



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 938

DETERMINA N. 821 DEL 25/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ROTTAMAZIONE	SISTEMI DI PC	ED	ATTREZZATURE	INFORMATICHE	OBSOLETE	NON PIÙ
UTILIZZATI	-	ANNO	2015	-	SCIG	X7413CE7CC
NUM INT.47						



Proposta N. 938

DETERMINA N. 821 DEL 25/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?
**OGGETTO: ROTTAMAZIONE SISTEMI DI PC ED ATTREZZATURE INFORMATICHE OBSOLETE NON PIÙ
UTILIZZATI - ANNO 2015 – SCIG X7413CE7CC NUM INT.47**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

Il rinnovamento tecnologico del parco macchine e dotazioni informatiche dei vari uffici e servizi comunali rende indispensabile provvedere alla rottamazione di sistemi di personal computers ed altro materiale informatico non più utilizzabile, sia perchè inadeguato all'uso dei nuovi software, che perchè obsoleto o non più funzionante.

La rottamazione di pc obsoleti tramite Consip può essere effettuata solo in concomitanza con l'acquisto di nuove stazioni di lavoro;

Con determinazione dirigenziale NPG 95244/2014 si è provveduto ad effettuare un impegno di spesa per la realizzazione di tali attività per l'anno 2014/2015;

In assenza di convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, si è effettuata una ricerca di mercato sul MEPA dove è risultata essere presente una sola ditta, le cui voci a catalogo non soddisfacevano appieno le necessità dell'Amministrazione;

Si è quindi provveduto ad effettuare un'analisi di mercato estendendo la ricerca fuori MEPA, richiedendo dei preventivi di spesa mirati alle esigenze specifiche alle seguenti ditte:

APOTHEMA COOPERATIVA SOCIALE;
CHIBO Srl;
INSIEME COOPERATIVA SOCIALE;
ESO RECYCLING Srl;
VENETO ECOLOGIA;

Esaminati i preventivi ricevuti, conservati agli atti, con la stessa determinazione dirigenziale è stato stabilito di avvalersi del servizio della ditta INSIEME COOPERATIVA SOCIALE – Via B. Dalla Scola, 255 – 36100 Vicenza, per le condizioni più convenienti praticate per il trasporto e la rottamazione, ritirando anche parte del materiale a costo zero; la stessa ditta inoltre, al termine dell'operazione di rottamazione, consegna i formulari RAEE di smaltimento rifiuti;

L'azienda succitata risultava già affidataria del servizio di rottamazione sistemi pc ed altre attrezzature informatiche, con determinazione dirigenziale PGN 54273/87 del 25/07/2012.



Proposta N. 938

DETERMINA N. 821 DEL 25/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?
**OGGETTO: ROTTAMAZIONE SISTEMI DI PC ED ATTREZZATURE INFORMATICHE OBSOLETE NON PIÙ
UTILIZZATI - ANNO 2015 – SCIG X7413CE7CC NUM INT.47**

Le condizioni praticate dalla ditta **INSIEME COOPERATIVA SOCIALE**, conformemente all'offerta presentata in data 22/07/2014, PGN 73292 del 23/09/2014 sono state confermate con offerta NPG 51683/2015 fino ad agosto 2016 e sono le seguenti:

1. Smaltimento rifiuti elettrici ed elettronici (monitor, scanner, mouse, componenti rimossi...) a 0,30 €/kg.;
2. Registrazione Formulare Rifiuti e Sistri (per rifiuti pericolosi) a €10,00 cad.
3. Rottamazione a costo zero di pc, tastiere, stampanti;
4. Nessuna spesa di facchinaggio per ritiro materiale sito al piano terra;
5. Spese di facchinaggio per ritiro materiale da piano superiore a terra ad €.60,00;
6. Spese di Trasporto € 60,00;
7. IVA 10%.

La ditta succitata è in possesso di tutte le autorizzazioni in regime ordinario sia per quanto riguarda il trasporto, sia per quanto riguarda l'impianto di gestione rifiuti speciali, come da documentazione conservata agli atti.

