



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA n. 77 del 15 settembre 2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr Giorgio Lotto
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15 D.LGS. 33/2013 - ex art.
34 DL 223/06: NO

Oggetto: Acquisto nuovo registratore di cassa. **CIG Z85161025B**

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione Bertoliana per la gestione del servizio riproduzioni utilizza un registratore di cassa che consente l'emissione dello scontrino fiscale agli utenti che effettuano pagamenti in contanti;

Detto che il registratore di cassa attualmente in uso era stato acquisito nel 2005 e che ha esaurito la memoria fiscale venerdì 11 settembre u.s., cosa che comporta la sostituzione urgente dell'apparecchio dal momento che procedere all'emissione di ricevute cartacee compilate manualmente di volta in volta è oneroso per il personale oltre che fonte frequente di errori;

Verificato che questo tipo di apparecchiature sono presenti in ME.PA. e nello specifico che è presente il modello Olivetti già in uso; scartato il modello Olivetti Nettuna 200 che è identico a quello già presente ma in esaurimento perché superato; scartato pure il modello Nettuna 330 che presenta delle diversità d'uso che non ci interessano e che comunque risulta più costoso; preso in considerazione il modello Nettuna 220, che è la versione nuova del Nettuna 200, ed è posto in vendita da due diverse ditte, la Dal Maschio Office srl di Lonigo a 320,00 euro e la Bernardi&Zanetti di Vicenza a 319,00 euro; valutato quindi di acquisire il prodotto dalla Bernardi&Zanetti che presenta prezzi più convenienti anche per i rotoli di carta e per la manutenzione, come risulta dalla stampa delle videate ME.PA. allegate;

Appurato che la ditta Bernardi & Zanetti è in grado di consegnare il registratore di cassa in 24 ore e che il prezzo comprende:

- l'installazione
- la parametrizzazione dei prodotti con l'impostazione della corretta aliquota iva
- la comunicazione all'Agenzia delle entrate dell'acquisizione del nuovo apparecchio
- il ritiro del vecchio registratore di cassa non più utilizzabile;
- la garanzia di 1 anno;

Detto che oltre la garanzia si rende necessario acquisire la manutenzione perché i registratori di cassa vanno controllati almeno una volta l'anno per verificarne il corretto funzionamento che va documentato a cura della ditta che effettua la manutenzione e presentato all'Agenzia delle Entrate in caso di controlli;

Tutto ciò premesso,

Visto l'art.163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 200, n.267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 (regime di esercizio provvisorio);

Visto il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/49717 del 12/5/2015 di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio pluriennale 2015-2017;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 80/53880 del 26/5/2015 con la quale si approva il PEG finanziario;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 133/73102 dell' 8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015-2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Richiamate la deliberazione del C.d.A. n. 17 del 13.06.2014 e la deliberazione n. 47 del 30/09/2014 del Consiglio Comunale, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 ed del bilancio pluriennale 2014-2016;

Richiamata, inoltre, la deliberazione del C.d.A. n. 18 del 13.06.2014 e successive variazioni, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la delibera del CdA dell'Istituzione n. 23 del 28 maggio 2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015 e il Bilancio pluriennale 2015-2017, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1) di inviare ordine diretto tramite ME.PA., essendo già stato espletato il confronto economico, per l'acquisto presso la ditta Bernardi & Zanetti di un registratore di cassa Olivetti Nettuna 220, modello nuovo del registratore già presente, per € 319,00 installazione e parametrizzazione per la fiscalizzazione compresa;

2) di procedere con il medesimo ordine anche all'acquisizione di 100 rotoli di carta al costo di € 52,00 oltre ad un anno di manutenzione successivamente all'anno di garanzia connessa all'acquisto della nuova apparecchiatura per le motivazioni sopra esposte, al costo di € 88,00;

3) di impegnare pertanto € 459,00 + iva 22% = 559,98 al capitolo 05012.02.195000 - Spese per investimenti;

4) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2015, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2015 in corso di approvazione;

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6) di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI**

Totale : € 559,98

Data: 15.09.2015

Cap. n. 05012.02.195000 - Spese per investimenti

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2015	€ 559,98	2015	€ 559,98
TOTALE	€ 559,98	TOTALE	€ 559,98

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi ritiene legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 15.09.2015 **Parere tecnico favorevole: LA PO./AP**

Annalisa Gonzati _____

Vicenza, 15.09.2015 **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Giorgio Lotto _____

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

TIPO DI FINANZIAMENTO:

CAPITOLO / INTERVENTO: Cap. n. 05012.02.195000 - Spese per investimenti

IMPEGNO N. 105/2015 del Bilancio 2015 € 559,98

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione ai sensi dell'art 49 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267

Addì 15.09.2015 Il Capoufficio amministrativo f.to _____