

COMUNE DI VICENZA

BANDO DI GARA

Per l'affidamento a terzi del servizio **di gestione del Centro Antiviolenza** CIG Z5D18626F2

ENTE APPALTANTE: Comune di Vicenza - Corso Palladio n.98 - codice fiscale e partita I.V.A. 00516890241 - Settore Servizi Sociali e Abitativi - tel.0444/222520 - fax 0444/222518.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta: con le modalità di cui al D.Lgs 163/2006 mediante aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento.

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta congrua.

Cat. 25 - Servizi sanitari e sociali dell'allegato II B del "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" D. Lgs. n. 163/2006.. Gli articoli del Codice sono qui citati in quanto compatibili.

DESCRIZIONE ED IMPORTO DEL SERVIZIO: Trattasi di: garantire un servizio in favore delle persone vittime di violenza ed in particolare di coloro che subiscono violenza fisica, psicologica, economica all'interno delle relazioni intime e nel contesto familiare
Il prezzo base complessivo presunto d'appalto è fissato in € 37.500,00 IVA inclusa se dovuta.

Qualora l'Amministrazione esercitasse il diritto più sotto specificato il valore complessivo presunto dell'appalto si eleverebbe ad € 75.000,00 IVA inclusa se dovuta.

Ai sensi della determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n.3 del 5.3.2008 non sono stati ravvisati costi per la sicurezza da interferenze date le caratteristiche dell'appalto svolto nella struttura dedicata.

DURATA DELL'APPALTO: Il rapporto tra l'Amministrazione e il Contraente avrà valenza di 10 mesi dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo i casi di risoluzione anticipata previsti dal capitolato.

Ai sensi dell'art. 2 del capitolato speciale d'appalto è prevista la possibilità di rinnovo per



un periodo complessivo di dieci mesi, a giudizio discrezionale e insindacabile dell'Amministrazione comunale.

FINANZIAMENTO: Il servizio è finanziato in parte dal Comune con mezzi propri di bilancio e in quota parte con finanziamento della Regione del Veneto.

CAUZIONE: La cauzione definitiva è fissata nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA: L'appalto sarà disciplinato dalle condizioni contenute nel capitolato d'oneri che può essere consultato presso il Settore "Servizi Sociali ed Abitativi" – U.O. Servizi Sociali Territoriali nelle ore d'ufficio, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, martedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.00 o reperito sul sito Internet: www.comune.vicenza.it .

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Caltabiano, email: servsociali@comune.vicenza.it.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI: Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere rivolte al responsabile del procedimento, esclusivamente in forma scritta, in lingua italiana, mediante invio di e-mail all'indirizzo di cui al punto precedente, entro e non oltre quattro giorni solari antecedenti la data di scadenza del bando. Le risposte saranno pubblicate sul sito www.comune.vicenza.it in calce al bando, senza alcun riferimento al soggetto che le ha richieste.

SUBAPPALTO: Non ammesso

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: associazioni, organizzazioni e cooperative sociali, operanti nel settore del sostegno e dell'aiuto alle donne vittime di violenza, che abbiano maturato esperienze e competenze specifiche in materia di violenza contro le donne, che utilizzino una metodologia di accoglienza basata sulla relazione tra donne, con personale specificamente formato sulla violenza di genere.

L'offerta può essere presentata da "raggruppamenti di imprese".

L'offerta dovrà indicare l'impresa capogruppo che sarà responsabile di tutto l'appalto nei confronti del Comune e dovrà contenere l'impegno a uniformarsi ai contenuti dell'art.37

del D. Lgs. 12 aprile 2006 n.163 e s.m.i.

Offerta congiunta e capitolato speciale dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti raggruppati e tutti i documenti dovranno essere presentati da ciascuno dei soggetti stessi. Dovrà inoltre essere specificata la quota di partecipazione e di relativa esecuzione di ciascun componente, tenendo presente che la capogruppo dovrà possedere i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria, e quindi eseguire le prestazioni, in misura maggioritaria, mentre i requisiti di carattere generale dovranno essere posseduti da tutte le componenti il raggruppamento.

