

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO / INTERVENTO: 05021.03.60100 – Spese telefoniche e postali Bilancio 2016

Impegno n. 20 del BILANCIO DEL 2016 € 1195,60

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza, 19.01.2016 Il Responsabile del Servizio finanziario _____



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA n.9 del 19 gennaio 2016

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Chiara Peruffo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15 D.LGS.33/2013 -
ex art. 34 DL 223/06: NO

Oggetto: Contratto semestrale fornitura SMS 2016 **CIG ZBC181DFE0**

IL DIRETTORE

Premesso che la Biblioteca Bertoliana utilizza prevalentemente l'invio di messaggi e-mail, al fine di contenere il più possibile la spesa, come avviso agli utenti della disponibilità in sede di un documento richiesto e dell'avvenuta scadenza di un prestito librario nonché dei successivi solleciti;

Considerato però che per utenti privi di computer viene ancora utilizzato l'invio i sms sui cellulari allo stesso scopo;

Visto che il software Zetesis utilizzato dalla Bertoliana per la gestione del servizio di prestito dispone di un modulo che consente l'invio di informazioni all'utenza tramite SMS e che questa funzionalità, completamente integrata nel software, è disponibile in via esclusiva e senza costi aggiuntivi con la Società One – etere s.r.l. di Bolzano, in quanto la Ditta H & T, fornitore di Zetesis, detiene un rapporto esclusivo con detta società, come da loro dichiarazione del 4 giugno 2015;

Valutato che dalla dichiarazione della ditta H&T, produttrice del sw di gestione dell'anagrafe utenti e del prestito, Zetesis, sopracitata, emerge che per la connessione del proprio sw con un nuovo fornitore di sms è necessario predisporre un connettore e che il costo dello stesso, a seconda della tipologia di API fornita dal sw di invio sms varia tra i 1.500 e i 2.000 €;

Considerato che il rapporto con la ditta H&T di Firenze, che fornisce il sw di gestione dei servizi bibliotecari Zetesis è stato rinnovato solo fino al 30 giugno 2016 per la scelta di cambiare sw in ragione della realizzazione di una rete geografica di servizi bibliotecari on line all'interno della rete di cooperazione bibliotecaria provinciale denominata SBPV

Dato atto che, in seguito a quanto su esposto, si è provveduto a contattare direttamente la Società One – etere s.r.l., chiedendo un preventivo di spesa per l'invio di SMS e che la ditta ha presentato un nuovo contratto per un'offerta di € 0,14+ IVA cadauno a pacchetto di 7.000 SMS;

Confermato che il servizio presenta le seguenti caratteristiche:
invio in automatico di comunicazioni generate dal sistema gestionale (prestiti scaduti, prenotazioni, solleciti, avvisi, ecc.) via SMS o lettera cartacea;
possibilità di invio di comunicazioni (quali iniziative, eventi, ecc.) via SMS ad uno o più utenti;
visualizzazione dello storico dei messaggi inviati e della spesa maturata;
garanzia di riservatezza nel trattamento delle informazioni attraverso l'utilizzo di sistemi di massima sicurezza e protezione;
assistenza tecnica continuativa con Numero Verde dedicato.
al costo di consumo di € 0,14 + IVA per messaggio;

Dato atto che tale offerta è da ritenersi vantaggiosa per la Biblioteca Bertoliana per i motivi sopra descritti;

Tutto ciò premesso:

Visto l'art. 151, comma 1, e l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Viste le deliberazioni del C.d.A. dell'Istituzione, n. 23 del 28.05.2015, e del Consiglio Comunale, n. 31 del 20/10/2015, che approvano il Bilancio di Previsione 2015 e il Bilancio pluriennale 2015-2017;

Vista la deliberazione del C.d.A. n. 24 del 28.05.2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 18/49717 del 12.05.2015 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e del bilancio pluriennale 2015-2017 e la deliberazione di Giunta Comunale n.80/53880 del 26.05.2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015/2017;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1) confermare l'ordine alla Società One etere s.r.l. di Bolzano il servizio di avvisi via sms come in premessa indicato, al prezzo concordato ad un prezzo unitario di € 0,14+IVA per un pacchetto di 7.000 sms per un totale di € 980+IVA relativi al periodo gennaio-giugno 2016

2) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2016, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2016 in corso di approvazione;

2) di impegnare la somma di € 1.195,60 comprensivo di IVA al 22%, per l'acquisto di un pacchetto n. 7.000 SMS al capitolo 05021.03 60100 – Spese telefoniche e postali del bilancio provvisorio 2016;

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: 1.195,60

Data: 19 gennaio 2016

Cap. n. 05021 03 060100 "Spese telefoniche e postali" del bilancio provvisorio 2016

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2016	€ 1.195,60	2016	€ 1.195,60
TOTALE	€ 1.195,60	TOTALE	€ 1.195,60

5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

6) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2016, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2015 in corso di approvazione.

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 19.01.2016 Parere tecnico favorevole: la PO/AP

Vicenza, 19.01.2016 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr Giorgio Lotto