato alla Partecipazione - Palazzo Trissino - Vicenza - tel. 0444222157 - 0444222166 - fax 0444-221418

e-mail: partecipazione@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

sito internet amministrazione aggiudicatrice: www.comune.vicenza.it

I documenti relativi alla gara possono essere reperiti sul sito internet: www.comune.vicenza.it

Le offerte vanno presentate a:

Comune di Vicenza - Ufficio Protocollo - Corso Palladio, 98/A - 36100 Vicenza

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Autorità Locale

I.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Servizi generali delle Amministrazioni Pubbliche

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicataria

Servizio di apertura e chiusura, custodia e sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione dei parchi gioco e delle aree verdi nel territorio comunale, suddiviso in n. 13 lotti.

Lotto 1) Centro storico - CIG Z001A93986

- Parchi gioco via Ruspoli e via Bassano, (servizio di apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

- Area verde recintata viale 10 Martiri (servizio di apertura, chiusura, sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 2) - quartiere Campedello - CIG ZD31A93987

Parco giochi via Ischia (servizio di apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

- Aree verdi G.M. Bertolo (sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

- Area verde recintata str.lla della Rotonda (apertura, chiusura, sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

- Oasi Valletta del Silenzio (sorveglianza pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 3) - quartieri S. Croce Bigolina e Longara - CIG ZAB1A93988

- Parchi gioco via Sicilia, via Orlando (apertura, chiusura, custodia sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

- Aree verdi via Orlando, via Don Minzoni, Villaggio Aurora (sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)
- Area verde recintata Via De Nicola,8 (apertura, chiusura, sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 4) – quartieri Bertesinella e Stanga – CIG Z831A93989

- Parchi gioco via Maurisio/Dalla Chiesa, via Piovene, via Scaramuzza, via Coltura Camisana (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 5) – quartiere San Pio X – CIG Z5B1A9398A

- Parchi gioco via Giuriato, via Pittarini, via Calvi (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 6 – quartieri Sant’Andrea e Araceli – CIG Z0B1A9398C

- Parchi gioco via Santa Bertilla, via Riello, via Imperiali (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)
- Area verde via Mariani (sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 7 – quartiere San Francesco – CIG ZDE1A9398D

- Parco giochi via Istria, area verde recintata via Vigna (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)
- Area verde Parco città (sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 8 – quartieri Anconetta, Saviabona, Ospedaletto – CIG ZB61A9398E

- Parchi gioco via Mainardi, via Gagliardotti/Pola, viale Fiume, via Brenta, strada Borghetto Saviabona, via Spinelli (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 9 – quartiere Italia, Santa Croce – CIG Z8E1A9398F

- Parchi gioco via Machiavelli, via Goito, via Bacchiglione (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 10 – quartiere Santa Bertilla – Mercato Nuovo – CIG Z3E1A93991

- Parchi gioco via Thaon di Revel, via Mameli (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)
- Parco giochi aperto via Europa (sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 11 – quartiere San Lazzaro – CIG ZE91A93993

- Parchi gioco via Rossini/ Brunialti, via Da Palestrina, via Adenauer (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 12 – quartieri Villaggio del Sole e Maddalene – CIG ZC11A93994

- Parchi gioco via Cadamosto, via Stuparich, via Cereda (apertura, chiusura, custodia e sorveglianza per almeno tre ore giornaliere, pulizia e piccola manutenzione)

Lotto 13 – quartiere Ferrovieri – CIG Z991A93995

- Parchi gioco aperti via Corridoni, via Baracca, via Granezza. Aree verdi via Sasso, via Meldolesi, via Fincato, anfiteatro via Baracca (sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione)

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione

Appalto di servizi di cui all'Allegato IX del D. Lgs. 50/2016

II.1.3) Breve descrizione dell'appalto

Servizio di apertura e chiusura, custodia e sorveglianza, pulizia e piccola manutenzione dei parchi gioco e delle aree verdi nel territorio comunale, attraverso il quale l'Amministrazione comunale intende garantire ai cittadini nell'arco di tutto l'anno la fruibilità dei parchi gioco e di alcune aree verdi nei quartieri e in centro storico, assicurando la loro gestione nelle migliori condizioni di ordine, pulizia e vigilanza.

Apertura, chiusura delle aree secondo gli orari sotto indicati, stabiliti con ordinanza sindacale P.G.N. 32737 del 25.05.2009, tenendo presente:

- la facoltà dell'assessorato alla Partecipazione, per particolari esigenze o per l'organizzazione di iniziative all'interno dei parchi, di variare gli orari sotto riportati;
- la chiusura al pubblico dei parchi gioco nelle giornate del 25 e 26 dicembre e 1 gennaio di ogni anno.

