



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1820

## DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS IN USO SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73 ALL'AMMINISTRAZIONE	—
---	---



Proposta N. 1820

**DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?  
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS  
IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con Determinazione PGN. 83523/61 del 30/07/2015 è stata approvata la spesa per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza hardware di servers e apparati in uso all'Amministrazione;

A seguito di una ricognizione interna sui servers in uso e sulle relative funzionalità, è stato redatto un elenco di hardware da sottoporre a contratto di manutenzione e assistenza al fine di garantire qualità e continuità nei servizi informatici e si è ritenuto di riallineare il termine dei contratti in essere, la cui scadenza per alcuni è prossima, per altri decorre nel 2016, fino al 31/12/2016, con l'intento di unificare la procedura di gara per la scelta del contraente e scontare delle economie di scala;

Valutato il notevole rafforzamento del dollaro sull'euro degli ultimi mesi, considerato che più di una quotazione alla fonte è espressa in dollari, trattandosi di case madri che sono multinazionali (HP, Fujitsu e Nexsan), e verificato che la maggior parte dei contratti in essere scadono nei primissimi mesi del 2016, al fine di ottenere maggior competitività nella richiesta di offerta, si è ritenuto di indire la RDO sul Mepa relativamente ai contratti in essere in scadenza nel 2015 e rimandare l'indizione della RDO per il servizio di manutenzione con decorrenza nell'anno 2016 alla fine dell'anno in corso;

Si è quindi proceduto alla Richiesta Di Offerta per la stipula di un contratto di manutenzione e assistenza hardware con decorrenza dalla scadenza dei contratti attualmente in essere e fino al 31/12/2016 per i servers di seguito elencati e con i livelli di servizio di seguito dettagliati:

DESCRIZIONE	SERIALE	LIVELLI DI SERVIZIO SLA	PERIODO DI COPERTURA	Spesa stimata
HP Proliant DL585R07 CTO Chassis Svr	GB8101CMXY	On-site 24x7x4h	12/09/2015 – 31/12/2016	900
HP Proliant DL585R07 CTO Chassis Svr <b>ubicato presso CINECA di Bologna</b>	GB8101CN0M	On-site 24x7x4h	12/09/2015 – 31/12/2016	900
HP Proliant DL585R07 CTO Chassis Svr	CZ3121FSCP	On-site 24x7x4h	12/09/2015 – 31/12/2016	900

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 1820

**DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?  
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS  
IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73**

Fujitsu Storage FibreCAT SX 80	YHAL001283	On-site 5x9x4h	12/09/2015 - 31/12/2016	555
Fujitsu Primergy RX300S4 (DB server)	YKAF024011	On-site 5x9x4h	12/09/2015 - 31/12/2016	555

La scelta del contraente è stata effettuata attraverso la piattaforma telematica messa a disposizione da Consip con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. n. 163/2006 e con l'importo a base d'asta di euro 3.810,00+IVA 22%, rif. RDO n. 912570.

Sono state invitate a presentare migliore offerta le seguenti ditte:

1. ADVNET SRL di Thiene (VI) - C.F. 02928250246
2. DATABASE INFORMATICA SRL di Vignola (MO) - C.F. 04229820370
3. LAUS INFORMATICA SRL di Cinisello Balsamo (MI) - C.F. 11737170156
4. RTC SPA di Zevio (VR) - C.F. 02776770238
5. VIRTUAL LOGIC SRL di Verona - C.F. 03878640238

Alla data di scadenza della RDO, hanno presentato offerta le seguenti ditte:

1. ADVNET
2. LAUS INFORMATICA
3. RTC

Le offerte esaminate risultano regolari e sono pertanto approvate sulla piattaforma del MePa.

Il servizio di manutenzione e assistenza hardware per i servers in uso all'Amministrazione comunale, dettagliato nella tabella sopra riportata, risulta aggiudicato alla ditta **RTC - VIA EDISON N. 31 - 37059 - ZEVIO (VR) – P.IVA e C.F. 02776770238** che ha presentato l'offerta con il prezzo più basso pari a **Euro 2.540,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 3.098,80;**

Tutto ciò premesso;

Visto il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" approvato con Delibera del C.C. n. 67182/73 del 30.11.2006 e modificato con Delibera del C.C. n. 15/23062 del 29.03.2012;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 136/2006, art. 125;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1820

**DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?  
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS  
IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell'8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare le risultanze della RDO effettuata attraverso la piattaforma telematica messa a disposizione da Consip sul Mepa con le modalità di cui all'art. 82 del d.lgs. n. 163/2006 con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso;
2. di aggiudicare il servizio di manutenzione e assistenza hardware dettagliato nella tabella riportata in premessa per il periodo dal 12/09/2015 al 31/12/2016, alla Ditta **RTC - VIA EDISON N. 31 - 37059 - ZEVIO (VR) – P.IVA e C.F. 02776770238 – SMART CIG Z6C152C614** per l'importo di **Euro 2.540,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 3.098,80**;
3. di dare atto che la spesa di **Euro 3.098,80** trova copertura come segue:
  - per **Euro 2.986,42** nell'impegno n. **105137** al cap. n. **1005100** "ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED" del Bilancio dell'esercizio 2015, come da determinazione a contrarre n. 1160 del 08/07/2015;
  - per **Euro 112,38** nell'impegno n. **105137** al cap. n. **1005400** "SPESE PER SERVIZI TELEMATICI - MANUTENZIONE RETE INFORMATICA E SISTEMI DI SICUREZZA CED" del Bilancio dell'esercizio 2015, come da determinazione a contrarre n. 1160 del 08/07/2015;
4. di rendere disponibili le economie derivanti dall'esito della gara, limitatamente all'impegno sopracitato relativo a Bilancio dell'esercizio 2015, per successive determinazioni di spesa;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 1820

**DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?           
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS  
 IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73**

5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrata

Tot.€	<b>2.986,42</b>
N.:	105137
Data:	
Cap. n.:	1005100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015	<b>2.986,42</b>	2015	<b>2.986,42</b>		OK
2	2016		2016			OK
3	2017		2017			OK
4	2018		2018			OK
5	2019		2019			OK
6	2020		2020			OK
7	2021		2021			OK
8	2022		2022			OK
9	2023		2023			OK
10	2024		2024			OK
11	2025		2025			OK
12	2026		2026			OK
<b>OK</b>		<b>2.986,42</b>	<b>OK</b>	<b>2.986,42</b>		

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1820

**DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?  
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS  
 IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73**

**Registrazione:** **Impegno di spesa** **Accertamento di entrata**

Tot.€	<b>112,38</b>
N.:	105137
Data:	
Cap. n.:	1005400

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2015	<b>112,38</b>	2015	<b>112,38</b>	<b>OK</b>
2	2016		2016		<b>OK</b>
3	2017		2017		<b>OK</b>
4	2018		2018		<b>OK</b>
5	2019		2019		<b>OK</b>
6	2020		2020		<b>OK</b>
7	2021		2021		<b>OK</b>
8	2022		2022		<b>OK</b>
9	2023		2023		<b>OK</b>
10	2024		2024		<b>OK</b>
11	2025		2025		<b>OK</b>
12	2026		2026		<b>OK</b>
	<b>OK</b>	<b>112,38</b>	<b>OK</b>	<b>112,38</b>	

8 .di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) ;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1820

**DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS  
IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73**



Proposta N. 1820

**DETERMINA N. 1539 DEL 10/09/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Rigoni Mara;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA HARDWARE PER SERVERS  
IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE – SMART CIG Z6C152C614. - NR.INTERNO 73**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
04/09/2015 da Lorenzo Beggiano con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni: .**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)