



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA n. 14 del 28.01.2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Giorgio Lotto
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15
D.LGS.33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: Rinnovo contratti fotocopiatrici.

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Istituzione Bertoliana per la gestione dei servizi agli utenti necessita di fotocopiatrici multifunzione che consentano di fare sia fotocopie che scansioni secondo le necessità espresse dagli utenti;

Detto che già da diversi anni la Bertoliana ha stipulato contratti di noleggio, ormai in scadenza, per questo tipo di macchine, e precisamente:

- Due contratti quinquennali con la ditta Copymac di Altavilla Vicentina per due multifunzione, una collocata nella stanza server a servizio di Palazzo San Giacomo con contratto in scadenza a maggio 2016 e l'altra collocata presso l'emeroteca con contratto in scadenza a novembre 2016;
- Contratto con la ditta Xerox per una multifunzione (fotocopiatrice, scanner, fax) con contratto in scadenza a novembre 2016;

Precisato che l'adesione alle convenzioni CONSIP è prevista alla scadenza dei contratti che non si sono potuti interrompere perché prevedevano penali assai onerose;

Tutto ciò premesso,

Visto l'art. 151, comma 1, e l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015 che differisce al 28.02.2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 per gli Enti Locali;

Viste le deliberazioni del C.d.A. dell'Istituzione, n. 23 del 28.05.2015, e del Consiglio Comunale, n. 31 del 20/10/2015, che approvano il Bilancio di Previsione 2015 e il Bilancio pluriennale 2015-2017;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 24 del 28.05.2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 18/49717 del 12.05.2015 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e del bilancio pluriennale 2015-2017 e la deliberazione di Giunta Comunale n.80/53880 del 26.05.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015/2017;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.133/70102 del 08.07.2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di prevedere la spesa di € 585,00 per i canoni delle multifunzioni collocate presso la stanza del server e in emeroteca in conseguenza della stipula di contratti con la ditta Copymac di Altavilla Vicentina, contratti in scadenza nell'anno 2016; successivamente si procederà con l'adesione alle convenzioni Consip;
2. di prevedere la spesa di € 600,00 per il canone della multifunzione collocate presso l'ufficio catalogazione utilizzata per il Centro servizi provinciale, con contratto in scadenza a novembre 2016; successivamente si procederà con l'adesione alle convenzioni Consip;
3. di imputare l'onere ai seguenti capitoli:
 - € 581,00 al cap. 05021.03.093000 *Spese per acquisto materiali per fotocopie, fotografie, riproduzioni*
 - € 600,00 al cap. 05021.03.080000 *Spese per il centro servizi provinciale*
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: 2/2016 **CIG ZD0188C630**

Totale euro: € 585,00

Data: 28.01.2016

Cap. n. 05021.03.093000 *Spese per acquisto materiali per fotocopie, fotografie, riproduzioni*

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento	€
2016	€ 585,00	2016	€ 585,00
TOTALE	€ 585,00	TOTALE	€ 585,00

Impegno di spesa: 27/2016 **CIG Z330279FF3**

Totale euro: € 600,00

Data: 28.01.2016

Cap. n. 05021.03.093000 *Spese per acquisto materiali per fotocopie, fotografie, riproduzioni*

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento	€
2016	€ 600,00	2016	€ 600,00
TOTALE	€ 600,00	TOTALE	€ 600,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 28 gennaio 2016

Parere tecnico favorevole: LA PO/AP f.to Annalisa Gonzati

Vicenza, 28 gennaio 2016

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to Giorgio Lotto

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO / INTERVENTO: *al Cap. n. 05012.02.195000 "spese per investimenti"*

IMPEGNO N. 2 /2016 DEL BILANCIO 2016 € 585,00

IMPEGNO N. 27/2016 DEL BILANCIO 2016 € 600,00

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 28.01.2016 Il Responsabile del Servizio finanziario f.to Annalisa Gonzati