Al fine di procedere alle dismissioni da effettuarsi nel periodo 2015-2016, si ritiene di approvare la spesa necessaria che sarà, pertanto, la seguente:

INSIEME COOPERATIVA SOCIALE – Via B.Dalla Scola, 255 – 36100 Vicenza

rottamazione sistemi di pc e altre attrezzature informatiche	€.1.000,00
IVA 10%	€. 100,00
Totale spesa	€. 1.100,00

Con nota NPG 51545/2015, conservata agli atti, il Settore Provveditorato ha autorizzato l'utilizzo del capitolo 1009900 "SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI" del Bilancio 2015 per l'importo di Euro 1.100,00.

Gli importi richiesti sono da ritenersi congrui, equi e convenienti per l'Amministrazione.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di fornitura di servizio che avviene fuori dall'orario di servizio del personale, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato ai sensi dell'art.192 del d.lgs. n.267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:
- procedere allo smaltimento del vario materiale informatico non più utilizzabile;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 938

DETERMINA N. 821 DEL 25/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?
OGGETTO: ROTTAMAZIONE SISTEMI DI PC ED ATTREZZATURE INFORMATICHE OBSOLETE NON PIÙ UTILIZZATI - ANNO 2015 – SCIG X7413CE7CC NUM INT.47

- per la stipula del contratto verrà utilizzata la corrispondenza con scambio di lettere commerciali;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con affidamento diretto a seguito di analisi di mercato;

Tutto ciò premesso;

- Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, (regime esercizio provvisorio);
- Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- Visti il D.M.I. 24 dicembre 2014 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 al 31 marzo 2015 e il D.M.I. 16 marzo 2015 che differisce ulteriormente il termine al 31 maggio 2015;
- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6/5/2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;
- Viste le deliberazioni di Giunta comunale n. 117/47367 del 17/6/2014 e n. 238/88038 del 11/11/14 che approvano il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.) (e successive variazioni);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare, per i motivi indicati in premessa, la spesa di € 1.100,00 (IVA compresa) per la rottamazione e lo smaltimento dei sistemi di Personal computers e periferiche non funzionanti e/o obsolete e di affidare il servizio alla ditta INSIEME COOPERATIVA SOCIALE - Via B.Dalla Scola, 255 – 36100 Vicenza;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 938

DETERMINA N. 821 DEL 25/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?
**OGGETTO: ROTTAMAZIONE SISTEMI DI PC ED ATTREZZATURE INFORMATICHE OBSOLETE NON PIÙ
 UTILIZZATI - ANNO 2015 – SCIG X7413CE7CC NUM INT.47**

2) di impegnare la spesa di €. 1.100,00 (Iva compresa) al capitolo 1009900 "SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI PROVENIENTI DALL'ATTIVITA' DEL COMUNE (FOTOCOP.,FRIGOR.,ECC.)" del Bilancio 2015 dove la somma sarà stanziata in sede di preventivo;

3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **1.100,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1009900

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014		2014			OK
2	2015	1.100,00	2015		600,00	OK
3	2016		2016		500,00	OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
OK		1.100,00	OK		1.100,00	

4) di dare atto che non sussistono oneri relativi alla sicurezza per rischio da interferenza, per i motivi evidenziati nelle premesse;

5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

6) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D Lgs 267/00, come modificato dall'art.3 del D.L. 10/10/12, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 938

DETERMINA N. 821 DEL 25/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

OGGETTO: ROTTAMAZIONE SISTEMI DI PC ED ATTREZZATURE INFORMATICHE OBSOLETE NON PIÙ UTILIZZATI - ANNO 2015 – SCIG X7413CE7CC NUM INT.47

7) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2015, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2015 in corso di approvazione

8) Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 938

DETERMINA N. 821 DEL 25/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? _
**OGGETTO: ROTTAMAZIONE SISTEMI DI PC ED ATTREZZATURE INFORMATICHE OBSOLETE NON PIÙ
UTILIZZATI - ANNO 2015 – SCIG X7413CE7CC NUM INT.47**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
20/05/2015 da Monica Saugo con parere favorevole.
Eventuali motivazioni: .**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)