



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE SEGRETERIA GENERALE E
PARTECIPAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMOSO USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0031450/2016 del 10/03/2016
Firmatario: MICAELA CASTAGNARO



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSE USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 3.11.2015, è stato approvato il Piano triennale della formazione del personale del Comune di Vicenza, che prevede, per l'area comunicazione, corsi di formazione in materia di relazioni interpersonali e con l'utenza;
- il servizio di formazione professionale rientra nelle materie escluse dall'applicazione generale del codice dei contratti, per fare parte dell'allegato IIB dello stesso;
- nel periodo maggio-giugno 2015 si è svolta con buon esito un'attività formativa in materia di comunicazione dedicata al personale commesso/uscieri ed è emersa la necessità di procedere ad una manutenzione di quanto appreso con ulteriore intervento formativo, migliorando i servizi connessi all'Area strategica 2 – Vicenza per i cittadini;
- nel corso dell'ultimo trimestre 2015 si è proceduto inoltre ad organizzare con positivo riscontro un intervento formativo volto a migliorare e rafforzare le competenze comunicative verso l'utenza del personale dislocato sul territorio nelle sedi circoscrizionali del Servizio Partecipazione al fine di metterlo nelle condizioni di erogare un efficace servizio di sportello che funga da tramite tra il Comune, i cittadini e il mondo dell'associazionismo, trasformando la propria attività in servizio con funzioni di 'sensore sul territorio', intervenendo nell'Area strategica 2 - Vicenza per i cittadini;
- si rileva anche in questo secondo caso l'esigenza di proseguimento della formazione svolta per un miglioramento della comunicazione interna nel gruppo del personale del Servizio Partecipazione;
- a tal fine, sulla scorta anche della positiva esperienza svolta nel 2014 e 2015 con il personale museale dell'Ente, in materia di sviluppo delle competenze organizzative e comunicative, si è individuata, tenendo conto anche della necessità di personalizzazione del servizio, il Gruppo Vola s.r.l. (già Forma s.r.l. assorbita nel Gruppo Vola con atto notarile), società di formazione con sede a Bassano del Grappa (VI) che presta servizi formativi sulle variabili organizzative e relazionali altamente personalizzati ad Enti pubblici ed aziende private;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE
E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSE
USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE**

- il dott. Andrea Bizzotto di Gruppo Vola s.r.l., dopo la riunione con la Responsabile del Servizio Partecipazione, dott.ssa Elena Munaretto e l'addetta alla formazione del personale, dott.ssa Tiziana Mengaldo svoltasi in data 13 gennaio 2016 in cui si sono approfonditi i vari aspetti e contenuti relativi al proseguimento della formazione sia per il personale del Servizio Partecipazione sia per il personale commesso/usciera con l'obiettivo di una adeguata personalizzazione, ha presentato in data 15/01/2016 un progetto formativo di potenziamento del lavoro di squadra degli uffici circoscrizionali rivolto ad un gruppo di circa 15 dipendenti del Servizio Partecipazione della durata complessiva di 20 ore suddivise in quattro incontri teorico-pratici su influenzamento, ascolto, comunicazione e riunioni e in tre successivi affiancamenti nel corso delle riunioni periodiche del servizio, nonché un progetto formativo dedicato al personale commesso/usciera, articolato in otto incontri di due ore ciascuno per un totale di sedici ore che verte sulla consapevolezza di ruolo, entrambi da svolgersi nel corso del 2016, con proposta economica di euro 8.900,00=, onnicomprensiva di qualsiasi onere e spesa anche di trasferta, oltre che di prestazione del servizio;
- nel contemperare la delicata esigenza formativa in ambito comunicativo, proveniente da personale rimasto legato a schemi ripetitivi di lavoro per lungo tempo, e quella di contenimento della spesa, si ritiene l'offerta formativa sopra citata vantaggiosa sotto il profilo dello standard tecnico-economico e particolarmente opportuna in considerazione dei buoni risultati conseguiti con il personale del settore Musei;
- si reputa opportuno, pertanto, organizzare l'intervento formativo di sviluppo delle capacità di comunicazione con l'utenza per il personale degli uffici circoscrizionali del Servizio Partecipazione avvalendosi di Gruppo Vola s.r.l. con l'obiettivo generale di sviluppare buone prassi comunicative condivise tra le diverse unità dislocate sul territorio e il Comune e di dare consapevolezza di ruolo al gruppo dei commessi/uscieri, per lungo tempo rimasto legato a schemi di lavoro fortemente gerarchizzati;
- che, per quanto sopra, si prende atto che il costo complessivo dell'intervento in questione è di € **8.900,00=**, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della l. 537/1993;



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE
E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSE
USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE**

Rilevato che non sono attive convenzioni CONSIP ai sensi dell'art.26 L.488/1999 aventi ad oggetto il servizio di formazione;

Rilevato altresì che CONSIP SpA non offre sul mercato elettronico (MEPA) servizi simili a quelli oggetto del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 che approva il Bilancio di Previsione 2016/2018, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSE USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla società Gruppo Vola s.r.l., la realizzazione dell'intervento formativo sopra descritto che si articola in due percorsi di sviluppo delle competenze organizzative e comunicative, uno rivolto al personale degli uffici circoscrizionali del Servizio Partecipazione e l'altro dedicato al personale commesso/uscieri, della durata complessiva di 36 ore da svolgersi presso la sede municipale entro il 2016;
- 2) di impegnare, per l'organizzazione dell'intervento, la spesa complessiva di **€ 8.900,00#**, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della l. 537/1993, al capitolo n. 1007800 "Corsi di aggiornamento e formazione per il personale comunale e spese accessorie" del bilancio dell'esercizio 2016;
- 3) di procedere al pagamento della somma sopra riportata in tre soluzioni come segue:
 - euro 2.900,00= dopo la prestazione del primo incontro formativo;
 - euro 3.000,00= a conclusione del percorso formativo rivolto al personale del Servizio Partecipazione;
 - euro 3.000,00= entro il 31 dicembre 2016 previa prestazione di tutti i servizi previsti.
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE
E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSE
USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE**

6) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE
E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSE
USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE**



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE
E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSE
USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE**

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 310

DETERMINA N. 295 DEL 22/02/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTI FORMATIVI SU SVILUPPO E MANUTENZIONE DI COMPETENZE ORGANIZZATIVE E COMUNICATIVE RIVOLTI A PERSONALE DELLA PARTECIPAZIONE E A PERSONALE COMMESSO USCIERE - ANNO 2016 - CIG ZB8187B6FE

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 13/02/2016 da Elena Munaretto con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)