



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015.
APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0000071/2016 del 04/01/2016
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.**IL DIRETTORE**

Premesso che,

con determinazione P.G.n. 126842 dell'11.11.2015 è stata approvata la spesa per l'acquisto della licenza d'uso di un nuovo software gestionale per i musei civici di Vicenza (comprensivo di installazione e formazione).

A seguito di valutazione condivisa con il Settore Sistemi Informatici, è emersa la necessità di prevedere un contratto triennale di assistenza e manutenzione hardware e software, per garantire un servizio pluriennale di business continuity del sistema.

L'adozione del nuovo programma informatico, configurato in modo flessibile, consentirà di gestire in maniera semplice, integrata e tecnologicamente avanzata una serie di applicativi quali il servizio di biglietteria, la gestione delle opere e delle collezioni, le statistiche e le reportistiche dei diversi siti museali, a vantaggio sia dell'Amministrazione comunale, sia dell'utente finale.

In particolare il servizio di biglietteria, fulcro dell'intero sistema, strettamente collegato alla vendita multicanale, al controllo degli ingressi ai siti museali, alle statistiche sulle tipologie di biglietti emessi e relativi incassi, richiede, per ottenere la massima funzionalità, l'acquisizione di stampanti e lettori ottici di alta definizione.

Ciò premesso, necessita integrare l'iniziale spesa prevista con determinazione P.G.n. 126842 dell'11.11.2015 di ulteriori euro 59.170,00, di cui euro 4.170,00 per l'anno 2015, euro 27.500,00 per l'anno 2016, euro 27.500,00 per l'anno 2017, per i servizi pluriennali di assistenza hardware e software e della manutenzione correttiva per il ripristino del corretto esercizio del sistema.

Verificata la presenza di fornitori di software e adeguati complementi, sarà effettuata una richiesta d'offerta RDO nella piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestita da Consip S.p.A.

L'affidamento della fornitura, installazione e formazione dei beni suindicati sarà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.

Tutto ciò premesso,

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del **12 maggio 2015** che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del **26 maggio 2015** che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del **19/12/2014** che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 P.G.n. 24447 del 26 marzo 2013;

visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del decreto legislativo n. 267 del 2000 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo decreto legislativo n. 267 del 2000 e al decreto legislativo n. 118 del 2011

visto il decreto legislativo n. 163 del 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

verificato, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 27.12.2006, n. 296, come modificato dall'articolo 7, comma 2 del decreto legge 7.5.2012, n. 152 convertito nella legge 6.7.2012, n. 94, che la fornitura di prodotti informatici è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.;

verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.

- 1) di approvare la spesa di euro 59.170,00 I.V.A. inclusa per l'acquisto della licenza d'uso, di durata triennale (comprensiva di installazione e formazione), di un nuovo software gestionale per i musei, la fornitura di sei lettori ottici con rispettivi accessori, di quattro stampanti di sistema per la gestione della biglietteria, di seicentomila biglietti d'ingresso al circuito museale cittadino;
- 2) di dare atto che la spesa di euro 4.170,00 I.V.A. inclusa trova copertura finanziaria nell'impegno n. 106356 del bilancio 2015, gestione competenza al capitolo 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno", che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 2) di impegnare la spesa di euro 55.000,00 I.V.A. inclusa così come segue:
 - euro 13.750,00 al capitolo 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno, del bilancio 2016;
 - euro 13.750,00 al capitolo 1092100 "Spese per forniture e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali" del bilancio 2016;
 - euro 13.750,00 al capitolo 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno, del bilancio 2017;
 - euro 13.750,00 al capitolo 1092100 "Spese per forniture e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali" del bilancio 2017;
- 3) di effettuare una richiesta d'offerta RDO, invitando i fornitori di software e hardware per i musei presenti nella piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestita da Consip S.p.A.;
- 4) di approvare il disciplinare di gara, il capitolato tecnico e la dichiarazione dei requisiti generali agli atti dei settori musei, cultura e promozione della crescita;
- 5) di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e che a parità di punteggio sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica. Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio;
- 6) di riservare all'Amministrazione comunale la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida;
- 7) di dare atto che ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000 che:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.

- il fine che si intende perseguire con il contratto è un'organizzazione dei servizi museali moderna ed efficace che tiene conto sia del servizio erogato, sia del pubblico che usufruisce dei siti museali cittadini;
- il contratto ha per oggetto l'acquisto della licenza d'uso di durata triennale (comprensiva di installazione e formazione), di un nuovo software gestionale per i musei, la fornitura di sei lettori ottici con rispettivi accessori, di quattro stampanti di sistema per la gestione della biglietteria, di seicentomila biglietti d'ingresso al circuito museale cittadino ;
- la forma del contratto sarà stipulato per mezzo di scrittura privata non autenticata;
- le clausole essenziali sono state inserite nel disciplinare di gara, nel capitolato tecnico e nella dichiarazione dei requisiti generali;

8) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, Decreto Legislativo n. 267 del 2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

9) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

10) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12 n. 95, conv. nella L.7/8/12 n. 135 (procedure Consip SpA) e quindi è legittimo procedere alla fornitura dei beni e relativa installazione inseriti nella presente determinazione;

11) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) , come modificato dal D. Lgs. 126/2014;



Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **31.670,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1382500

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
2	2015	4.170,00	2015			OK
3	2016	13.750,00	2016		17.920,00	OK
4	2017	13.750,00	2017		13.750,00	OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
		OK	31.670,00	OK	31.670,00	

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **27.500,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1092100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
2	2015		2015			OK
3	2016	13.750,00	2016		13.750,00	OK
4	2017	13.750,00	2017		13.750,00	OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
		OK	27.500,00	OK	27.500,00	

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.

12) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione, è il dott. Diego Sammarco.



Proposta N. 2790

DETERMINA N. 2351 DEL 17/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SOFTWARE GESTIONALE CON LICENZA D'USO E RELATIVI ACCESSORI. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE P.G.N. 126842 DELL'11.11.2015. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG 6503736CB8.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)