La quota percentuale dei requisiti posseduti da ogni singola ditta del raggruppamento deve essere almeno pari a quella indicata quale parte di prestazione che ogni singola ditta dovrà svolgere.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: I soggetti richiedenti dovranno dichiarare l'assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e successive modificazioni e/o integrazioni. Per poter partecipare alla presente procedura i soggetti richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Idoneità professionale:

a) iscrizione ininterrotta agli Albi/registri regionali del volontariato, della promozione o della cooperazione sociale o iscritte ai registri regionali delle Onlus presso l'Agenzia delle Entrate ovvero ad Albi regionali appositamente istituiti ai rispettivi albi e registri regionali nonché nel registro della C.C.I.A.A. se dovuta;

b) avere nel loro Statuto i temi del contrasto alla violenza di genere, del sostegno, della protezione e dell'assistenza delle donne vittime di violenza e dei loro figli quali finalità esclusive o prioritarie, coerentemente con quanto indicato con gli obiettivi della convenzione di Istanbul, ovvero dimostrare una consolidata e comprovata esperienza almeno quinquennale nell'impegno contro la violenza alle donne.

Capacità tecnica ed economico-finanziaria:

aver eseguito nell'ultimo triennio (2012, 2013, 2014) almeno un servizio analogo a quelli

del presente appalto di importo complessivo non inferiore ad € 40.000,00 IVA esclusa;

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: La documentazione richiesta deve essere contenuta in **tre distinte buste**, con le seguenti diciture:

- ❖ **busta n.1** "documentazione amministrativa"
- ❖ **busta n.2** "offerta tecnica"
- ❖ **busta n. 3** "offerta economica" che dovrà essere sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura.

Le tre buste dovranno essere contenute in un unico plico sigillato e controfirmato ove, a pena di esclusione, dovrà essere inoltre indicato l'oggetto della gara ed il nominativo dell'impresa. Il recapito del plico in tempo utile rimane a rischio del mittente.

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Da prodursi in originale:

- l'istanza di ammissione alla gara che dovrà essere in lingua italiana, redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo e contenere gli estremi di identificazione della ditta concorrente - compreso il numero di partita IVA o codice fiscale - nonché le generalità complete del firmatario dell'offerta - titolare, legale rappresentante o procuratore; inoltre, dovrà contenere, rese dallo stesso con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- se dovuta: l'iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e per la categoria relativa all'oggetto della gara dalla quale risulti che la ditta non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non ha presentato domanda di concordato (se dovuta), nonché l'iscrizione ininterrotta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali, ed all'Albo prefettizio delle cooperative sociali (gli stessi potranno essere sostituiti dal certificato in originale o in copia autentica di data non anteriore a tre mesi rispetto a quella fissata per la gara). Dovranno, inoltre, essere indicati i nominativi di cui

all'art. 38, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

- l'iscrizione nei rispettivi albi, registri o elenchi regionali;
- di avere nello statuto i temi di contrasto alla violenza di genere, del sostegno, della protezione e dell'assistenza delle donne vittime di violenza e dei loro figli quali finalità esclusive o prioritarie, coerentemente con quanto indicato con gli obiettivi della convenzione di Istanbul, ovvero dimostrare una consolidata e comprovata esperienza almeno quinquennale nell'impegno contro la violenza alle donne
- di essere in regola con le disposizioni di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- le dichiarazioni, corredate con copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, di cui all'art. 38, lett b) e c) rese da tutti i soggetti di cui al punto 1) sopra riportato;
- di aver eseguito nell'ultimo triennio (2012, 2013, 2014) almeno un servizio analogo a quelli del presente appalto di importo complessivo non inferiore ad 40.000,00, IVA esclusa, indicando importi contrattuali, periodi, committenti pubblici o privati dei servizi elencati ;
- il rispetto delle norme contrattuali di settore per i dipendenti e/o soci lavoratori, con particolare riferimento ai minimi contrattuali;
- che il personale incaricato del servizio sarà in possesso di curriculum professionale per i servizi messi a bando secondo i requisiti del capitolato speciale;
- di provvedere ad idonea assicurazione del personale impiegato (polizza infortunio personale e RC), intendendosi l'Amministrazione ed il suo personale indenne e sollevati da ogni responsabilità al riguardo;
- di comunicare il nominativo che sarà responsabile per conto del soggetto aggiudicatario nell'ambito dell'esecuzione del servizio;
- di comunicare la posizione INPS, INAIL e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- di aver giudicato il prezzo offerto equo e remunerativo;

