

Vicenza, 15 gennaio 2016

Parere tecnico favorevole: LA PO/AP_____

Vicenza, 15 gennaio 2016

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dr Giorgio Lotto_____

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

TIPO DI FINANZIAMENTO:

CAPITOLO / INTERVENTO: Cap. n. 05021 03 060400 "Stampati, cancelleria, canoni manutenzioni, riparazioni ecc." del Bilancio Pluriennale 2015-2017

IMPEGNO N. 03 /2016 DEL BILANCIO 2016 € 3.317,26

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 15.01.2016 Il Responsabile del Servizio finanziario _____



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA N. 06 DEL 15/01/2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maria Irene Lorenzin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Dr Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15 D.LGS.33/2013

- ex art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: Impegno di spesa per l'affidamento alla ditta CA.MON. s.r.l. , per il 2016, del contratto di manutenzione dell'impianto anticendio di Palazzo San Giacomo –
CIG ZA6180EF9D

IL DIRETTORE

Premesso:

che Palazzo San Giacomo in Contrà Riale n.5 è una delle sedi principali della Biblioteca civica Bertoliana ed in esso è conservato un patrimonio documentario pressoché unico;

che Palazzo San Giacomo è un edificio antico ed in questa sede è presente un vecchio impianto anticendio, di cui questa Biblioteca non dispone di elaborati tecnici, ma che, tuttavia, nel corso degli anni è stato adeguato ed ampliato tenendo in considerazione la particolarità e vetustà dello stabile;

che almeno da 20 anni la ditta CA.MON. s.r.l. ha in carico il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di rilevazione incendio di Palazzo San Giacomo e che nel corso di questo periodo non ha mai commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Biblioteca civica Bertoliana, né errori gravi nell'esercizio della sua attività professionale;

che la ditta CA.MON. s.r.l., risultando in parte costruttore dell'impianto, dispone di un'approfondita conoscenza dei locali, della collocazione dei rilevatori e degli altri apparati del sistema di sicurezza in oggetto, della precisa consistenza, del funzionamento dell'impianto e delle attività da eseguire come da normativa vigente;

che la ditta CA.MON. s.r.l., come dalla dichiarazione di qualificazione allegata e che fa parte integrante di questa determinazione, possiede le specifiche competenze per

operare in edifici storici e di pregio architettonico, sottoposti a rigidi vincoli della Soprintendenza per i Beni Architettonici;

che la ditta CA.MON. s.r.l. dispone, altresì di personale tecnico in possesso di adeguata informazione e formazione anche sui rischi specifici di interferenza con l'attività svolta in Palazzo San Giacomo (attività di conservazione di materiale documentario e di pubblica lettura) ed è in grado di intervenire efficacemente e con celerità in caso di necessità ed emergenze;

Considerato che la velocità di intervento, per una biblioteca di conservazione, è fondamentale per evitare possibili e irrimediabili danni ad un patrimonio documentario di immenso valore;

Verificata, pertanto, al fine di mantenere l'efficienza dell'impianto, la necessità di prevedere interventi periodici di manutenzione ordinaria nonché eventuali interventi di manutenzione straordinaria che si rendessero necessari per guasti sull'impianto antincendio e sui dispositivi di protezione e sicurezza ;

Vista la proposta di rinnovo del contratto per il 2016 Rif. MAN_15_154 della ditta CA.MON. s.r.l., pervenuta al protocollo in entrata della Biblioteca Bertoliana n.062/2016 del 15.01.2016, nella quale viene indicato il costo del servizio di "Security Maintenance Full Service" di € 2.719,60 + Iva e che tale importo risulta, peraltro, invariato rispetto l'anno precedente;

Tutto ciò premesso,

Visto l'art. 151, comma 1, e l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015 che differisce al 28.02.2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016 per gli Enti Locali;

Viste le deliberazioni del C.d.A. dell'Istituzione, n. 23 del 28.05.2015, e del Consiglio Comunale, n. 31 del 20/10/2015, che approvano il Bilancio di Previsione 2015 e il Bilancio pluriennale 2015-2017;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 24 del 28.05.2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 18/49717 del 12.05.2015 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e del bilancio pluriennale 2015-2017 e la deliberazione di Giunta Comunale n.80/53880 del 26.05.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015/2017;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.133/70102 del 08.07.2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1)di accettare l'offerta presentata dalla ditta CA.MON. s.r.l. Rif. MAN_15_154, pervenuta al protocollo in entrata della Biblioteca Bertoliana n.062/2016 del 15.01.2016, per servizio di manutenzione ordinaria di "Security Maintenance Service" sull'impianto antincendio di Palazzo San Giacomo;

2)di impegnare la somma complessiva di **€ 3.317,26 Iva inclusa**, per l'assistenza annuale 2016 sull'impianto antincendio di Palazzo San Giacomo al Cap. n. 05021 03 060400 "Stampati, cancelleria, canoni manutenzioni, riparazioni ecc." del Bilancio Pluriennale 2015-2017 della Biblioteca civica Bertoliana;

3)di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2016, verranno definiti nel Bilancio di Previsione e nel P.E.G. 2016 in corso di approvazione;

4)di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5)di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI**
Totale : **€ 3.317,26**
Data: 15.01.2016
Cap. n. 05021 03 060400 "Stampati, cancelleria, canoni manutenzioni, riparazioni ecc."

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2016	€ 3.317,26	2016	€ 3.317,26
TOTALE	€ 3.317,26	TOTALE	€ 3.317,26

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi ritiene legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.