



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1011

DETERMINA N. 825 DEL 27/04/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL SOFTWARE GESTIONALE
CLIENS GSL A SERVIZIO DELL'AVVOCATURA COMUNALE - SMART CIG ZA11996485 – FASCICOLO
31



Proposta N. 1011

DETERMINA N. 825 DEL 27/04/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL SOFTWARE**GESTIONALE CLIENS GSL A SERVIZIO DELL'AVVOCATURA COMUNALE - SMART CIG ZA11996485 -****FASCICOLO 31****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione dirigenziale PGN. 14358/25 del 24/02/2014 è stato individuato, a seguito di ricerca di mercato, e acquisito il software gestionale Cliens GSL a servizio dell'Avvocatura comunale;

Con determinazione dirigenziale PGN. 61596/29 del 12/06/2015 è stato stipulato un contratto per il servizio annuo di manutenzione del software Cliens GSL fino al 27/06/2016;

Constatato che l'Avvocatura comunale ha utilizzato con soddisfazione la procedura software che risulta attualmente lo strumento ottimale per la gestione delle pratiche legali e indispensabile dall'introduzione del processo civile telematico, si ritiene di confermare il servizio di aggiornamento e manutenzione al software in oggetto con la configurazione attuale con quattro postazioni di lavoro attivate;

Preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, paragonabili alle necessità succitate che prevedono servizi analoghi e quelli richiesti;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Verificato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a € 40.000,00;

Atteso che il software Cliens GSL è realizzato, distribuito e mantenuto in esclusiva dalla Ditta **Dott. A. Giuffrè Editore S.P.A.** di Milano che risulta unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di aggiornamento e manutenzione software in quanto detentore della proprietà intellettuale del software, ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b, D.Lgs. 50/2016;



Proposta N. 1011

DETERMINA N. 825 DEL 27/04/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL SOFTWARE**GESTIONALE CLIENS GSL A SERVIZIO DELL'AVVOCATURA COMUNALE - SMART CIG ZA11996485 –
FASCICOLO 31**

Verificata l'efficienza della procedura adottata e verificata altresì la convenienza della spesa su base triennale, con canone annuale anticipato, che sconta un 20% per un totale di Euro 1.600,00 oltre IVA 22%;

Dato atto che Il servizio comprende: l'aggiornamento del programma, l'assistenza tecnica telefonica/telematica e il servizio SafeBox con:

1. generazione dei backup quotidiani di salvataggio automatici del SW, degli archivi e di tutti i documenti presenti nei fascicoli
2. la consultazione via WEB in mobilità, attraverso Smartphone, Palmari, Tablet Android e MAC iPad, con postazioni dall'esterno essendo sempre aggiornati anche a PC spento
3. la rigenerazione facilitata del GSL in caso di perdita irreversibile dei propri dati dal Server e/o NAS (servizio di autorigenerazione del SW con tutti gli ARCHIVI su un qualsiasi PC)

a cui sono state aggiunte tre ore di formazione on site a Euro 200,00 IVA esente come previsto dal comma 10 dell'art. 14 della Legge 537/93, necessarie per la conoscenza delle funzionalità aggiuntive del servizio Safebox;

Verificato che l'importo previsto, considerati i prezzi correnti e di mercato, é da ritenersi equo, congruo e conveniente per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;



Proposta N. 1011

DETERMINA N. 825 DEL 27/04/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL SOFTWARE**GESTIONALE CLIENS GSL A SERVIZIO DELL'AVVOCATURA COMUNALE - SMART CIG ZA11996485 - FASCICOLO 31**

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di **Euro 1.600,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 1.952,00** per il servizio triennale, con canone annuale anticipato, di aggiornamento e manutenzione software del gestionale Cliens GSL con servizio SafeBox a servizio dell'Avvocatura comunale e di **Euro 200,00 esente IVA** come previsto dal comma 10 dell'art. 14 della Legge 537/93 per n. tre ore di formazione alla procedura, affidando, per le motivazioni indicate in premessa, la fornitura alla Ditta **Dott. A. Giuffré Editore SpA** con sede in Via Busto Arsizio, 40 – 20151 Milano – C.F. e P.IVA 00829840156 – **SMART CIG ZA11996485**;
2. di impegnare la spesa complessiva di **Euro 2.152,00** come segue:
 - **Euro 850,67** al cap. n. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio dell'esercizio 2016, dove esiste l'occorrente disponibilità;
 - **Euro 650,67** al cap. n. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio dell'esercizio 2017, dove esiste l'occorrente disponibilità;
 - **Euro 650,66** al cap. n. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio dell'esercizio 2018, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dr. Lorenzo Beggiano;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;



Proposta N. 1011

DETERMINA N. 825 DEL 27/04/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL SOFTWARE

GESTIONALE CLIENS GSL A SERVIZIO DELL'AVVOCATURA COMUNALE - SMART CIG ZA11996485 -

FASCICOLO 31

5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 1011

DETERMINA N. 825 DEL 27/04/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL SOFTWARE

GESTIONALE CLIENS GSL A SERVIZIO DELL'AVVOCATURA COMUNALE - SMART CIG ZA11996485 -

FASCICOLO 31

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione;



Proposta N. 1011

DETERMINA N. 825 DEL 27/04/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE TRIENNALE DEL SOFTWARE

GESTIONALE CLIENS GSL A SERVIZIO DELL'AVVOCATURA COMUNALE - SMART CIG ZA11996485 -

FASCICOLO 31

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 27/04/2016 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)