ORARI DI APERTURA

- Gennaio e Dicembre dalle ore 9.00 alle 16.30
- Febbraio e Novembre dalle ore 9.00 alle 17.00
- Marzo dalle ore 9.00 alle 18.30
- Aprile e Settembre dalle ore 9.00 alle 19.30
- Maggio, Giugno, Luglio e Agosto dalle ore 9.00 alle 20.00
- Ottobre dalle ore 9.00 alle ore 19.00

Bando indetto dall'Assessorato alla Partecipazione del Comune di Vicenza.

Per ogni singolo lotto è ammessa, pena l'esclusione, una sola offerta. I lotti sono aggiudicabili separatamente.

A ciascun concorrente potranno essere aggiudicati al massimo tre lotti. Nel caso in cui un concorrente risulti aggiudicatario di più di tre lotti, gli saranno aggiudicati quelli con importo più vantaggioso per l'Amministrazione.

II.1.4) CPV (vocabolario comune per gli appalti): 98371100-5

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale

1. Il valore complessivo della gara ammonta ad euro 98.200,00 IVA esclusa.

Si attesta che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze.

Importo dell'appalto per singolo lotto:

Il valore complessivo dei lotti (IVA esclusa) è quantificato come segue:

Lotto 1) Centro storico	euro 6.500,00
Lotto 2) – quartiere Campedello	euro 8.500,00
Lotto 3) - quartieri S. Croce Bigolina e Longara	euro 11.000,00
Lotto 4) – quartieri Bertesinella e Stanga	euro 7.000,00
Lotto 5) – quartiere San Pio X	euro 5.500,00
Lotto 6) – quartieri Sant'Andrea e Araceli	euro 5.800,00
Lotto 7) – quartiere San Francesco	euro 9.800,00
Lotto 8) – quartieri Anconetta, Saviabona, Ospedaletto	euro 9.000,00
Lotto 9) – quartiere Italia, Santa Croce	euro 6.600,00
Lotto 10) – quartiere Santa Bertilla – Mercato Nuovo	euro 5.000,00
Lotto 11) – quartiere San Lazzaro	euro 9.000,00
Lotto 12) – quartieri Villaggio del Sole e Maddalene	euro 7.500,00
Lotto 13) – quartiere Ferrovieri	euro 7.000,00

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Anni uno, decorrenti dal 01.09.2016 al 31.08.2017.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste.

Garanzia provvisoria: 2% del valore dei lotti per i quali si presenta offerta ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi previsti dal presente Bando, l'aggiudicatario è tenuto a versare prima della firma del contratto, cauzione definitiva fissata nella misura del 10% del costo complessivo per singolo lotto aggiudicato. La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del contratto, all'eventuale risoluzione dello stesso e comunque fino alla definizione di ogni eventuale controversia.

Garanzia definitiva: verrà presentata con le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 .

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia.

I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel Disciplinare di gara.

III.2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta i soggetti indicati nella determinazione dirigenziale n. 1511 del 15.07.2016 in possesso dei seguenti requisiti:

a) i soggetti di cui all'art. 45, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

b) associazioni culturali, sportive, ambientaliste e di volontariato in genere (ONLUS). Non saranno accolte le domande di soggetti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Requisito necessario per partecipare alla gara è di avere effettuato almeno tre servizi simili nell'ultimo biennio, con riferimento all'oggetto del presente bando.

Si richiama, per l'attestazione del possesso dei requisiti di cui sopra, quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

III.2.1) Modalità di partecipazione

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta indicata nel Disciplinare di gara entro il termine di seguito indicato, al Comune di Vicenza - Servizio Protocollo Informatico Archivio – Corso Palladio, 98/a – 36100 Vicenza.

L'orario di apertura dello sportello del Servizio Protocollo Informatico Archivio è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30; il martedì e il giovedì anche dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

Saranno respinte le offerte non pervenute in conformità a quanto prescritto.

III.2.2.) Adempimenti economici

L'aggiudicatario dovrà assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010.

L'appaltatore è tenuto a prestare una garanzia fidejussoria a titolo di cauzione definitiva in misura e secondo le modalità indicate nel precedente punto III.1.1).

La cauzione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta comunque salva la risarcibilità del maggior danno.

L'importo della cauzione definitiva sarà precisato nella lettera di richiesta documentazione per la stipula del contratto

SEZIONE IV PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa considerando oltre all'aspetto economico anche l'aspetto qualitativo previsto dal Disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

Il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà presentato la migliore offerta per ciascun lotto, confrontato con gli importi a base d'asta sopra riportati.

