



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2276

DETERMINA **N. 1928 DEL 04/11/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE AD USO DEL SETTORE
RISORSE UMANE – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG X3216548BD - NUM INT. 102



Proposta N. 2276

DETERMINA N. 1928 DEL 04/11/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE AD USO DEL SETTORE RISORSE UMANE – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG X3216548BD - NUM INT. 102**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione dirigenziale PGN 43677 del 6/8/2008 è stato aggiudicato, a seguito di gara informale con la procedura del cottimo fiduciario, il progetto per il rinnovo del sistema informativo per la gestione del personale comunale che include il trattamento giuridico, economico e pensionistico dei dipendenti, nonché il sistema di rilevazione delle presenze e tutti i servizi connessi alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17, che ha presentato offerta in associazione temporanea di imprese con la **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in Recinto Il Fiorentini, 10 - 75100 Matera, per complessivi Euro 88.596,00 Iva compresa;

Con determinazione del Dirigente PGN 75286/124 del 20/11/2009, a seguito di contratto di appalto n. 27289 Rep. del 20/04/2009 stipulato tra il Comune di Vicenza e la ditta ADS Automated Data System, si è provveduto a dettagliare la fornitura come segue, stabilendo che il prezzo complessivo dell'appalto, determinato in euro 73.839,00 oltre l'Iva, sarebbe stato corrisposto con le modalità di cui all'art. 11 del capitolato speciale, e tenuto conto del fatto che ogni ditta avrebbe fatturato la parte di propria competenza:

- la ditta ADS Automated Data System s.p.a. si impegnava a fornire il sistema informativo per la gestione del servizio "Risorse Umane" e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 79,90 % del prezzo del servizio;
- la Cooperativa EDP La Traccia si impegnava a fornire il software di rilevazione presenze e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 20,10% del prezzo complessivo;

Con determinazione del Dirigente PGN 59188/69 del 10/09/2010 si è quindi provveduto ad impegnare le somme necessarie a coprire il canone annuo di manutenzione post garanzia, la cui decorrenza è stata stabilita, a seguito dell'avvenuto collaudo tecnico, in un anno dal 1 ottobre 2011;

Atteso che la situazione relativa all'utilizzo delle procedure succitate dal 2009 è stata implementata in modo tale da non rendere più necessario il servizio di assistenza per manutenzioni/variazioni tabellari e creazione voci di codice, indicato nel contratto come opzionale, con determinazione dirigenziale PGN 29843/56 del 26/04/2012 si è provveduto ad effettuare alcune precisazioni relative al canone dei contratti di manutenzione ed assistenza per il 2012 sugli applicativi, portandone la scadenza al 31 dicembre 2012;

Con determinazione dirigenziale PGN 12805/7 del 18/02/2014 è stata approvata la spesa per l'acquisto di nove nuovi terminali marcatempo Tmas completi di interfaccia di collegamento Ethernet/modem analogico in sostituzione di quelli obsoleti installati in alcune biblioteche, scuole

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2276

DETERMINA N. 1928 DEL 04/11/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE AD USO DEL SETTORE RISORSE UMANE – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG X3216548BD - NUM INT. 102

materne e campo scuola comunali, che permettono di avere le timbrature in tempo reale, forniti dalla Cooperativa EDP La Traccia che ha garantito la piena integrazione con la procedura di rilevazione presenze;

Con determinazioni dirigenziali PGN 75314/95 del 30/09/2014 e PGN 95239/117 del 28/11/2014 si è provveduto ad impegnare la spesa per il servizio di manutenzione del Sistema Rilevazione Presenze per gli anni 2014 e 2015 affidando il servizio alla Cooperativa EDP La Traccia;

Considerato che il contratto di manutenzione della procedura software, come pure l'assistenza hardware ai terminali Tmas, sono prossimi alla scadenza, e che si tratta di servizi indispensabili al fine del corretto utilizzo del sistema di rilevazione presenze ed al recepimento puntuale degli aggiornamenti di legge;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Verificato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006 e modificato con deliberazione consiliare n. 15/23062 del 29.03.2012, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo inferiore a Euro 40.000,00;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Dato atto che la Cooperativa EDP La Traccia ha dichiarato, con lettera conservata agli atti, di aver progettato e realizzato l'applicativo Rilpres, di essere titolare esclusivo dei diritti di proprietà e depositaria dei codici sorgente, risultando pertanto detentrice di diritti esclusivi e unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di manutenzione, ai sensi dell'art. 57 comma 2, lett. b, D.Lgs. 163/2006;

Considerato che la **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in Recinto Il Fiorentini, 10 - 75100 Matera, ha trasmesso l'offerta acquisita al PGN 111041/2015 che si dettaglia di seguito:

Contratto di manutenzione Sistema Rilevazione Presenze

- Manutenzione Software Rilpres: Modulo base, Gestione voci paga e Modulo web dal 01/01/2016 al 31/12/2016	Euro 3.500,00
- Manutenzione n. 9 Tmas Mod. Bring In dal 01/01/2016 al 31/12/2016	<u>Euro 810,00</u>
	Euro 4.310,00
	<u>Euro 948,20</u>
Iva 22%	
Totale fornitura	Euro 5.258,20

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2276

DETERMINA N. 1928 DEL 04/11/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE AD USO DEL SETTORE RISORSE UMANE – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG X3216548BD - NUM INT. 102

Le quotazioni previste, riferite ai prezzi correnti e di mercato, sono da ritenersi congrue, eque e convenienti per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di **Euro 4.310,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 5.258,20** per l'acquisizione in economia tramite affidamento diretto con ricorso al Me.Pa. del servizio di manutenzione del Sistema Rilevazione Presenze per l'anno 2016, per le motivazioni descritte in premessa, alla ditta **Cooperativa EDP La Traccia con sede in Recinto Il Fiorentini, 10 - 75100 Matera – P.IVA 00317370773 – SMART CIG X3216548BD**;
2. di impegnare la spesa di **Euro 5.258,20 IVA inclusa al cap. n. 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE"** del Bilancio dell'Esercizio 2016, dove esiste l'occorrente disponibilità;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2276

DETERMINA N. 1928 DEL 04/11/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE AD USO DEL SETTORE RISORSE UMANE – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG X3216548BD - NUM INT. 102

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) , come modificato dal D.Lgs. 126/2014:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **5.258,20**

N.:

Data:

Cap. n.: 1005802

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015		2015			OK
2	2016	5.258,20	2016	5.258,20		OK
3	2017		2017			OK
4	2018		2018			OK
5	2019		2019			OK
6	2020		2020			OK
7	2021		2021			OK
8	2022		2022			OK
9	2023		2023			OK
10	2024		2024			OK
11	2025		2025			OK
12	2026		2026			OK
		5.258,20	OK	OK	5.258,20	

6. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2276

DETERMINA N. 1928 DEL 04/11/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE AD USO DEL SETTORE RISORSE UMANE – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG X3216548BD - NUM INT. 102



Proposta N. 2276

DETERMINA N. 1928 DEL 04/11/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE AD USO DEL SETTORE RISORSE UMANE – IMPEGNO DI SPESA – SMART CIG X3216548BD - NUM INT. 102

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 03/11/2015 da Monica Saugo con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)