



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2217

DETERMINA **N. 1862 DEL 29/10/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA FULL-RISK HARDWARE E SOFTWARE PER I DUE SISTEMI DI GESTIONE DELL'UTENZA, COSIDETTI "ELIMINACODE", IN USO PRESSO GLI SPORTELLI ANAGRAFICI – IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG X4F16548B6 - NUM. INT. 95



Proposta N. 2217

DETERMINA N. 1862 DEL 29/10/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA FULL-RISK HARDWARE E SOFTWARE PER I DUE SISTEMI DI GESTIONE DELL'UTENZA, COSIDETTI "ELIMINACODE", IN USO PRESSO GLI SPORTELLI ANAGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG X4F16548B6 - NUM. INT. 95**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione dirigenziale PGN. 89555/118 del 04/12/2012 è stata indetta la gara per l'affidamento della fornitura, consegna e installazione di n. 2 sistemi di gestione dell'utenza, cosidetti "EliminaCode", da destinare agli sportelli anagrafici del Comune di Vicenza;

Con determinazione dirigenziale PGN. 36961/37 del 14/05/2013 la fornitura è stata aggiudicata alla Ditta Solari di Udine Spa e con verbale del 20/12/2013 i 2 sistemi di gestione dell'utenza, cosidetti "EliminaCode", in uso rispettivamente all'Ufficio Anagrafe presso Palazzo Uffici in Piazza Biade e all'Anagrafe decentrata presso la Circoscrizione 3 in Viale della Pace, sono stati positivamente collaudati;

Verificato che, come previsto nel capitolato d'oneri, la fornitura prevedeva l'erogazione del servizio di manutenzione e assistenza full-risk hardware e software per la durata di 2 anni a partire dalla data di collaudo positivo e quindi dal 20/12/2013 fino al 20/12/2015;

Considerato che la dotazione dei due sistemi di gestione dell'utenza, cosidetti "eliminacode", ha disciplinato l'afflusso di pubblico agli sportelli anagrafici del Comune di Vicenza diminuendo notevolmente le lamentele e migliorando il servizio ai cittadini, si ritiene opportuno procedere alla stipula di un contratto di manutenzione e assistenza full-risk hardware e software al fine di garantire il corretto funzionamento del sistema;

Preso atto che non sono presenti convenzioni CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388, riferite al servizio oggetto del presente provvedimento;

Verificato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a Euro 40.000,00;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2217

DETERMINA N. 1862 DEL 29/10/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA FULL-RISK HARDWARE E SOFTWARE PER I DUE SISTEMI DI GESTIONE DELL'UTENZA, COSIDETTI "ELIMINACODE", IN USO PRESSO GLI SPORTELLI ANAGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG X4F16548B6 - NUM. INT. 95

Preso atto che al punto 14 del capitolato d'oneri è prevista la possibilità da parte dell'Amministrazione di continuare ad avvalersi del servizio di manutenzione e assistenza full-risk hardware e software dei due sistemi "Eliminacode" alle medesime condizioni e allo stesso prezzo offerto in gara, pari a Euro 680,00 annui, fatto salvo l'eventuale adeguamento Istat;

A tal proposito, la Ditta Solari di Udine SpA, con PGN. 118000 del 26/10/2015 ha confermato il prezzo di Euro 680,00 l'anno oltre IVA;

Valutato positivamente il servizio svolto dalla Ditta Solari, si ritiene di procedere con la stipula di un contratto di manutenzione e assistenza full-risk hardware e software per gli anni 2016-2017 mediante acquisizione in economia tramite affidamento diretto con ricorso al Me.Pa. alla ditta **Solari di Udine Spa di Udine**.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2217

DETERMINA N. 1862 DEL 29/10/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA FULL-RISK HARDWARE E SOFTWARE PER I DUE SISTEMI DI GESTIONE DELL'UTENZA, COSIDETTI "ELIMINACODE", IN USO PRESSO GLI SPORTELLI ANAGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG X4F16548B6 - NUM. INT. 95

1. di approvare la spesa di **Euro 1.360,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 1.659,20** per il servizio di manutenzione e assistenza full-risk e software per gli anni 2016-2017 mediante acquisizione in economia con affidamento diretto alla Ditta **Solari di Udine Spa – Via Gino Pieri, 29 – 33100 Udine – P.IVA e C.F. 01847860309 – Smart CIG X4F16548B6**, per le motivazioni espresse in premessa, facendo ricorso alla piattaforma del MEPA;
2. di dare atto che la spesa di **Euro 1.659,20 (IVA inclusa)** trova copertura nell'impegno **104825 - 736/2015** al Cap. **1022002** "ACQUISTO CARTE D'IDENTITA' SERVIZIO ANAGRAFE" del Bilancio dell'esercizio 2015, dove la somma risulta disponibile perché si è registrata un'economia di spesa di pari importo in quanto con determinazione n. 931 del 11/06/2015 è stata approvata la spesa di Euro 8.800,00 per l'acquisto di n. 20.000 modelli in bianco di carte d'identità, la fornitura è stata aggiudicata e liquidata e al fornitore nulla è più dovuto;
3. di attestare che l'autorizzazione all'utilizzo dei capitoli di spesa da parte del Dirigente del Settore Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale, dr.ssa Giovanna Pretto, è conservata agli atti;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili), come modificato dal D.Lgs. 126/2014:



Proposta N. 2217

DETERMINA N. 1862 DEL 29/10/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA FULL-RISK HARDWARE E SOFTWARE PER I DUE SISTEMI DI GESTIONE DELL'UTENZA, COSIDETTI "ELIMINACODE", IN USO PRESSO GLI SPORTELLI ANAGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG X4F16548B6 - NUM. INT. 95

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **1.659,20**

N.: 104825

Data:

Cap. n.: 1022002

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2015	1.659,20	2015		OK
2	2016		2016	1.659,20	OK
3	2017		2017		OK
4	2018		2018		OK
5	2019		2019		OK
6	2020		2020		OK
7	2021		2021		OK
8	2022		2022		OK
9	2023		2023		OK
10	2024		2024		OK
11	2025		2025		OK
12	2026		2026		OK
	OK	1.659,20	OK	1.659,20	

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;



Proposta N. 2217

DETERMINA N. 1862 DEL 29/10/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA FULL-RISK HARDWARE E SOFTWARE PER I DUE SISTEMI DI GESTIONE DELL'UTENZA, COSIDETTI "ELIMINACODE", IN USO PRESSO GLI SPORTELLI ANAGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG X4F16548B6 - NUM. INT. 95

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 27/10/2015 da Monica Saugo con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)