



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1640

## **DETERMINA** **N. 1361 DEL 07/08/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DELLA POSTAZIONE CHE EFFETTUA LA LETTURA OTTICA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE PER IL MODULO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER I SERVIZI SOCIALI SCIG Z3315ACD77 NUM INT. 74



Proposta N. 1640

**DETERMINA N. 1361 DEL 07/08/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DELLA POSTAZIONE CHE EFFETTUA LA LETTURA OTTICA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE PER IL MODULO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER I SERVIZI SOCIALI SCIG Z3315ACD77 NUM INT. 74**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Da parecchi anni il Settore Servizi Sociali si serve di un software specifico (EasyForm) che è indispensabile per il corretto funzionamento dell'iter dell'assistenza domiciliare; infatti attraverso una specifica postazione hardware il software "contabilizza" le ore di lavoro degli operatori addetti all'assistenza e ne predispone la lettura ottica per la conseguente fatturazione;

La licenza d'uso è stata acquisita precedentemente al 2001 ed è stata installata "in locale" su di una postazione dedicata a tale scopo; gli ultimi contatti con la ditta produttrice del software sono avvenuti nel 2002, quando sono state effettuate alcune modifiche indispensabili al corretto funzionamento per i Servizi Sociali; gli interventi relativi sono stati a carico del Settore Servizi Sociali e gestiti dallo stesso;

Negli anni seguenti non si sono resi necessari interventi evolutivi; pertanto non si è provveduto a porre in essere un contratto di manutenzione per il software;

Nei giorni scorsi si è verificato un grave problema di natura tecnica sul posto di lavoro dove era installata la procedura, che non si è in grado di ripristinare e che ne impedisce ora il corretto funzionamento. Si rende pertanto necessario provvedere con urgenza, come richiesto dal Settore Servizi Sociali, a ripristinare tale postazione e a porre in essere un contratto di manutenzione fino al 31/12/2015 per poter fruire degli aggiornamenti, e per risolvere il grave problema relativo all'impossibilità di predisporre la fatturazione e quindi il pagamento degli operatori addetti all'assistenza domiciliare, con la conseguente paralisi delle attività del Settore Servizi Sociali.

Vista l'effettiva urgenza, si è ritenuto necessario contattare la ditta Greensoft sas di Della Valle R & C – via del Molinel, 11 – 37017 Colà di Lazise (VR) (PI 02280270238), titolare esclusivista di tale procedura e quindi l'unica in grado di poter dare assistenza necessaria al ripristino della postazione di lettura ottica mediante aggiornamento in via telematica all'ultima release.

La ditta, con nota in data 28 luglio 2015, acquisita agli atti NPG 85501/2015, ha dato la propria disponibilità ad effettuare un intervento di ripristino ed ha quantificato la spesa come segue:

**Green soft sas di Della Valle R & C - via del Molinel, 11 – 37017 Colà di Lazise (VR)**

– Intervento di ripristino modulo Assistenza Domiciliare	Euro 500,00
– Manutenzione software ed aggiornamento release	Euro 300,00
<b>Totale</b>	<b>Euro 800,00</b>
	<b>Euro 176,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1640

**DETERMINA N. 1361 DEL 07/08/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_

**OGGETTO: RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DELLA POSTAZIONE CHE EFFETTUA LA LETTURA OTTICA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE PER IL MODULO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER I SERVIZI SOCIALI SCIG Z3315ACD77 NUM INT. 74**

Totale intervento (iva inclusa)

Euro 976,00

Il Settore Servizi Sociali, con nota del 4/08/2015, acquisita agli atti al PGN 84873 ed allegata alla presente determinazione, ha dato la propria disponibilità a finanziare l'intervento ed ha autorizzato l'utilizzo dei seguenti capitoli di spesa:

- impegno 3946/2014 al cap. 1299901 per Euro 739,94
- impegno 4348/2012 al cap 1299901 per Euro 47,43
- impegno 3945/2014 al cap 1299803 per Euro 188,63

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;
- Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare per i motivi indicati in premessa, la spesa di Euro 976,00 iva compresa per la realizzazione del servizio descritto in premessa;
2. di affidare la realizzazione delle attività con affidamento diretto alla ditta Greensoft sas di Della Valle R &C – via del Molinel, 11 – 37017 Colà di Lazise (VR) (PI 02280270238), per l'importo complessivo di Euro 976,00 iva compresa e per le motivazioni descritte in premessa;
3. di dare atto che la spesa di Euro 976,00 iva compresa, trova copertura come segue:
  - per Euro 739,94 al capitolo 1299901 - MIGLIORAMENTO SERVIZIO DOMICILIARE ANZIANI (LR 26/87) TELESOCORSO - impegno 3946/2014 codice impegno 101803 del bilancio 2015 dove la somma risulta accantonata;



Proposta N. 1640

**DETERMINA N. 1361 DEL 07/08/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DELLA POSTAZIONE CHE EFFETTUA LA LETTURA OTTICA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE PER IL MODULO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER I SERVIZI SOCIALI SCIG Z3315ACD77 NUM INT. 74**

- per Euro 47,43 al cap 1299901 - MIGLIORAMENTO SERVIZIO DOMICILIARE ANZIANI (LR 26/87) TELESOCCORSO - impegno 4348/2012 – codice impegno 82979 del bilancio 2015 dove la somma risulta accantonata;
  - per Euro 188,63 al cap 1299803 - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE - impegno 3945/2014 codice impegno 101801 del bilancio 2015 dove la somma risulta accantonata;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
  5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
  6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) , come modificato dal D.Lgs. 126/2014:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrata

Tot.€	<b>787,37</b>
N.:	'101803 e 82979
Data:	
Cap. n.:	1299901

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2014		2014			OK
2	2015	<b>787,37</b>	2015	<b>787,37</b>		OK
3	2016		2016			OK
4	2017		2017			OK
5	2018		2018			OK
6	2019		2019			OK
7	2020		2020			OK
8	2021		2021			OK
9	2022		2022			OK
10	2023		2023			OK
11	2024		2024			OK
12	2025		2025			OK
<b>OK</b>		<b>787,37</b>	<b>OK</b>	<b>787,37</b>		



Proposta N. 1640

**DETERMINA N. 1361 DEL 07/08/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DELLA POSTAZIONE CHE EFFETTUA LA LETTURA OTTICA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE PER IL MODULO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER I SERVIZI SOCIALI SCIG Z3315ACD77 NUM INT. 74**

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrata

Tot.€	<b>188,63</b>
N.:	101801
Data:	
Cap. n.:	1299803

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2014		2014		OK
2	2015	<b>188,63</b>	2015	<b>188,63</b>	OK
3	2016		2016		OK
4	2017		2017		OK
5	2018		2018		OK
6	2019		2019		OK
7	2020		2020		OK
8	2021		2021		OK
9	2022		2022		OK
10	2023		2023		OK
11	2024		2024		OK
12	2025		2025		OK
	<b>OK</b>	<b>188,63</b>	<b>OK</b>	<b>188,63</b>	

- di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 1640

**DETERMINA N. 1361 DEL 07/08/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. ANCHE DI ALTRI DIRIGENTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? \_

**OGGETTO: RIPRISTINO DELLE FUNZIONALITA' DELLA POSTAZIONE CHE EFFETTUA LA LETTURA OTTICA E SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE PER IL MODULO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER I SERVIZI SOCIALI SCIG Z3315ACD77 NUM INT. 74**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 07/08/2015 da Monica Saugo con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)