

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO / INTERVENTO:

CAPITOLO: 05021.03.041000 "Sorveglianza sala di sosta, emeroteca, ecc.; trasporto cittadino"

IMPEGNO N.102/15 – N.163/15 – N.17/16	DEL BILANCIO	2016	per	€ 3.760,00
IMPEGNO N. 77/16	DEL BILANCIO	2017	per	€ 9.015,00
IMPEGNO N. 77/16	DEL BILANCIO	2018	per	€ 5.255,00

CAPITOLO: 050011.03.0607000 "Gestione Palazzo Cordellina"

IMPEGNO N. 115/14 – N.123/14 – N.128/14 – N.8/15	DEL BILANCIO	2016	per	€ 2.390,00
IMPEGNO N. 78/16	DEL BILANCIO	2017	per	€ 5.735,00
IMPEGNO N. 78/16	DEL BILANCIO	2018	per	€ 3.345,00

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza , 21.07.2016 Il Responsabile del Servizio finanziario _____

**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA N. 71 del 21/07/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maria Irene Lorenzin
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dr Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15 D.LGS.33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: Affidamento all'Associazione Auser di Vicenza delle attività di supporto alle funzioni svolte dalla Biblioteca Civica Bertoliana per il periodo 01.08.2016 – 31.07.2018. Impegno di spesa. CIG **ZB91AB720E**

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con propria determinazione dirigenziale n.67 del 05.07.2016 è stato previsto il servizio integrativo di supporto e assistenza ad alcune attività della Biblioteca civica Bertoliana per il periodo 01.08.2016 – 31.07.2018 attraverso la collaborazione di una Associazione di volontariato, di cui alla Legge 266/91 (legge quadro sul volontariato), operante sul territorio;
- a tale scopo sono state invitate le seguenti Associazioni di volontariato presenti sul territorio cittadino a manifestare il proprio interesse a collaborare con la Biblioteca civica Bertoliana nelle attività esplicitate nella lettera d'invito e a presentare il miglior preventivo a titolo di rimborso dei costi di gestione e spese:
 1. Associazione Auser – Corso Fogazzaro, 21 – Vicenza;
 2. Gruppo Volontari per Vicenza – c/o Circoscrizione n.6 - Via Thaon di Revel, 44 – Vicenza;
 3. Associazione Volontariato Servizi Vicenza – c/o Circoscrizione n.7 – Via Vaccari, 107 – Vicenza;
 4. Coordinamento Provinciale ANTEAS Vicenza– Associazione Volontariato solidale – Via Carducci, 23 – Vicenza;
- alla data di scadenza stabilita per la presentazione del progetto per la collaborazione richiesta e del relativo preventivo, fissata per il giorno 20.07.2016 alle ore 12,00, è pervenuta solo la seguente offerta:
Associazione Auser – Corso Fogazzaro, 21 – Vicenza, prot.1483/25 del 20.07.2016;
- esaminata l' offerta ricevuta, previa valutazione del progetto presentato che è stato ritenuto conforme alle richieste e agli obiettivi di questa Istituzione, l'Associazione Auser di Vicenza ha presentato il preventivo di **€ 29.500,00** per la collaborazione richiesta dalla Biblioteca civica Bertoliana durante il periodo 01.08.2016 – 31.07.2018;

Ribadita la necessità, in particolare, di garantire la continuità delle attività di supporto e di assistenza al pubblico nelle sale della Biblioteca civica Bertoliana funzionali all'apertura dei servizi di Palazzo San Giacomo e dell'Emeroteca di Palazzo Costantini, rafforzare il supporto al personale per attività di riordino di collezioni librerie e di archivio nonché di poter garantire l'organizzazione delle attività culturali legate a Palazzo Cordellina;

Fatto presente che le attività che verranno fornite nel periodo 01.08.2016 – 31.07.2018 dall'Associazione di volontariato Auser di Vicenza saranno oggetto di stipula di apposita convenzione, come previsto dalla L.266/91 (legge quadro sul volontariato);

Tutto ciò premesso,

Vista la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016 e il bilancio pluriennale 2016-2018, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.34/88653 del 06.07.2016, e la successiva deliberazione n.03 del 02.02.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016;

Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 5/11935 del 28.01.2016 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e del bilancio pluriennale 2016-2018 e la deliberazione di Giunta Comunale n.92/68225 del 24.05.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016-2018;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.115/90032 del 19.07.2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza, approvato con delibera C.C. n. 11 del 14.02.2013 e successive modificazioni;

Visto, altresì, l'art. 15, comma 2 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26.03.2013;

DETERMINA

1. **di affidare** all'Associazione di volontariato Auser di Vicenza le attività di supporto e assistenza ad alcuni servizi della Biblioteca civica Bertoliana per il periodo 01.08.2016 – 31.07.2018, come indicato nella premessa e meglio specificate nella lettera d'invito inviata il 07.07.2016;
2. **di dare atto** che la spesa, pari a **€ 29.500,00**, per la collaborazione offerta dall'Associazione di volontariato Auser di Vicenza per il periodo 01.08.2016 – 31.07.2018, troverà copertura agli impegni già assunti con la determinazione n.67 del 05.07.2016 ai capitoli "Sorveglianza sala di sosta, emeroteca, ecc." e "Gestione Palazzo Cordellina", dove le somme risultano disponibili;
3. **di prevedere** che nel caso in cui non venissero spese le somme previste, queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. **di procedere** alla stipula di una convenzione con l'Associazione di volontariato Auser di Vicenza, secondo quanto previsto dalla L.266/91 (legge quadro sul volontariato), come da bozza allegata che fa parte integrante del presente provvedimento;
5. **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: **29.500,00**

Data: 21.07.2016

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2016	€ 6.150,00	2016	€ 4.920,00
2017	€ 14.750,00	2017	€ 14.750,00
2018	€ 8.600,00	2018	€ 9.830,00
TOTALE	€ 29.500,00	TOTALE	€ 29.500,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 21.07.2016 Parere tecnico favorevole:

LA PO/AP F.to Annalisa Gonzati

Vicenza, 21.07.2016 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

per il dr Giorgio Lotto, F.to dr Silvano Golin