

**DELIBERAZIONE N. 103 DEL 21/06/2016**

Comune di Vicenza

Con deliberazione di Giunta Comunale n.42333/216 del 29.07.2008 sono state approvate nuove procedure informatiche attraverso il sistema denominato "City Card" per una migliore gestione dei servizi a supporto della frequenza scolastica come la refezione per le scuole dell'infanzia comunali e statali, il servizio mensa e il trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado;

Tali procedure, attuate a seguito di una proposta elaborata dalla Banca Popolare di Vicenza – che gestisce attualmente il servizio di tesoreria comunale -, prevedono l'utilizzo di una smart-card con tecnologia RfId, che è stata consegnata a tutti gli utenti interessati a detti servizi, per la rilevazione dei flussi economici, delle presenze, per la prenotazione automatica dei pasti; la conseguente comunicazione ai centri cottura; il tutto attraverso una rete di comunicazione messenger con gli utenti che permette anche di personalizzare la comunicazione alle famiglie su altre notizie di interesse per le stesse;

La card viene "caricata" per il valore economico definito, dalla famiglie presso gli sportelli della Banca Popolare di Vicenza - Tesoreria Comunale, le cartolerie aderenti all'iniziativa ed il portale from-ci;

La procedura si avvale di tecnologia informatica d'avanguardia che permette di gestire con la stessa card più servizi su archivi separati. Si tratta di una card con micro chip in grado di gestire fino a 16 servizi diversi di altrettanti Enti e fino a "n" servizi per lo stesso Ente;

Tutte le informazioni sono disponibili on line in un ambiente web che consente al Comune di utilizzare il software negli uffici interessati alla gestione dei servizi, a ciascun genitore di poter visualizzare la posizione dei figli, a ciascun plesso di visualizzare i dati degli alunni di propria competenza, al centro cottura di visualizzare in tempo reale i pasti prenotati.

Detta procedura, dopo una fase iniziale di sperimentazione è stata avviata definitivamente all'inizio dell'anno scolastico 2009/2010. Considerati i notevoli vantaggi riscontrati in ordine all'ottimizzazione, velocizzazione e razionalizzazione dei diversi servizi scolastici erogati si è ritenuto di dover ampliare la suddetta procedura ai servizi alla prima infanzia che coinvolgono n. 6 asili nido per complessivi n. 300 bambini da zero a tre anni;

Vista la determina n. 735 del 14.04.2016 relativa all'approvazione della spesa per il servizio di manutenzione software e hardware del sistema denominato City Card per il periodo gennaio 2016 – agosto 2018 e per il servizio di outsourcing per il solo anno 2016, servizi che comprendono anche la fornitura di un nuovo modulo per la gestione degli asili nido, comprese n. 3 giornate per l'avviamento e la formazione del personale incaricato. Tale scelta consente di allineare, uniformare, razionalizzare ed ottimizzare il sistema di calcolo delle rette di tutti i servizi afferenti il Settore Servizi Scolastici ed Educativi;

Preso atto pertanto che per gli asili nido è necessario procedere ad una parziale revisione delle modalità di calcolo delle rette al fine di renderle più semplici all'applicazione della nuova tecnologia e precisamente:

- a) prevedere, al fine del conteggio delle presenze/assenze la suddivisione della retta in una quota fissa (pari all'80% della retta calcolata) e una variabile (pari al 20% della retta calcolata) a scalare per la presenza giornaliera;
- b) prevedere una riduzione del 30% per la frequenza contemporanea di due o più fratelli a partire dal 2° fratello e successivi, calcolata sempre sulla retta del 1° figlio;
- c) prevedere una riduzione del 25% della retta conteggiata per il periodo di inserimento;
- d) prevedere una maggiorazione del 10% nel caso di prolungamento d'orario (oltre le ore 16.00) e nel caso di ritiro del bambino oltre 15 minuti, in modo continuativo rispetto all'orario di uscita previsto;
- e) prevedere il pagamento delle rette in via anticipata entro il giorno 15 del mese di riferimento;

Preso atto, a seguito delle verifiche e delle simulazioni effettuate, che il nuovo sistema di calcolo permette di ridurre la percentuale fissa, da applicare all'Isee presentato dall'utente, per determinare la retta base degli asili nido comunali come segue:

- tempo pieno dal 2,40% al 2,35% mantenendo la retta minima ad € 70,00 e quella massima ad € 465,00 mensili;
- part-time dall'1,55% al 1,53% mantenendo la retta minima ad € 60,00 e quella massima ad € 302,25;

