

BANDO DI GARA

Per l'affidamento di servizi socio-educativi per la prima infanzia sul territorio comunale – asili nido.

Categoria di servizio: Cat. 24 (Servizi relativi all'istruzione) di cui all'allegato II B al D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

CPV: 80410000-1 Servizi scolastici vari.

ENTE APPALTANTE: Comune di Vicenza - Corso Palladio n.98 - codice fiscale e partita I.V.A. 00516890241 - Ufficio Contratti - tel.0444/221261 - fax 0444/221260.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura stabilita con delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 4189/2007 applicativa della Legge Regionale 23/2006 mediante una procedura aperta con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in analogia all'art. 83 del D.Lgs.163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento.

Trattasi di servizi rientranti nell'allegato II B del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e integrazioni. Gli articoli del Codice sono qui citati in quanto compatibili.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche per singoli lotti.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto

DESCRIZIONE ED IMPORTO DEL SERVIZIO: Trattasi di servizi di asilo nido presso le seguenti strutture:

- **LOTTO A)** - Asilo Nido “**Giuliani**” – Via Goito n. 2 – orario di funzionamento 07.30-13.00 (part-time) 7.30-16.00 (tempo normale) e 7.30-18,00 (tempo prolungato) – capacità ricettiva massima autorizzata comprensiva della maggiorazione del 20%, ai sensi della Legge Regionale

22/2002 di n. 48 posti - *di cui riservati al Comune n. 30* – CIG. N. **65958950BF**;

- **LOTTO B)** - Asilo Nido “**Villaggio del Sole**” – Via Biron di Sopra n. 90 – orario di funzionamento 07.30-13.00 (part-time) 7.30-16.00 (tempo normale) e 7.30-18,00 (tempo prolungato) – capacità ricettiva massima autorizzata comprensiva della maggiorazione del 20%, ai sensi della Legge Regionale 22/2002 di n. 36 posti - *di cui riservati al Comune n. 25* - CIG. N. **65959069DO**;

- **LOTTO C)** - Asilo Nido integrato “**Rossini**” - Via Rossini n. 46 – orario di funzionamento 07.30-13.00 (part-time) 7.30-16.00 (tempo normale) e 7.30-18,00 (tempo prolungato) – capacità ricettiva massima autorizzata comprensiva della maggiorazione del 20%, ai sensi della Legge Regionale 22/2002 di n. 34 posti *di cui riservati al Comune n. 18* - CIG. N. **6595921632**;

- **LOTTO D)** - Asilo Nido “**Comune/Ipab**” – Corso Padova, 59 - orario di funzionamento 07.30-13.00 (part-time) 7.30-16.00 (tempo normale) e 7.30-18,00 (tempo prolungato) – capacità ricettiva massima autorizzata comprensiva della maggiorazione del 20%, ai sensi della Legge Regionale 22/2002 di n. 48 posti - *di cui riservati al Comune n. 30*- CIG. N. **6595936294**;

per un importo complessivo annuo presunto arrotondato, I.V.A. esclusa, di €328.570,00 così suddiviso:

LOTTO A) - nido “Giuliari”	€ 95.700,00
LOTTO B) - nido “Villaggio del Sole”	€ 79.750,00
LOTTO C) - nido integrato “Rossini”	€ 57.420,00
LOTTO D) - nido “Comune/Ipab”	€ 95.700,00

Il prezzo, posto a base di gara, riferito al singolo posto nido/mese è pari ad **€290,00 (duecentonovana/00.=)**.

DURATA DELL'APPALTO: Due anni decorrenti da 01.09.2016 e fino a 31.08.2018.

Tuttavia, perdurando le condizioni che hanno determinato il ricorso del presente appalto e qualora il servizio si sia svolto in maniera soddisfacente per l'amministrazione, accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del rapporto e verificate le disponibilità di bilancio, l'amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento per ulteriori due anni.

Qualora l'Amministrazione comunale non dovesse prevedere più il servizio in oggetto o venissero a mancare le risorse economiche, si riserva la facoltà di sospendere il servizio stesso in tutto o in parte senza alcun onere a carico del Comune e senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese di natura economica.

