



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2275 DEL 15/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CORPO DI POLIZIA LOCALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO ALLA CENTRALE OPERATIVA DEL COMANDO - CIG Z631775FF4

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0149819/2015 del 31/12/2015 Firmatario: CRISTIANO ROSINI



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2275 DEL 15/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO ALLA CENTRALE OPERATIVA DEL COMANDO - CIG Z631775FF4**IL DIRIGENTE**

Premesso che

il Comando Polizia Locale ha sviluppato nel corso degli ultimi anni un piano di informatizzazione delle attività istituzionali con investimenti finanziari sulla nuova Centrale Operativa multifunzionale, sul nuovo sistema di gestione informatizzata dell'infortunistica stradale, della polizia giudiziaria, del personale e dell'attività svolta giornalmente da ciascun operatore sul territorio;

la ristrutturazione della Centrale Operativa unita agli sviluppi informatici di altri settori del Comando ha consentito l'acquisizione di tecnologie informatiche e di telecomunicazione di elevato livello consentendo un sostanziale cambiamento nella gestione della documentazione amministrativa in un'ottica di progressiva dematerializzazione della medesima mediante la gestione con strumenti informatici.

con determina PGN 17441 del 19/02/2015 è stato affidato alla Ditta Verbatel S.r.l. di Milano, già fornitrice ed installatrice dei sistemi informatici sopra descritti, l'adeguamento informatico del software della Centrale Operativa necessario al progetto "TETRA" - rete unica di telecomunicazione di collegamento per la sicurezza locale (TERrestriale TRunked RAdio), che prevede il passaggio delle comunicazioni via radio da analogico a digitale;

Dato atto che

con nota PGN 134645 del 27/11/2015 la Ditta Verbatel S.r.l. ha comunicato che il canone del servizio di manutenzione del sistema di gestione della Centrale Operativa e dei sistemi Verbatel utilizzati dal Comando Polizia Locale esteso all'implementazione di cui sopra, è invariato ed ammonta ad € 8.113,00 IVA compresa.

Ritenuto pertanto di

affidare il servizio di manutenzione ed assistenza annua dei softwares installati in Centrale Operativa, alla Ditta Verbatel srl di Milano – P.IVA 11889490154; la spesa, ritenuta congrua, è da impegnare al capitolo 1039401 "Spese diverse manutenzioni e canoni sistemi informativi e telecomunicazioni Settore Polizia Locale" del bilancio del corrente esercizio; sull'utilizzo di tale capitolo, la cui responsabilità di procedura è assegnata ai Sistemi Informativi Comunali, è dato assenso dal Dirigente dei Servizi Informativi Comunali, dott.ssa Bertoldo, come da allegato alla presente determinazione dirigenziale.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2275 DEL 15/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E PARTE
DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO ALLA CENTRALE OPERATIVA DEL COMANDO - CIG Z631775FF4**

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Visto il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e l'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n° 207, di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici, relativo al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Viste le Leggi Regionali nr. 46 del 14/09/1994, nr. 25 del 30/10/1998 e nr. 30 del 2004;

Vista la decisione della Giunta Regionale nr. 4300 del 30/11/1999;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di € 8.113,00 I.V.A. compresa per il pagamento del canone per l'assistenza e la manutenzione del sistema di gestione della Sala Operativa e dei sistemi Verbatel utilizzati dal Comando Polizia Locale - CIG Z631775FF4;

2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa della presente determinazione, il servizio di assistenza e manutenzione alla ditta Verbatel S.r.l. di Milano, i cui contenuti sono indicati nella lettera 2016/079 del 27/11/2015;

3. di impegnare la spesa di € 8.113,00 IVA compresa al capitolo 1039401 "Spese diverse manutenzioni e canoni sistemi informativi e telecomunicazioni Settore Polizia Locale" del bilancio

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2275 DEL 15/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO ALLA CENTRALE OPERATIVA DEL COMANDO - CIG Z631775FF4

del 2015, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria e di cui è dato assenso all'utilizzo dalla dirigente del Servizio Informativo Comunale, come da allegato alla presente determinazione dirigenziale;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione: **Impegno di spesa** **Accertamento di entrata**Tot.€ **8.113,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1039401

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015	8.113,00	2015			OK
2	2016		2016	8.113,00		OK
5	OK	8.113,00	OK		8.113,00	

7. di dare atto che l'affidamento della fornitura è efficace, fra l'altro, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile del Ragioniere Capo e dopo la pubblicazione sul sito del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 15, c. 2, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2625

DETERMINA N. 2275 DEL 15/12/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: POLIZIA LOCALE - CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE E PARTE DEI SISTEMI INFORMATICI IN USO ALLA CENTRALE OPERATIVA DEL COMANDO - CIG Z631775FF4

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 15/12/2015 da Claudio Sartori con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristiano Rosini / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)