Considerato inoltre, a seguito delle medesime verifiche e simulazioni effettuate che il nuovo sistema di calcolo risulta essere più favorevole all'utenza sulla fascia di frequenza a partire dal 6° giorno tenuto conto che la presenza media mensile di ciascun bambino è di 18 giorni;

Preso atto inoltre di confermare l'applicazione di una maggiorazione pari al 5% dell'ammontare della retta non pagata in caso di ritardo ingiustificato nel pagamento della retta mensile nonché, a seguito di due solleciti effettuati dall'ufficio preposto l'avvio della procedura coattiva con contestuale dimissioni d'ufficio del bambino, come previsto dal vigente "Regolamento per il funzionamento degli asili nido comunali";

Considerato che la nuova procedura e il relativo calcolo delle rette, come sopra specificato, mantiene sostanzialmente invariata l'entrata prevista sul capitolo di propria competenza;

Preso atto inoltre che per quanto riguarda i nidi affidati in gestione in concessione il calcolo delle rette, sulla base dei suddetti criteri, sarà effettuato, peraltro come adesso, dall'ufficio asili nido mentre la riscossione rimane di competenza dell'Ente gestore;

Tutto ciò' premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Attesi i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (TUEL) che vengono integralmente trascritti e inseriti nella presente deliberazione come segue:

"Parere favorevole alla presente proposta di deliberazione sotto il profilo della regolarità tecnica, art. 49 D. Lgs. 267/2000.

Addì 16/06/2016

Il Responsabile del Servizio f.to Silvano Golin"

"Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione del responsabile del servizio finanziario del Comune di Vicenza, art. 49 D. Lgs. 267/2000.

Addì 17/6/16

Il Ragioniere Capo f.to Bellesia".

La Giunta Comunale,

DELIBERA

- 1) di dare avvio, a partire dal 1° settembre 2016 (anno educativo 2016/2017), per le motivazioni e secondo le indicazioni espresse in premessa, ad una nuova procedura informatica per la gestione delle rette dei servizi alla prima infanzia;
- 2) di applicare, a partire sempre dal 1° Settembre 2016, le seguenti nuove modalità di calcolo delle rette degli asili nido comunali, al fine di semplificare la procedura di calcolo sulla base del nuovo sistema informatico:
 - calcolare la retta base degli asili nido comunali come segue:
 - per il tempo pieno: applicare all'Isee presentato dall'utente, la percentuale fissa del 2,35% mantenendo la retta minima ad € 70,00 e quella massima ad € 465,00 mensili;
 - per il part-time: applicare, sempre all'Isee presentato dall'utente, la percentuale fissa dell'1,53% mantenendo la retta minima ad € 60,00 e quella massima ad € 302,25;
 - suddividere la retta così ottenuta in una quota fissa pari all'80% da pagare entro il giorno 15 del mese di riferimento e una quota variabile a scalare del 20% sulla base delle presenze giornaliere da pagare entro il giorno 15 del mese successivo;
 - ridurre la retta del 30% per la frequenza contemporanea di due o più fratelli a partire dal 2° fratello e successivi, calcolata sempre sulla retta del 1° figlio;
 - calcolare una riduzione del 25% della retta conteggiata per il periodo strettamente necessario per l'inserimento;
 - calcolare una maggiorazione del 10% nel caso di prolungamento d'orario (oltre le ore 16.00) e nel caso di ritiro del bambino oltre 15 minuti, in modo continuativo, rispetto all'orario di uscita previsto al momento dell'iscrizione;
 - calcolare una maggiorazione pari al 5% dell'ammontare della retta non pagata in caso di ingiustificato ritardo nel pagamento della retta mensile;
- 3) di dare atto che gli stessi criteri sopra citati verranno applicati anche per il conteggio delle rette degli asili nido affidati in concessione;
- 4) di dare atto inoltre che i suddetti criteri sostituiscono integralmente quelli approvati con delibera di Giunta Comunale n.43019 del 27.04.2015;
- 5) di provvedere eventualmente con successivo atto dirigenziale alla definizione degli aspetti operativi e gestionali;

- 6) di dare atto che con le predette modalità vengono rispettate le previsioni di entrata per l'anno 2016;
- 7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del TUEL, al fine di dare corso al più presto ai vari aspetti organizzativi e gestionali del servizio.

Il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione che viene approvata a voti unanimi e palesi.

Il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità del provvedimento che viene approvato con votazione in forma palese, all'unanimità.

IL PRESIDENTE
f.to Bulgarini d'Elci

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Caporrino