



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA N. 37 dell'8 aprile 2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dr Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15 D.LGS.33/2013 - ex
art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: Assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del Polo regionale del Veneto SBN VIA. Validità 1 maggio – 31 dicembre 2016. Aggiudicazione provvisoria.
CIG 6635324A93

IL DIRETTORE

Premesso che con determina n. 29 del 21 marzo u.s. si è provveduto a indire una procedura negoziata per l'assegnazione del servizio in oggetto;

Precisato che alla gara sono state invitate a presentare offerta le seguenti ditte, tutte specializzate nella fornitura di servizi bibliotecari:

- ACS cooperativa sociale di Vicenza
- Charta cooperativa sociale di Mantova
- Disma di Treviso
- Le Pagine cooperativa sociale di Ferrara
- Margherita società cooperativa sociale di Sandrigo

e che Charta è l'operatore economico uscente che ha ben gestito il servizio, con professionalità e correttezza;

Rilevato che alla scadenza per la presentazione delle offerte fissata per giovedì 7 aprile alle ore 12 (seduta pubblica per l'apertura delle buste: venerdì 8 aprile ore 12);

Detto che alla scadenza per la presentazione delle offerte (giovedì 7 aprile ore 12) risultava pervenuta una sola offerta, quella della ditta Charta di Mantova, e che l'offerta è stata aperta durante la seduta pubblica di venerdì 8 aprile ore 12 alla quale non si è presentata alcuna ditta;

Considerato che l'offerta fatta pervenire dalla ditta Charta è risultata corretta per quanto riguarda la documentazione amministrativa e congrua quanto ad offerta economica che è risultata così formulata: € 19,30 per ora di servizio prestato + € 210,00 per oneri relativi alla sicurezza a carico della ditta; detto che la congruità è rilevabile da costi analoghi praticati da altre ditte per il medesimo tipo di servizio;

Tutto ciò premesso,

Visto l'art. 151, comma 1, e l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 01.03.2016 che differisce ulteriormente al 30.04.2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 per gli Enti Locali;

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Viste le deliberazioni del C.d.A. dell'Istituzione, n. 23 del 28.05.2015, e del Consiglio Comunale, n. 31 del 20/10/2015, che approvano il Bilancio di Previsione 2015 e il Bilancio pluriennale 2015-2017;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 24 del 28.05.2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 5/11935 del 28.01.2016 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e del bilancio pluriennale 2016-2018 e la deliberazione di Giunta Comunale n.80/53880 del 26.05.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015/2017;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.133/70102 del 08.07.2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di aggiudicare in via provvisoria la gestione del servizio di Assistenza bibliotecnica e sw alle biblioteche del Polo regionale del Veneto SBN VIA alla ditta Charta di Mantova;
2. di procedere come indicato nella lettera invito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006 attraverso la piattaforma ministeriale AVC-PASS;
3. di mantenere la prenotazione di spesa al cap. 05021.03.170400 SBN, progetti di catalogazione, recuperi catalografici € 82.500,00 per l'erogazione di n. 4274 ore di servizio;

4. di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2016, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2016 in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 8.04.2016 Parere tecnico favorevole: LA PO/AP F.to Annalisa Gonzati

Vicenza, 8.04.2016 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Dr Giorgio Lotto