



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1225

DETERMINA N. 1018 DEL 20/05/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

CIG. Z83196A934. FORNITURA DI 10.000 BOLLETTINI POSTALI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0076013/2016 del 10/06/2016
Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 1225

DETERMINA N. 1018 DEL 20/05/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z83196A934. FORNITURA DI 10.000 BOLLETTINI POSTALI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

IL DIRIGENTE**Premesso che:**

Vista, la richiesta pervenuta dal Comando di Polizia Locale, in data 11 aprile 2016, relativa alla fornitura di Fornitura di n° 10.000 bollettini postali, del tipo TD 451, con stampa monocromatica e grammatura della carta pari a 90gr/mq, con altezza mm 102. I Bollettini dovranno poi, avere stampigliato il numero di ccp - 229369 – e intestazione COMUNE DI VICENZA COMANDO POLIZIA LOCALE SERVIZIO TESORERIA – 36100 VICENZA.

Rilavato come questo materiale sia necessario a supporto dell'attività amministrativa del Comando di Polizia Locale.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 1 commi 502 e 503 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) in base ai quali dal 1 gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al mepa per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000,00 euro;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006; nel titolo IV capo I del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013 e nella delibera di Giunta Comunale n. 111 del 08/07/2015 avente ad oggetto "Aggiornamento delle tipologie di beni e servizi acquisibili in economia ai sensi dell'articolo 48 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza";

Dato atto:

- che con **RDO n. 1180778 del 15/04/2016** è stata attivata una ricerca di mercato alla quale sono state invitate a presentare la propria offerta per la fornitura sopra descritta le ditte: ARTEGRAFICA MUNARI SNC DI MUNARI R. & C., ARTESTAMPA SNC DI LENCI CERLO & CAROTTI MAURO, ARTI GRAFICHE SAN MARCO SNC DI MANZATO IVO & TITTOTO STEFANO, DOMOGRAF SAS DI MONTANARI GIUSEPPE E MAURO, GRAFICHE WANDA SRL, LEADERFORM SPA, MAGGIORELLI GRAFICA S.R.L., PUBLISTAMPA DI CASAGRANDE SILVIO E C SNC, TIPOGRAFIA RAGIONE DI MARIO RAGIONE;

- preso atto che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte (le ore 12,00 del 3 maggio 2016) sono pervenute le offerte delle ditte **Tipografia Ragione di Mario Ragione**,

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1225

DETERMINA N. 1018 DEL 20/05/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z83196A934. FORNITURA DI 10.000 BOLLETTINI POSTALI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

Maggiorelli Grafica s.r.l. e Grafiche Wanda srl, che hanno proposto la fornitura di 10.000 bollettini postali come descritti, al prezzo di:

Ditta	Importo unitario (iva esclusa) in €	Importo totale (iva esclusa) in €	Importo totale con iva in €
Tipografia Ragione di Mario Ragione	0,020	200,000	244,000
Maggiorelli Grafica s.r.l.	0,020	200,000	244,000
Grafiche Wanda srl	0,040	400,000	488,000

- **Considerato** che due ditte (Tipografia Ragione e Maggiorelli Grafica srl) hanno offerto il medesimo miglior prezzo e visto che al punto 3.2 del disciplinare di gara, sottoscritto per accettazione dalle ditte partecipanti alla RDO, era previsto che: "In caso di parità di prezzo offerto si procederà mediante sorteggio", il giorno 5 del mese di maggio presso l'ufficio del Direttore del Settore Provveditorato del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio n. 98; alla presenza del Direttore del Settore Provveditorato, Gare e Contratti Pretto Alessandra, dei testimoni Tonello Angelo Raffaello e Mulinari Cristina è stata effettuata l'estrazione. La ditta estratta e quindi aggiudicataria è risultata essere Maggiorelli Grafica s.r.l. con prezzo offerto di € 200,00.

- **Verificata** la regolarità delle documentazioni amministrative presentate dalle ditte partecipanti alla RDO, viste le offerte economiche sopra indicate, si evince che la migliore offerta risulta quella presentata dalla ditta Grafiche Wanda s.r.l. che offre gli stampati richiesti per un importo totale di 370,00 euro (iva esclusa).

- Dato atto che sono stati eseguiti, con esito positivo, i controlli relativamente ai requisiti di partecipazione alla gara autocertificati dalla ditta aggiudicataria in sede di partecipazione alla RDO;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.).



Proposta N. 1225

DETERMINA N. 1018 DEL 20/05/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z83196A934. FORNITURA DI 10.000 BOLLETTINI POSTALI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti.

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Visti:

- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. n. 50/2016 ;
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";
- Il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di affidare** la fornitura dei bollettini elencati in premessa alla ditta Maggiorelli Grafica s.r.l., via Prov. Di Mercatale, 97 – 50059 Vinci (FI); [CIG. Z83196A934] al prezzo di € 200,00 + iva, per complessivi € 244,00;
- 2) di imputare** la spesa di € 244,00 Iva compresa **all'impegno 105868** assunto al capitolo 1039103 "Acquisto materiale d'uso e consumo per la Polizia Locale" del Bilancio 2016, ove la somma risulta disponibile;



Proposta N. 1225

DETERMINA N. 1018 DEL 20/05/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z83196A934. FORNITURA DI 10.000 BOLLETTINI POSTALI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2016	2017	2018		
1039103	105868	competenza:	244,00			
		cassa:	244,00			
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
TOTALE		competenza: 244,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 244,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5. di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e degli adempimenti conseguenti, la dott.ssa Cristina Mulinari, in servizio presso questo Settore.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1225

DETERMINA N. 1018 DEL 20/05/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: CIG. Z83196A934. FORNITURA DI 10.000 BOLLETTINI POSTALI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

- 6. di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.
- 7. di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.
- 8. di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 1225

DETERMINA N. 1018 DEL 20/05/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: CIG. Z83196A934. FORNITURA DI 10.000 BOLLETTINI POSTALI PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 20/05/2016 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)