Per esigenze di riorganizzazione e razionalizzazione, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di trasferire la sede di ciascun nido oggetto del presente appalto presso altro edificio.

FINANZIAMENTO: Il servizio è finanziato con mezzi propri di bilancio.

CAUZIONI: La cauzione provvisoria è stabilita nel 2% dell'importo base relativo al lotto per cui si presenta offerta come meglio sotto riportato. Nel caso di offerte per più lotti l'importo della cauzione dovrà essere la somma degli importi dei singoli lotti.

- ▶ Cauzione lotto A) nido "Giuliani" - **€3.828,00** (2% di €191.400,00);
- ▶ Cauzione lotto B) nido "Villaggio del Sole" - **€ 3.190,00** (2% di € 159.500,00);

- ▶ Cauzione lotto C) nido “Rossini” - **€2.296,80** (2% di €114.840,00);
- ▶ Cauzione lotto D) nido “Comune/Ipab” - **€ 3.828,00** (2% di € 191.400,00);

La cauzione provvisoria può essere ridotta al 50% in caso di certificazione di qualità ai sensi dell’art. 75 del codice degli Appalti. In questo caso dovrà essere allegata alla documentazione tale certificazione.

La durata della cauzione provvisoria non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data della gara.

La cauzione definitiva è fissata ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA: L'appalto sarà disciplinato dalle condizioni contenute nel capitolato d’oneri che può essere consultato presso l’Ufficio Servizi alla Prima Infanzia – Levà degli Angeli n.11 - del Settore “Servizi Scolastici ed Educativi” – An.Cont. Maurizio Basso (tel.0444/221544 nelle ore d'ufficio, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, martedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.00) o reperito sul sito Internet: www.comune.vicenza.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il responsabile del procedimento è il Sig. Maurizio Basso mail: mbasso@comune.vicenza.it.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI: Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti potranno essere rivolte al responsabile del procedimento, esclusivamente in forma scritta, in lingua italiana, mediante invio di e-mail all’indirizzo di cui al punto precedente entro e non oltre quattro giorni solari antecedenti la data di scadenza del bando. Le risposte saranno pubblicate sul sito www.comune.vicenza.it in calce al bando senza alcun riferimento al soggetto che le ha richieste.

SUBAPPALTO: Non ammesso.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: La procedura è rivolta, ai sensi dell'art.10 della legge 32/1990, dell'art.5 della legge 391/1981, dell'art.14 della legge regionale n. 24/1994, dell'art.5 della legge 328/2000 e del D.P.C.M. 30 marzo 2001, alle cooperative sociali iscritte alla sezione A dell'Albo regionale ed ai loro consorzi, in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio;

- iscrizione ininterrotta ai rispettivi albi e registri regionali;

- affidabilità dell'assetto organizzativo, con particolare riferimento alla professionalità del personale impiegato ed alla razionale gestione amministrativa ed economica-finanziaria, rilevabile dai seguenti indicatori:

- * **per i nidi:** numero minimo di operatori da impiegare con un'esperienza media di due anni di attività in servizi di asilo nido, così articolati: **n. 2,5** per il nido "**Rossini**", **n. 3** per il nido "**Villaggio del Sole**", **n 3,5** per il nido aziendale "**Comune/Ipab** e **n. 3,5** per il nido "**Giuliani**";

- * fatturato complessivo dell'ultimo triennio (anni 2013-2014 e 2015) almeno pari ad €1.000.000,00 per servizi socio-educativi di asilo nido;

- aver gestito nell'ultimo triennio (anni 2013-2014 e 2015) almeno due servizi analoghi per tipologia di attività per un importo almeno uguale a quello per cui si presenta offerta;