- di aver preso piena conoscenza del capitolato speciale; di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché delle condizioni generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e che possono influire sull'esecuzione del servizio;
- di mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- di essere disposta a iniziare l'esecuzione del servizio anche nelle more del contratto;
- di essere a conoscenza che, qualora l'Amministrazione comunale non dovesse prevedere più il servizio in oggetto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, sospenderà il servizio stesso in tutto o in parte, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese di natura alcuna;
- di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;
- di ben conoscere e di accettare integralmente i contenuti della deliberazione della Giunta comunale 21.10.2014 n.224/81438 avente ad oggetto l'approvazione del "protocollo di legalità", per quanto compatibile con l'oggetto della gara nonché le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, cui si rinvia, per quanto compatibili.
- di autorizzare (o di non autorizzare) l'Amministrazione all'eventuale diritto di accesso di altri candidati ai documenti di gara (in caso di diniego specificare i motivi di natura tecnico e/o commerciale che impediscano l'effettuazione dell'operazione);
- di autorizzare (o di non autorizzare) l'utilizzo del telefax come strumento di comunicazione inerente la corrispondenza relativa alla gara.

La ditta dovrà inoltre produrre a pena di esclusione il capitolato speciale d'appalto firmato in ogni foglio per accettazione.

Ai sensi degli artt.38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art.38 del D.Lgs 163/2006 e la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari **all'uno per mille del valore della gara** e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui al punto precedente, il concorrente è escluso dalla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

Questa busta dovrà contenere tutto il materiale necessario per attribuire il punteggio di cui al successivo punto A) del presente bando.

Ciascun elaborato progettuale non dovrà superare le 8 facciate formato A4, redatte utilizzando la seguente formattazione:

carattere ARIAL

dimensione non inferiore al passo 11

marginale sinistro 2 cm.

marginale destro 2 cm.

marginale superiore 2,5 cm.

marginale inferiore 2 cm.

interlinea 1,5

Non saranno presi in considerazione progetti che superino la lunghezza consentita o che non utilizzino la formattazione richiesta.

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà rimettere all'ente l'offerta indicante il prezzo complessivo (in cifre e in lettere) che il concorrente si dichiara disposto ad offrire.

Il prezzo dovrà essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

Dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i costi aziendali per la sicurezza.

In caso di raggruppamento a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte il raggruppamento e indicare la parte del servizio che ciascun soggetto si impegna ad eseguire.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte saranno valutate con l'attribuzione del seguente punteggio:

A) OFFERTA TECNICA: MAX 70 PUNTI

La valutazione delle relazioni che costituiscono le offerte tecniche avverrà alla stregua dei seguenti fattori ponderali:

1)	Descrizione sintetica del fenomeno della violenza sulle donne	PUNTI max 5
	esaustiva descrizione del fenomeno	5
	sufficiente descrizione del fenomeno	2,5
	mancata o insufficiente descrizione del fenomeno	0
2)	Descrizione sintetica dell'organizzazione e della gestione delle seguenti	PUNTI

	attività (ogni attività deve essere descritta singolarmente)	max 50
a)	ascolto	
b)	accoglienza	
c)	assistenza psicologica	
d)	assistenza legale	
e)	collaborazione con i servizi per i minori vittime di violenza assistita	
f)	orientamento al lavoro e all'autonomia abitativa,	
g)	iniziative di prevenzione e sensibilizzazione del fenomeno,	
h)	formazione e aggiornamento del personale,	
i)	collegamento con la rete dei servizi esistenti del territorio	
J)	servizio di mediazione linguistico culturale	
	Punteggi da attribuire per ciascuna attività	
	completa ed esauriente descrizione delle attività progettuali	5
	sufficiente descrizione delle attività progettuali	3
	mancata o insufficiente descrizione delle attività	0

3)	Qualità organizzativa	PUNTI max 10
	Capacità di contenimento del turn-over degli operatori da impegnare nel Servizio attraverso autocertificazione attestante la durata media dei rapporti di lavoro, a qualsiasi titolo, instaurati nell'ultimo triennio con gli operatori impegnati nei Servizi gestiti dall'Organismo proponente	fino a 5
	Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza	fino a 5

4)	Miglioramento del servizio	PUNTI max 5
	Modalità di verifica e di valutazione degli interventi nonché la periodicità delle riunioni	fino a 2,5
	Aspetti innovativi nella gestione del servizio	fino a 2,5

B) OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI

L'importo posto a base di gara è stabilito in € 37.500,00 (IVA inclusa se dovuta).

