

\*\*\*\*\*

VERBALE DI GARA

In Vicenza, nella Residenza comunale, addì 11 settembre 2015.

Premesso:

-che con determinazione del Direttore del Settore "Patrimonio ed Espropri" n. 1497 del 2 settembre 2015 è stata indetta procedura in economia ai sensi del d.P.R. n. 207/2010, per l'affidamento del servizio di supporto tecnico- amministrativo al Comune di Vicenza, in qualità di stazione appaltante, nella procedura di affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'Ambito Territoriale Vicenza 1 "Città di Vicenza e Sud-Est", C.I.G.: 6380021FDE;

-che in data 11 settembre 2015, alle ore 09:30, presso la Sede Comunale, si è riunito il Seggio di gara composto dal dott. Fausto Zavagnin, Dirigente del Settore "Patrimonio ed Espropri", e dai Signori, dott. Michele Trevisiol, funzionario del Settore "Provveditorato, gare e contratti", arch. Michela Piron, funzionaria del Settore "Patrimonio ed Espropri", in qualità di testimoni, noti ed idonei;

-che sono, nei termini e con le modalità prescritte, pervenuti n. 3 plichi da parte delle ditte: Studio Cavaggioni, Via L. Pirandello, 3/N, 37047 San Bonifacio (VR), Studio Fracasso srl, Viale Europa 21/c, int. 10, 65015 Montesilvano (PE), Energas engineering srl, Via A. Baldovinetti, 83, 00142 Roma;

-che si è proceduto a verificare la regolarità della documentazione amministrativa presentata dalle ditte offerenti, salve ulteriori verifiche, ed ai sensi dell'art. 48 del D. L.gs. 163/2006 e s.m.i. si è operato il sorteggio tra le stesse in ordine alla dimostrazione del possesso dei requisiti speciali richiesti dalla documentazione di gara;

-che è stato estratto lo Studio Cavaggioni, Via L. Pirandello, 3/N, 37047 San Bonifacio (VR);

- considerate, inoltre, le problematiche tecniche verificatesi in ordine all'acquisizione del



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO



“PASSOE” come richiesto dalla documentazione di gara da parte di tutti gli operatori economici, si è disposto di richiedere la relativa integrazione documentale ai medesimi ai fini dell’implementazione delle verifiche normativamente prescritte.

La documentazione di gara sarà custodita in luogo idoneo e protetto presso gli Uffici comunali.

La seduta termina alle ore 10:10.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

- Dott. Fausto Zavagnin



- Testimone

- Dott. Michele Trevisiol



- Testimone

- Arch. Michela Piron



Il Segretario verbalizzante: Cinzia Milan