- conseguimento dell'accreditamento per la prestazione di servizi socio-educativi inerenti il servizio di asili nido. Per quanto riguarda il conseguimento dell'accreditamento è sufficiente dichiarare che eventuali servizi già in gestione del concorrente hanno ottenuto l'autorizzazione all'esercizio ed il relativo accreditamento oppure che per quest'ultimo è già stata inoltrata la relativa richiesta (si può allegare a tal fine una

dichiarazione del Comune di competenza che ha rilasciato il provvedimento suddetto);

- possesso di un sistema di autocontrollo (es. controllo di gestione) finalizzato anche alla verifica della qualità delle prestazioni.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n.163 e s.m.i, l'offerta può venire presentata da "raggruppamento di imprese". L'offerta dovrà indicare l'impresa capogruppo che sarà responsabile di tutto l'appalto nei confronti del Comune e dovrà contenere l'impegno a uniformarsi ai contenuti del suddetto articolo. Offerta congiunta e capitolato speciale dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti raggruppati e tutti i documenti dovranno essere presentati da ciascuno dei soggetti stessi. Dovrà inoltre essere specificata la quota di partecipazione e di relativa esecuzione di ciascun componente all'interno di ogni singolo lotto, tenendo presente che la capogruppo dovrà possedere i requisiti, e quindi eseguire le prestazioni, in misura maggioritaria.

La quota percentuale dei requisiti posseduti da ogni singola ditta del raggruppamento deve essere almeno pari a quella indicata quale parte di prestazione che ogni singola ditta dovrà svolgere all'interno di ogni singolo lotto.

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinte buste, con le seguenti diciture:

◆ **busta n.1** "documentazione amministrativa";

◆ **busta n.2** "offerta tecnica".

◆ **busta n. 3** "offerta economica".

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. Da prodursi in originale:

- istanza di ammissione alla gara dovrà essere in lingua italiana, redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo e contenere gli estremi di identificazione della ditta concorrente - compreso il numero di partita IVA o codice fiscale - nonché le generalità complete del firmatario dell'offerta - titolare, legale rappresentante o procuratore; inoltre, dovrà contenere, rese dallo stesso con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

1) l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (se dovuta) per settore di attività inerente all'oggetto della gara dalla quale risulti che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non ha presentato domanda di concordato. Dovranno essere indicati anche i nominativi di cui all'art. 38, comma 1), lettera b) del d.Lgs.163/2006 e s.m.i.;

2) iscrizione ininterrotta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali, sezione A, ed all'Albo prefettizio delle cooperative sociali;

3) di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

4) dichiarazioni, corredate con copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, di cui all'art. 38, lettera b) e c) rese da tutti i soggetti di cui al punto 1) sopra riportato;

5) di avere un assetto organizzativo tale da garantire un numero di operatori con esperienza media di almeno due anni nel settore asili nido sufficiente per

l'espletamento del servizio per cui si presenta offerta come sopra indicato (indicare il numero);

6) indicazione del fatturato complessivo dell'ultimo triennio (anni 2013-2014 e 2015) almeno pari a € 1.000.000,00 per servizi socio-educativi di asilo nido;

7) rispetto delle norme contrattuali di settore per i dipendenti e/o soci lavoratori, con particolare riferimento ai minimi contrattuali;

8) di dichiarare "di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. I contratti di lavoro conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto sono nulli. I soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi in violazione del divieto non possono contrattare con il Comune di Vicenza per i successivi tre anni";

9) indicazione di almeno due servizi analoghi per tipologia di attività gestiti nell'ultimo triennio (anni 2013,2014 e 2015) di importo almeno uguale a quello per cui si presenta offerta con indicazione del committente, periodo e fatturato;

10) conseguimento dell'accreditamento per la prestazione di servizi socio-educativi inerenti il servizio di asilo nido presso altri Comuni. Per quanto riguarda il conseguimento dell'accreditamento è sufficiente dichiarare che eventuali servizi già in gestione del concorrente hanno ottenuto l'autorizzazione all'esercizio ed il relativo accreditamento oppure che per quest'ultimo è già stata inoltrata la relativa richiesta (si può allegare a tal fine una dichiarazione del Comune di competenza che ha rilasciato il provvedimento suddetto);