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, la Commissione giudicatrice valuterà l'elemento prezzo esclusivamente al ribasso rispetto alla base d'appalto, con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

Il punteggio relativo al prezzo, per un totale massimo complessivo di 30 punti, verrà attribuito secondo le seguenti modalità: al prezzo offerto più basso verranno assegnati 30 punti, mentre agli altri prezzi verranno assegnati punteggi decrescenti in modo

inversamente proporzionale al prezzo più basso, secondo la seguente formula:

$$X = \frac{B \times 30}{A}$$

dove

A = prezzo offerta da valutare

B = prezzo offerta più bassa

X = punteggio attribuito all'offerta

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per **Offerta tecnica (A) + Offerta economica (B)**.

RICEZIONE DELLE OFFERTE: Il plico sigillato e firmato dal legale rappresentante, contenente la busta con la documentazione amministrativa, quella relativa all'offerta tecnica e la busta dell'offerta economica, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Vicenza - Corso Palladio n.98 - **entro le ore 12.00 del giorno di lunedì 15 febbraio 2016.**

GARA: Le offerte saranno aperte in seduta pubblica **alle ore 12,00 del giorno di martedì 16 febbraio 2016** presso la sede del Settore Servizi Sociali e Abitativi del Comune di Vicenza, Contrà Busato n.19.

MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE: Le offerte saranno valutate da apposita Commissione sulla base della qualità del servizio offerto e del prezzo offerto con le modalità indicate alla voce "Criteri di valutazione delle offerte" del presente bando.

La Commissione di gara potrà nominare al suo interno una Commissione tecnica, che si riunirà in seduta riservata, con il compito di valutare le offerte tecniche per permettere poi alla Commissione riunita nel suo complesso di attribuire il punteggio come sopra descritto.

L'offerta economica verrà aperta solo dopo che la Commissione di gara avrà attribuito il punteggio per la qualità del servizio. Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua.

All'Amministrazione comunale è riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il

servizio in caso di insussistenza di fondi nel bilancio comunale e in presenza di offerte ritenute non congrue rispetto ai termini tecnico-qualitativi e di prezzo indicati.

La Commissione di gara procederà, quindi, alla verifica delle eventuali anomalie di offerta in analogia a quanto previsto dall'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

MODALITA' DIVERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La stazione appaltante procederà verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

DISPOSIZIONI VARIE: Il Presidente di gara, qualora esigenze tecnico-operative impongano l'aggiornamento delle medesime operazioni, può sospendere le operazioni di gara. In tal caso la Commissione di gara nel motivare siffatta sospensione, aggiornerà la seduta ad altra data della quale verrà data comunicazione alle ditte partecipanti in tempo utile.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non fare luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Qualora l'Amministrazione comunale, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, non dovesse più prevedere il servizio in oggetto o venissero a mancare le risorse economiche, si riserva la facoltà di sospendere il servizio stesso in tutto o in parte senza alcun onere a carico del Comune e senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese di natura economica.

Il contraente si impegna a rispettare le norme contrattuali di settore per i dipendenti e/o soci lavoratori, con particolare riferimento ai minimi contrattuali.

La Ditta aggiudicataria dovrà presentare entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva la cauzione definitiva.

L'Amministrazione può accettare, in luogo della cauzione definitiva, fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, purché nell'atto di fidejussione o nella polizza sia espressamente iscritto l'impegno del fideiussore di versare l'importo a semplice richiesta

del Comune senza sollevare eccezioni di sorta. L'obbligo del fideiussore non dovrà avere limiti di tempo e dovrà valere fino a dichiarazione liberatoria.

L'Amministrazione comunale comunicherà alle ditte partecipanti l'aggiudicazione definitiva.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione e registrazione del contratto.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n.196 e successive modificazioni, i dati forniti dalle imprese sono trattati secondo le norme in materia di appalti pubblici e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza.

Il presente bando è consultabile su Internet nel sito www.comune.vicenza.it.

Vicenza, 05/02/2016

IL DIRETTORE DEL SETTORE

dott.ssa Sara Bertoldo

firmato digitalmente