



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1574

## DETERMINA N. 1495 DEL 12/07/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA - APPROVAZIONE SPESE PROMOZIONALI E TECNICO-LOGISTICHE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**  
Protocollo N. 0095405/2016 del 22/07/2016  
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 1574

**DETERMINA N. 1495 DEL 12/07/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA - APPROVAZIONE SPESE PROMOZIONALI E TECNICO-LOGISTICHE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016.****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con direttiva di Giunta comunale n. 259 del 7.6.2016, a conclusione del bando per la concessione di contributi economici a sostegno delle attività culturali dell'estate 2016, è stato stabilito che la spesa di € 17.280,00 non assegnata, potrà essere utilizzata da questo settore per finanziare altri progetti con modalità diverse da quelle previste dal bando.

Con determinazione n. 1425 del 5.7.2016 è stata approvata la spesa per il sostegno di altri 3 progetti per l'estate, nonché la spesa per l'impostazione grafica necessaria per le altre forniture/servizi promozionali e pubblicitari dell'intera programmazione estiva, quali stampa depliant e locandine, realizzazione pellicole per totem e distribuzione materiale cartaceo, che si intendono approvare con il presente provvedimento.

Visto l'art. 1 commi 502 e 503 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) in base ai quali dal 1 gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al Mepa per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000 euro.

Constatato che le forniture/servizi promozionali di cui al presente provvedimento rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006.

Richiamato l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza che prevede che per le acquisizioni di forniture e di servizi in economia di importo inferiore al limite di cui all'art. 125, comma 11, del Codice dei contratti si procede, di norma a una indagine di mercato con richiesta di preventivi ad almeno tre ditte in possesso dei requisiti richiesti, il cui elenco è agli atti del settore.

A seguito dell'indagine di mercato sono state individuate le seguenti ditte:

- C.T.O. di Vicenza (stampa manifesti, depliant e locandine) CIG Z321A72FAA per la spesa di € 842,00 al netto di I.V.A., per un totale complessivo di € 1.027,24 I.V.A. inclusa;
- Segnobot di Creazzo (VI) (pellicole per totem) CIG ZA31A730B5 per la spesa di € 270,00 al netto di I.V.A., per un totale complessivo di € 329,40 I.V.A. inclusa;
- Perli Servizi di Bassano del Gr. (distribuzione materiale cartaceo) CIG ZA91A7305D per la spesa di € 660,00 al netto di I.V.A., per un totale complessivo di € 805,20 I.V.A. Includa.



Proposta N. 1574

**DETERMINA N. 1495 DEL 12/07/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA - APPROVAZIONE SPESE PROMOZIONALI E TECNICO-LOGISTICHE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016.**

Per una migliore promozione della programmazione culturale estiva e autunnale (in particolar modo riguardante il Ciclo di Spettacoli Classici e la riapertura dell'ala '900 di Palazzo Chiericati con la mostra sulla Grande Guerra), si ritiene inoltre di svolgere i seguenti interventi pubblicitari, sulla base delle proposte pervenute dalle seguenti concessionarie esclusive:

- Progetto srl di Trento: inserzione di 2 pagg. nella rivista Touring National Geographic – CIG Z5F1A9B141 per la spesa complessiva di € 5.734,00 I.V.A. inclusa;
- Publiadige di Vicenza (per testate Athesis): interventi a pacchetto sui periodici CATS, SEI e ne Il Giornale di Vicenza – CIG Z581A9B154 per la spesa complessiva di € 10.000,00 I.V.A. inclusa;
- TVA Videomedia S.p.A. di Vicenza: interventi pubblicitari nel palinsesto di TVA Vicenza – CIG ZC91A9B164 per la spesa complessiva di € 10.000,00 IV.A. Inclusa.

Per il finanziamento delle spese promozionali e pubblicitarie sopra elencate saranno utilizzati gli appositi capitoli del DL 78/10 e il contributo una tantum Cariverona.

Per l'organizzazione delle manifestazioni in calendario nell'estate corrente, si ritiene opportuno prevedere anche spese di natura tecnico-logistica, soprattutto per l'organizzazione di eventi negli spazi monumentali.

Per questo tipo di servizi si farà riferimento alla ditta Pantarhei, aggiudicataria di tali servizi in Teatro Olimpico (determina n. 1194 del 5.9.2014) e in Basilica Palladiana (determina n. 710 del 13.4.2016) per un importo complessivo di € 1.201,70 Iva compresa – CIG Z481A7B318.

Il totale complessivo delle spese del presente provvedimento ammonta pertanto a € 29.097,54 I.V.A. inclusa.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 92/68225 del 24 maggio 2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2016/2018 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell'8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016 "Nuovo codice degli appalti";

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1574

**DETERMINA N. 1495 DEL 12/07/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA - APPROVAZIONE SPESE PROMOZIONALI E TECNICO-LOGISTICHE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016.**

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di approvare le spese promozionali e tecnico-logistiche per le manifestazioni culturali estive/autunnali 2016, descritte in premessa, per una spesa complessiva di € 29.097,54 I.V.A. compresa;

2) di impegnare la spesa di € 28.917,54 ai seguenti capitoli del Bilancio 2016, dove esiste l'occorrente necessità:

- € 2.161,84 al cap. 1078012 "DL 78/2010 art.6 c.8: spese per relazioni pubbl., convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza";
- € 26.755,70 al cap. 1095502 "Spese per attività culturali finanziate con contributo una tantum 2016 Cariverona" e di accertare pari importo al corrispondente cap. 60100 "Contributo una tantum 2016 Cariverona a sostegno attività culturali";

3) di dare atto che la rimanente spesa di € 180,00 trova copertura all'impegno n. 109690 sul capitolo n. 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno" del bilancio dell'esercizio 2016;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del DL n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con i contratti resi necessari da questo provvedimento è la promozione e organizzazione di tutte le manifestazioni estive e autunnali 2016;
- i contratti hanno per oggetto in particolare la promozione e pubblicità della programmazione culturale estiva e alcune spese tecnico-logistiche;
- la forma dei contratti sarà ordinata dai criteri della corrispondenza commerciale, firmata per accettazione;
- le clausole ritenute essenziali saranno inserite nei contratti;
- la scelta dei contraenti viene effettuata mediante affidamento diretto per le motivazioni descritte in premessa;

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1574

**DETERMINA N. 1495 DEL 12/07/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA - APPROVAZIONE SPESE PROMOZIONALI E TECNICO-LOGISTICHE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016.**

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018	
1078012		competenza: 2.161,84			
		cassa: 2.161,84			
1095502		competenza: 26.755,70			
		cassa: 26.755,70			
1382500	109690	competenza: 180,00			
		cassa: 180,00			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 29.097,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 29.097,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Proposta N. 1574

**DETERMINA N. 1495 DEL 12/07/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA - APPROVAZIONE SPESE PROMOZIONALI E TECNICO-LOGISTICHE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016.**

8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

9) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti connessi alla presente determinazione è il dott. Riccardo Brazzale.



Proposta N. 1574

**DETERMINA N. 1495 DEL 12/07/2016**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA - APPROVAZIONE SPESE PROMOZIONALI E TECNICO-LOGISTICHE PER MANIFESTAZIONI ESTIVE 2016.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 12/07/2016 da Diego Sammarco con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)