



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1836

## DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### **OGGETTO:**

MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**  
Protocollo N. 0126842/2015 del 11/11/2015  
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 1836

**DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.****IL DIRETTORE**

Premesso che,

con determinazione PGN 89541 del 30.12.2010 sono stati aggiudicati i servizi editoriali, di libreria, produzione e vendita oggettistica al Teatro Olimpico e di biglietteria elettronica del sistema museale civico alla ditta Civita Tre Venezie S.r.l. (capogruppo) in raggruppamento con le ditte Marsilio Editori S.p.A. di Venezia, Verona 83 S.C. a R.L. di Verona, Teleart S.r.l. per gli anni 2011-2015.

Dato che il contratto d'appalto scadrà il prossimo 31 dicembre 2015 è indispensabile effettuare una nuova procedura di gara per garantire la continuità di fruizione del patrimonio museale da parte di cittadini e turisti.

Considerato che la Pubblica Amministrazione si sta indirizzando verso l'innovazione e la digitalizzazione, la semplificazione dei processi, la riduzione dei costi, il Comune di Vicenza intende acquisire la licenza di un software gestionale e relativi accessori per il settore musei.

L'adozione di un programma informatico, configurato in modo flessibile, consentirà di gestire in maniera semplice, integrata e tecnologicamente all'avanguardia una serie di applicativi quali il servizio di biglietteria, la gestione delle opere e delle collezioni, le statistiche e le reportistiche dei vari siti museali, a vantaggio sia dell'Amministrazione comunale, sia dell'utente finale.

Dato che il nuovo software favorirà, nel suo insieme, un'organizzazione dei servizi museali moderna e performante per il pubblico che usufruisce dei siti museali cittadini, la Giunta comunale con direttiva n. 365 del 13 ottobre 2015 ha espresso parere favorevole al nuovo progetto gestionale musei.

L'acquisizione della licenza del nuovo programma sarà integrato da sei lettori ottici per monitorare gli accessi, da sei stampanti di sistema per la gestione della biglietteria, da duecentomila biglietti d'ingresso al circuito museale cittadino.

Verificata la presenza di fornitori di software e adeguati complementi sarà effettuata una richiesta d'offerta RDO nella piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1836

**DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.**

Amministrazione gestita da Consip S.p.A. per un importo a base di gara di euro 28.000,00 I.V.A. esclusa.

L'affidamento della fornitura, installazione e formazione dei beni suindicati sarà effettuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i.

Tutto ciò premesso

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del [12 maggio 2015](#) che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del [26 maggio 2015](#) che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del [19/12/2014](#) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 P.G.n. 24447 del 26 marzo 2013;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il decreto legislativo n. 163 del 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

Verificato, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 27.12.2006, n. 296, come modificato dall'articolo 7, comma 2 del decreto legge 7.5.2012, n. 152 convertito nella legge 6.7.2012, n. 94, che la specifica tipologia di fornitura indicata nelle premesse della presente determinazione è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1836

**DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.**

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di approvare la spesa di euro 34.160,00 I.V.A. inclusa per l'acquisto della licenza, installazione e formazione di un nuovo software gestionale per i musei integrato da sei lettori ottici, da sei stampanti di sistema per la gestione della biglietteria, da duecentoquarantamila biglietti d'ingresso al circuito museale cittadino;

2) di impegnare la spesa di euro 4.160,00 I.V.A. inclusa al capitolo 1193602 "Spese per iniziative in Basilica Palladiana, del bilancio 2015, gestione competenza che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, la cui somma è già stata accertata e riscossa sul corrispondente capitolo dell'entrata 56200 "Altre entrate per iniziative in Basilica Palladiana" (codice accertamento n. 331/2015);

3) di dare atto che la spesa di euro 30.000,00 I.V.A inclusa trova copertura nell'impegno n. 104527 del bilancio 2015, gestione competenza, come di seguito indicato:

- euro 28.780,00 al capitolo 1092100 "Spese per forniture e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali";
- euro 1.220,00 al capitolo 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno";

4) di effettuare una richiesta d'offerta RDO, invitando i fornitori di software per i musei presenti nella piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestita da Consip S.p.A.;

5) di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad apposita commissione, che sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

6) di approvare il disciplinare di gara e lo schema di dichiarazione dei requisiti generali agli atti dei settori musei, cultura e promozione della crescita;

7) di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e che a parità di punteggio sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica. Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1836

**DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.**

8) di riservare all'Amministrazione comunale la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida;

9) di dare atto che ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è un'organizzazione dei servizi museali moderna e performante che tiene conto sia del servizio erogato, sia del pubblico che usufruisce dei siti museali cittadini;
- il contratto ha per oggetto la fornitura della licenza, installazione e formazione di un nuovo software gestionale per i musei integrato da sei lettori ottici, da sei stampanti di sistema per la gestione della biglietteria, da duecentoquarantamila biglietti d'ingresso al circuito museale cittadino;
- la forma del contratto sarà la lettera commerciale firmata per accettazione;
- le clausole essenziali sono state inserite nel disciplinare di gara e nella dichiarazione dei requisiti generali;

10) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, Decreto Legislativo n. 267 del 2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

11) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

12) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12 n. 95, conv. nella L.7/8/12 n. 135 (procedure Consip SpA) e quindi è legittimo procedere alla fornitura dei beni e relativa installazione inseriti nella presente determinazione;

13) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) , come modificato dal D. Lgs. 126/2014;



Proposta N. 1836

**DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.****Registrazione:** **Impegno di spesa** **Accertamento di entrata**Tot.€ **4.160,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1193602

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
2	2015	<b>4.160,00</b>	2015		<b>4.160,00</b>	OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
		<b>4.160,00</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>4.160,00</b>	

**Registrazione:** **Impegno di spesa** **Accertamento di entrata**Tot.€ **28.780,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1092100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
2	2015	<b>28.780,00</b>	2015		<b>28.780,00</b>	OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
		<b>28.780,00</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>28.780,00</b>	



Proposta N. 1836

**DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.****Registrazione:** **Impegno di spesa** **Accertamento di entrata**Tot.€ **1.220,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1382500

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
2	2015	<b>1.220,00</b>	2015		<b>1.220,00</b>	<b>OK</b>
3	2016		2016			<b>OK</b>
4	2017		2017			<b>OK</b>
5	2018		2018			<b>OK</b>
6	2019		2019			<b>OK</b>
		<b>OK</b>	<b>1.220,00</b>	<b>OK</b>	<b>1.220,00</b>	

14) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione, è il dott. Diego Sammarco.



Proposta N. 1836

**DETERMINA N. 1860 DEL 28/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER FORNITURA E INSTALLAZIONE  
GESTIONALE INFORMATICO PER I MUSEI CIVICI. APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG Z5C15F3B27.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)