- 11) possesso di un sistema di autocontrollo finalizzato anche alla verifica della qualità delle prestazioni;
- 12) di aver giudicato i prezzi offerti equi e remunerativi;
- 13) di aver preso piena conoscenza del capitolato d'oneri; di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché delle condizioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione del servizio e di ritenere i prezzi offerti remunerativi;
- 14) di mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- 15) di essere a conoscenza che qualora l'Amministrazione comunale non dovesse prevedere più il servizio in oggetto, o venissero a mancare le risorse economiche, sospendendo il servizio stesso in tutto o in parte, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese di natura alcuna. Per esigenze di riorganizzazione e razionalizzazione l'Amministrazione Comunale, si riserva la facoltà di trasferire la sede di ciascun nido oggetto del presente appalto presso altro edificio;
- 16) di essere a conoscenza che per esigenze di riorganizzazione e razionalizzazione l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di trasferire la sede di ciascun nido oggetto del presente appalto presso altro edificio;
- 17) di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;
- 18) di autorizzare (o di non autorizzare) l'Amministrazione all'eventuale diritto di accesso di altri candidati ai documenti di gara (in caso di diniego

specificare i motivi di natura tecnico e/o commerciale che impediscano l'effettuazione dell'operazione). La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

19) di dare atto che qualora l'amministrazione comunale non dovesse più prevedere il servizio per mancanza delle risorse necessarie o per mancanza di richieste da parte delle famiglie, nulla potrà avanzare come pretesa tranne quanto effettivamente già erogato.

L'impresa dovrà inoltre produrre a pena di esclusione:

A) la ricevuta comprovante il versamento alla Tesoreria comunale – IBAN IT23 K0572811 8100 1057 0478773 - della cauzione provvisoria come sopra meglio specificato. La cauzione potrà essere costituita in assegni circolari non trasferibili, titoli dello Stato oppure polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione bancaria e non potrà avere una durata inferiore a 180 giorni dal suo rilascio con l'impegno di rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

B) Il capitolato d'oneri firmato in ogni foglio per accettazione;

C) documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici – codice identificativo gara n. 6340100 come previsto dalla deliberazione della stessa Autorità .

Ai fini del versamento delle contribuzioni i soggetti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo:

<http://www.avcp.it/riscossioni>. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare

a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

D) PASSOE rilasciato all'operatore economico dal sistema AVCPASS;

BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA

Dovrà contenere un numero di buste pari ai lotti per i quali la ditta intende presentare offerta. Ciascuna busta, all'esterno della quale dovrà essere specificato il lotto cui si riferisce, dovrà contenere una relazione tecnica sintetica, ma esauriente, inerente i principali profili organizzativi e gestionali dei servizi socio-educativi per il funzionamento di asili nido, con riferimento specifico alla struttura corrispondente al lotto prescelto.

La relazione dovrà illustrare i profili progettuali, organizzativi e gestionali dei servizi offerti per ciascun lotto, con riferimento agli elementi assunti a valutazione secondo quanto previsto dal presente disciplinare di gara e sulla base degli elementi del capitolato d'oneri.

Dovrà essere prodotto un elaborato progettuale in formato A4 non superiore a 30 cartelle (cartella commerciale – interlinea singola carattere “*times new roman 12*”). E' possibile allegare all'offerta della documentazione dimostrativa di quanto illustrato nell'elaborato. Peraltro tale documentazione, che non sarà computata all'interno delle 30 cartelle previste per la redazione del progetto, non sarà presa in considerazione per l'attribuzione dei punteggi per la parte tecnico-qualitativa che verrà valutato dalla Commissione di Gara in base ai criteri e subcriteri di seguito indicati:

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta da tutte le ditte raggruppate e raggruppande. Dovranno inoltre

essere specificate le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna ditta facente parte il raggruppamento.

