



COMUNE DI VICENZA

SETTORE TRIBUTI

P.G.N.

Vicenza, 29 dicembre 2015

OGGETTO: Concessione impianti porta striscioni.
Invito a presentare offerta

Il Comune di Vicenza indice una gara con procedura negoziata, per l'affidamento in concessione di impianti porta striscioni, di cui l'allegato elenco dei siti, ed alle condizioni di cui l'allegato schema di capitolato speciale.

Si invita Codesta rispettabile ditta a presentare la propria migliore offerta.

Di seguito requisiti e condizioni di gara.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata con aggiudicazione anche di una unica offerta.

La concessione sarà aggiudicata all'impresa che avrà offerto il corrispettivo più elevato.

Importo base di gara: canone di € 15.000,00 annui (I.V.A. esclusa)

Non sono ammesse offerte al ribasso.

DURATA:

La concessione avrà decorrenza dalla data della stipula e durerà fino al 31 dicembre 2020.

E' vietata la subconcessione.

CAUZIONI:

La cauzione provvisoria è stabilita in € 300,00.

La durata della cauzione provvisoria non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data della gara.

La cauzione definitiva è fissata nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La documentazione richiesta deve essere contenuta in due distinte buste, con le seguenti diciture:

- busta "documentazione amministrativa"

- busta "offerta economica". Le buste devono essere sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura.

Entrambe le buste (economica ed amministrativa) devono essere contenute in un plico sigillato e controfirmato ove, a pena di esclusione, dovrà inoltre essere indicato l'oggetto della gara ed il nominativo dell'impresa.

Il recapito in tempo utile rimane a rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti fuori termine, non chiusi e/o mancanti delle prescritte indicazioni all'esterno.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Da prodursi in originale:

A) istanza di ammissione alla gara redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, il numero di partita I.V.A. o codice fiscale, le generalità complete del firmatario dell'offerta, titolare o legale rappresentante dell'impresa. Detta istanza dovrà essere sottoscritta con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- 1) l'iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la specifica attività oggetto della concessione e che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non ha presentato domanda di concordato;
- 2) dichiarazione di essere in regola con le disposizioni di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006;
- 3) dichiarazione di essere disposta a partire con il servizio anche nelle more del contratto;
- 4) di aver preso piena conoscenza del capitolato speciale e del suo allegato, di aver preso visione delle condizioni locali, dei luoghi dello stato degli impianti nonché delle condizioni generali e particolari che possano influire sulla determinazione di prezzo e delle condizioni contrattuali e di aver ritenuto i prezzi offerti remunerativi;
- 5) di comunicare il nominativo che sarà responsabile per conto del soggetto aggiudicatario nell'ambito dell'esecuzione del servizio;
- 6) di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;
- 7) di aver tenuto conto di tutti gli oneri a carico della ditta in materia di sicurezza dei lavoratori
- 8) di non trovarsi in situazioni di morosità alla data di pubblicazione del bando nei confronti della Pubblica Amministrazione;

B) la ricevuta comprovante il versamento alla Tesoreria comunale della cauzione provvisoria stabilita in € 300,00.

La cauzione potrà essere costituita in contanti, assegno circolare non trasferibile, oppure polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione bancaria e non potrà avere una durata inferiore a 180 giorni dalla data della gara. La cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata da dichiarazione di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

C) il capitolato speciale ed il suo allegato firmati in ogni foglio per accettazione.

OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, dovrà contenere il corrispettivo annuo che il concorrente intende offrire, al netto di I.V.A., espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra cifre e lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

RICEZIONE DELLE OFFERTE

Il plico sigillato e firmato su ogni lembo di chiusura dal legale rappresentante dovrà pervenire al Settore Tributi del Comune di Vicenza – P.zza S. Biagio n. 1 - entro le ore 12.00 del 14/01/2016. Il recapito del plico in tempo utile rimane a rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti fuori termine e/o mancanti delle prescritte indicazioni all'esterno; del pari non saranno prese in considerazione le offerte la cui documentazione risulterà incompleta o irregolare. L'apertura delle offerte avverrà presso il Settore Tributi alle ore 10.00 del giorno 15/01/2016.

DISPOSIZIONI VARIE:

- Non sono ammesse offerte condizionate o per persona da nominare.
- Entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria dovrà presentare tutta la documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di gara, il certificato generale del casellario giudiziale e dei carichi pendenti relativamente a tutti i soci muniti di poteri di rappresentanza e ai direttori tecnici e prestare la cauzione definitiva.

Per poter permettere all'Amministrazione di richiedere il DURC l'aggiudicatario dovrà inoltre comunicare: l'indirizzo dell'ufficio competente INPS ed INAIL, il numero di matricola INPS e di Posizione assicurativa territoriale INAIL, numero dipendenti dell'azienda e la tipologia di contratto applicato.

L'Amministrazione può accettare, in luogo della cauzione definitiva, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, purchè nell'atto di fidejussione o nella polizza sia espressamente scritto l'impegno del fidejussore di versare l'importo a semplice richiesta del Comune senza sollevare eccezioni di sorta. L'obbligo del fidejussore non dovrà avere limiti di tempo e dovrà valere fino a dichiarazione liberatoria.

- L'Amministrazione comunale comunicherà alle ditte partecipanti l'aggiudicazione definitiva.

- Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione e registrazione del contratto.

- Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n.196 e successive modificazioni, i dati forniti dalle imprese sono trattati secondo le norme in materia di appalti pubblici e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il responsabile del procedimento è il dott. Fausto Zavagnin, Direttore del "Settore Tributi".

fzavagnin@comune.vicenza.it - Tel. 0444/222344

IL DIRETTORE
Dott. Fausto Zavagnin

Allegati: n. 2 come sopra descritti.