



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2663

DETERMINA **N. 2199 DEL 10/12/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

MANUTENZIONE PROCEDURE E APPLICATIVI SVILUPPATI IN AMBIENTE DATA-BASE ORACLE –
IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016 – SMART CIG X4816548C9 – NUM.INT. 118



Proposta N. 2663

DETERMINA N. 2199 DEL 10/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE E APPLICATIVI SVILUPPATI IN AMBIENTE DATA-BASE**ORACLE – IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016 – SMART CIG X4816548C9 – NUM.INT. 118****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con vari provvedimenti deliberativi adottati a partire da Luglio 1986, è stato affidato allo Studio Synthesis S.p.A. di Vicenza lo sviluppo di programmi applicativi, su Data Base "Oracle", in uso ai vari uffici comunali, e che di seguito si elencano:

Sviluppo Economico

- Commercio Ambulante
- Commercio Fisso
- Pubblici Esercizi
- Acconciatori ed Estetisti
- Occupazione suolo pubblico
- Distributori

Mercato Ortofrutticolo

- Gestione Archivi Ditte /Operatori
- Gestione Fatturazione dei Servizi
- Gestione Entrate e Statistiche dei Prodotti Ortofrutticoli
- Banca-Dati Prodotti e Listino Prezzi

Le procedure consentono la gestione delle varie autorizzazioni rilasciate dal Settore Sviluppo Economico: delle autorizzazioni al Commercio Ambulante, delle concessioni all'occupazione del suolo pubblico (plateatici) da parte degli ambulanti, per Mercati o Fiere, delle licenze al Commercio Fisso, agli Esercizi Pubblici, agli Acconciatori ed Estetisti, all'Occupazione di Suolo Pubblico, ai Distributori di Carburante;

Per quanto riguarda il Mercato Ortofrutticolo le funzionalità principali gestite dalla procedura sono:

- Gestione Archivio Ditte / Operatori
- Gestione Fatturazione dei Servizi (Tessere, Aree, Mezzi)
- Gestione e Statistiche sulle Entrate dei Prodotti Ortofrutticoli
- Banca Dati Prodotti e Listino Prezzi.

Tutte le procedure sono supportate da un database Oracle nella versione 10g gratuita e libera;

Nel corso degli anni le procedure sono state implementate, personalizzate e sono state aggiunte nuove funzionalità volte ad una sempre maggior automatizzazione a favore di una più efficace attività amministrativa;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2663

DETERMINA N. 2199 DEL 10/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE E APPLICATIVI SVILUPPATI IN AMBIENTE DATA-BASE**ORACLE – IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016 – SMART CIG X4816548C9 – NUM.INT. 118**

Considerata la necessità di garantire la piena funzionalità dei predetti programmi, si ritiene opportuno procedere alla stipula di un contratto di manutenzione per l'anno 2016;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Verificato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a Euro 40.000,00;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Considerato che l'offerta dell'Ing. Claudio Ghirardello per l'anno 2016 è così articolata:

Programmi sviluppati in ambiente DBase ORACLE - Anno 2016

* Attività prevista per manutenzione e aggiornamento procedure

- n.200 ore a EURO 65,00 cad.	EURO	13.000,00
- diritto di chiamata (stimati n.12 x 40,00 cad.)	EURO	480,00
Importo	EURO	13.480,00
contributi previdenziali 4%	EURO	539,20
Somma risultante	EURO	14.019,20
IVA 22%	EURO	3.084,22
TOTALE SPESA	EURO	17.103,42

Il servizio comprende le seguenti attività:

- Assistenza telefonica e presso gli Uffici
- Attività di Amministrazione delle Banche Dati
- Monitoraggio Sistemistico delle procedure
- Supporto ed Addestramento Specifico
- Modifica dei Moduli di Programma
- Consulenza Informatico/Organizzativa

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2663

DETERMINA N. 2199 DEL 10/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE E APPLICATIVI SVILUPPATI IN AMBIENTE DATA-BASE**ORACLE – IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016 – SMART CIG X4816548C9 – NUM.INT. 118**

Gli importi proposti, considerate le procedure di cui si tratta, la criticità delle stesse e la necessità di un continuo aggiornamento onde evitare gravi danni ai Settori ed il tipo di prestazione offerta anche riferita al prezzo corrente e di mercato, sono da ritenersi congrui, equi e convenienti per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di **Euro 14.019,20 oltre IVA 22% per un totale di Euro 17.103,42** per il servizio di manutenzione per l'anno 2016 su procedure e applicativi sviluppati in ambiente database Oracle elencati in premessa, per i motivi suesposti, tramite acquisizione in economia con affidamento diretto tramite Mepa allo **Studio Ing. Claudio GHIRARDELLO - Via Pasubio, 13 - 36042 Breganze (VI) – SMART CIG X4816548C9**;
2. di impegnare la spesa di **Euro 17.103,42 al Cap. 1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del Bilancio dell'esercizio 2016, dove esiste l'occorrente disponibilità;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2663

DETERMINA N. 2199 DEL 10/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE E APPLICATIVI SVILUPPATI IN AMBIENTE DATA-BASE**ORACLE – IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016 – SMART CIG X4816548C9 – NUM.INT. 118**

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) , come modificato dal D.Lgs. 126/2014:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **17.103,42**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005802

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015		2015			OK
2	2016	17.103,42	2016		17.103,42	OK
3	2017		2017			OK
4	2018		2018			OK
5	2019		2019			OK
6	2020		2020			OK
7	2021		2021			OK
8	2022		2022			OK
9	2023		2023			OK
10	2024		2024			OK
11	2025		2025			OK
12	2026		2026			OK
		OK	17.103,42	OK	17.103,42	

6. di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, trattandosi di incarico professionale regolato dal D. Lgs. 12/04/2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2663

DETERMINA N. 2199 DEL 10/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE E APPLICATIVI SVILUPPATI IN AMBIENTE DATA-BASE

ORACLE – IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016 – SMART CIG X4816548C9 – NUM.INT. 118

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione;



Proposta N. 2663

DETERMINA N. 2199 DEL 10/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MANUTENZIONE PROCEDURE E APPLICATIVI SVILUPPATI IN AMBIENTE DATA-BASE

ORACLE – IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016 – SMART CIG X4816548C9 – NUM.INT. 118

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 10/12/2015 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)