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA:

Dovrà contenere un numero di buste pari ai lotti per i quali la ditta intende presentare offerta. Ciascuna busta, all'esterno della quale dovrà essere specificato il lotto cui si riferisce, dovrà contenere – a sua volta – l'importo complessivo annuo, precisato in cifre e in lettere, che l'offerente dichiara disponibile ad offrire, regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo; l'offerta dovrà essere presentata in originale e sottoscritta dal concorrente in ogni foglio e non potrà presentare correzioni che non siano dallo stesso controfirmate e sottoscritte.

Nella formulazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

In caso di raggruppamento di impresa, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento e indicata la parte del servizio che ciascuna ditta si impegna ad eseguire.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

L'offerta può essere presentata per uno o più lotti del servizio.

RICEZIONE DELLE OFFERTE: Le buste come sopra descritte (documentazione amministrativa, relazioni tecniche e offerte economiche) devono essere contenute in un unico plico sigillato e controfirmato ove, a pena di esclusione, dovrà inoltre essere indicato l'oggetto della gara ed il nominativo dell'impresa. Il recapito in tempo utile rimane a rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti fuori termine, non chiusi e/o mancanti delle prescritte indicazioni all'esterno. Del pari non saranno prese in esame quelle offerte che non siano contenute in busta sigillata o che siano mancanti di qualcuno dei documenti richiesti o gli stessi risultino incompleti o irregolari o in copie non regolarmente autenticate.

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Contratti del Comune di Vicenza - Corso Palladio n.98 - entro le ore 12.00 del giorno antecedente a quello fissato per la gara.

GARA:

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica alle **ore 9.30 del giorno 03 MAGGIO 2016** presso la sede comunale in Vicenza, Corso Palladio n.98.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta sarà valutata con attribuzione del seguente punteggio:

- sino ad un massimo di 60 punti per la parte tecnico-qualitativa;
- sino ad un massimo di 40 punti per la parte economica.

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nelle seguenti voci e ad esse sono attribuiti i punteggi sottoriportati:

1. QUALITA' TECNICA ED ORGANIZZATIVA (fino a 12 punti)

L'assegnazione del punteggio terrà conto dei seguenti indicatori:

- a) modalità e tempistiche di sostituzione del personale e modalità di contenimento del turnover degli operatori impegnati nell'ambito del servizio (fino a punti 10) ;
- b) partecipazione del personale impegnato nel servizio oggetto di concessione a seminari, convegni o giornate di studio della durata pari o superiore a n. 8 ore su tematiche specifiche inerenti l'area e la tipologia di intervento (fino a punti 2).

2. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI (fino a 22 punti)

L'assegnazione del punteggio terrà conto dei seguenti indicatori:

- a) monte ore annuale destinato al lavoro con i bambini e le famiglie, secondo la tipologia delle voci inserite nel prospetto allegato "A" (fino a 12 punti);
- b) numero di operatori, differenziati secondo la diversa specificità di figura professionale da impiegare per l'esecuzione del singolo servizio (fino a punti 4)
- c) turnazioni e articolazione dell'orario di ciascuna unità educativa ed assistenziale, in relazione ai bambini compresenti (fino a punti 4);
- d) organizzazione degli addetti ai servizi (ruolo e funzioni), pulizie e cura degli aspetti igienico sanitari (fino a punti 2).

3. METODOLOGIE E MODALITA' DEL PROGETTO EDUCATIVO **(fino a 18 punti)**

L'assegnazione del punteggio terrà conto dei seguenti parametri:

- a) organizzazione gruppi dei bambini (fino a punti 7);
- b) modalità specifiche per la gestione dei casi problematici (fino a punti 5);
- c) allestimento e modulazione degli spazi-nido in relazione alla crescita psico-fisica dei bambini (fino a punti 3);
- d) progetti integrativi e specifici indicando risorse e modalità di realizzazione (area etnica e delle differenze, area preventiva e socio-culturale, ecc.) (fino a punti 3).

4. RAPPORTI CON LE FAMIGLIE (fino a 6 punti)

L'assegnazione del punteggio terrà conto dei seguenti parametri:

- a) organizzazione e gestione dell'accoglienza e della specifica fase di inserimento (fino a punti 3);
- b) modalità ed obiettivi nella fase di inserimento (punti 1).
- c) modalità di partecipazione e coinvolgimento delle famiglie (fino a punti 2).