In presenza di un'unica offerta valida per lotto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di aggiudicare il lotto qualora l'offerta sia ritenuta congrua in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento o pari all'importo a base di gara, indeterminate, condizionate, parziali o plurime.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Termine per il ricevimento delle offerte

Le offerte devono pervenire, pena l'esclusione, all'ufficio indicato al punto I.1) **entro le ore 12.00 del giorno 12 agosto 2016.**

IV.3.2) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Fino alla data di stipula contrattuale.

IV.3.3) Termini e modalità di apertura delle offerte

Data: **17 agosto 2016 ore 9.00**

Luoگو: presso la sede comunale di Palazzo Trissino in Corso A. Palladio, 98/a – Vicenza.

Le sedute sono pubbliche.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il bando di gara, il disciplinare e i relativi allegati sono reperibili sul sito www.comune.vicenza.it – Pubblicazioni on-line – gare per servizi.

ALTRE INFORMAZIONI

- La gara è stata indetta con determinazione dirigenziale n. 1511 del 15.07.2016.

- Il responsabile del procedimento è la signora Elisabetta Di Natale in servizio presso l'assessorato alla Partecipazione del Comune di Vicenza.

- Le comunicazioni tra l'Amministrazione ed i concorrenti verranno effettuate tramite PEC o posta elettronica all'indirizzo: partecipazione@comune.vicenza.it.
- La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine dato il concorrente è escluso dalla gara. Tali disposizioni si applicano anche agli elementi ed alle dichiarazioni di soggetti terzi, che devono essere prodotte dal concorrente.
- La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'Amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto.
- Ai concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria.
- L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, secondo le disposizioni normative vigenti.
- Ove, nell'indicato termine, l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento degli ulteriori danni.
- Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.
- In caso di aggiudicazione, il contraente dovrà osservare tutte le disposizioni previste dalla legge 136/2010 e s.m.i., pena la risoluzione del contratto.
- Con riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 (Testo unico delle norme in materia di sicurezza sul lavoro) il servizio in oggetto non necessita della redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e non prevede i relativi oneri per la sicurezza.
- I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il Comune di Vicenza.
- Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.
- L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

OBBLIGHI PREVISTI DAI CODICI DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link:

<http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>

<http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>

OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO RELATIVAMENTE AL PERSONALE IMPIEGATO

L'aggiudicatario si obbliga all'osservanza di tutte le disposizioni normative in materia di tutela e sicurezza dei rapporti di lavoro, ivi compresi gli adempimenti in materia retributiva, contributiva e assistenziale secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito; il Comune di Vicenza si riserva ogni azione a tutela dei diritti ed interessi tutelati dalla normativa di settore procedendo, se del caso, alle segnalazioni alle Autorità competenti ed all'incameramento corrispondente della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, che dovrà essere immediatamente reintegrata dall'appaltatore a pena di risoluzione del contratto.

INADEMPIENZE, PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di verifica negativa e/o di gravi inadempienze, il Comune di Vicenza inoltrerà contestazione scritta all'aggiudicatario, riservando il termine di 10 giorni per le controdeduzioni.

In caso di mancata risposta alla contestazione o di reiterate violazioni degli obblighi da parte dell'aggiudicatario, il Comune di Vicenza addebiterà una penalità da euro 100,00 ad euro 500,00 in relazione alla gravità dell'infrazione.

In caso di ripetuti inadempimenti o di gravi infrazioni, è facoltà del Comune di Vicenza risolvere il contratto con preavviso di quindici giorni, fatto salvo il risarcimento dei danni eventuali.

Causa di risoluzione contrattuale è in ogni caso dovuta a violazione del divieto di cessione o subappalto, gravi irregolarità che possano arrecare danni agli utenti del servizio o, anche indirettamente, al Comune, violazione dell'obbligo di permettere al Comune di Vicenza di vigilare sul corretto svolgimento del servizio.

La decadenza viene disposta in caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento.

Costituisce causa di risoluzione del presente contratto anche la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 a norma del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

CONTROLLI E RILIEVI

L'Amministrazione Comunale si riserva ogni più ampia facoltà di ispezione, controllo, verifica delle prestazioni oggetto del presente affidamento di cui verrà redatto apposito verbale ai fini della valutazione sull'esecuzione contrattuale.

V.2) PROCEDURE DI RICORSO

V.2.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

Indirizzo postale: Cannaregio 2277/2278

Città: Venezia, Codice postale: 30122

Paese: Italia - tel. 041-2403911, fax 041-2403940/41

Sito internet: www.giustizia-amministrativa.it

V.2.2) Presentazione di ricorsi

Informazioni sui termini di presentazione dei ricorsi: entro 30 giorni ai sensi dell'art 120 del D. Lgs. 104/2010.

V.2.3) Data di spedizione del presente Bando 27 luglio 2016

Vicenza,

3. 8. 2016

IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE,
SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE

Dott.ssa Micaela Castagnaro