5. PROCEDURE PER GARANTIRE LE CONDIZIONI DI MASSIMA SICUREZZA (fino a 2 punti)

L'assegnazione del punteggio terrà particolarmente conto delle procedure adottate in tema di prevenzione e sicurezza degli utenti e del personale con riferimento al Testo Unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (fino a 2 punti).

Al fine di assegnare il punteggio relativo all'offerta tecnica si farà luogo alla cosiddetta riparametrazione, adottando il sistema aggregativo compensatore, ossia verrà dato il punteggio massimo di punti 60 alla ditta che avrà ottenuto il punteggio tecnico complessivo più alto (ditta A) e alle altre in proporzione al punteggio ottenuto (ditta N), secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio ditta "n"} = \frac{60 \times \text{punteggio tecnico ditta "n"}}{\text{punteggio ditta "a"}}$$

OFFERTA ECONOMICA (40/100)

La valutazione delle offerte economiche verrà effettuata per ciascun lotto, calcolando il punteggio in modo inversamente proporzionale con riferimento all'offerta più bassa, secondo la seguente formula:

$$\text{offerta più bassa} : 40 = \text{differente prezzo offerto} : X$$

$$X = \text{offerta più bassa} \times 40 / \text{differente prezzo offerto.}$$

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE: Le offerte saranno valutate da apposita Commissione sulla base della qualità del servizio da offrire e del prezzo offerto con le modalità indicate alla voce "Criteri di aggiudicazione delle offerte" del presente bando.

L'offerta economica verrà aperta solo dopo che la Commissione di gara avrà attribuito il punteggio per la qualità del servizio. Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

All'Amministrazione comunale è riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio anche in presenza di offerte ritenute non congrue rispetto ai termini tecnico-qualitativi e di prezzo indicati: il limite minimo di congruità è individuato in 60 punti complessivi su 100 disponibili.

Si applicherà l'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La Commissione di gara procederà, quindi, alla verifica delle eventuali anomalie di offerta in analogia a quanto previsto dall'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

DISPOSIZIONI VARIE: Le disposizioni relative al D.Lgs 163/2006 citate nel presente bando si intendono qui citate per analogia.

Il Presidente di gara, qualora esigenze tecnico-operative impongano l'aggiornamento delle medesime operazioni, può sospendere le operazioni di gara. In tal caso la Commissione di gara nel motivare siffatta sospensione, aggiornerà la seduta ad altra data della quale verrà data comunicazione alle ditte partecipanti in tempo utile.

Ai sensi degli articoli 38 comma 2bis e 46 comma 1 ter del D. Lgs. 163/2006 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'**uno per mille** del valore del lotto/i di partecipazione e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le

dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

- ▶ Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non fare luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.
- ▶ Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida.
- ▶ Dell'esito della gara verrà data comunicazione a tutti i partecipanti.
- ▶ Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria dovrà presentare la cauzione definitiva.
- ▶ L'Amministrazione può accettare, in luogo della cauzione definitiva, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, purchè nell'atto di fidejussione o nella polizza sia espressamente scritto l'impegno del fidejussore di versare l'importo a semplice richiesta del Comune senza sollevare eccezioni di sorta. L'obbligo del fidejussore non dovrà avere limiti di tempo e dovrà valere fino a dichiarazione liberatoria.
- ▶ L'Amministrazione comunale comunicherà alle ditte partecipanti l'aggiudicazione definitiva.
- ▶ In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.140 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di interpellare il secondo in graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto.

- ▶ Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione e registrazione del contratto.
- ▶ Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n.196 e successive modificazioni, i dati forniti dalle imprese sono trattati secondo le norme in materia di appalti pubblici e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza.

Il presente bando è disponibile su Internet al sito www.comune.vicenza.it.

IL DIRETTORE DEL SETTORE: Dott. Silvano Golin