



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 189

## DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

### OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0021596/2015 del 03/03/2015

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 189

**DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI  
DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che il Settore Provveditorato, Gare e Contratti ha tra gli altri anche il compito di dar seguito allo stoccaggio provvisorio di beni mobili obsoleti e cancellati dall'inventario, quali arredi, strumentazioni apparecchiature, o/e di residui di lavorazione della stamperia comunale, e la conseguente individuazione di ditte a cui affidare l'incarico per la raccolta, il trasporto ed il conferimento nelle riciclerie e discariche autorizzate di materiale dismesso ed inutilizzabile proveniente dagli uffici e dai servizi comunali nel rispetto delle normativa vigente;

**Precisato** che trattasi di beni strumentali alle funzioni d'ufficio, dei vari Uffici e Servizi comunali, e che gli stessi beni e materiali una volta dismessi, sono in parte assimilabili a rifiuti ordinari (vecchi arredi in legno e mobili metallici obsoleti, ecc.) ed in parte assimilabile a rifiuti pericolosi (Personal Computer, stampanti, e altre strumentazioni con materiali pericolosi, accumulatori per auto, filtri ed oli esausti provenienti dall'Autofficina comunali, inchiostri e materiali chimici provenienti dalla Stamperia comunale, ecc.);

**Considerato** inoltre che anche dagli asili nido, dalle scuole d'infanzia e da tutti gli Istituti scolastici di competenza comunale pervengono richieste di dismissione e conferimento in discarica di materiale assimilabile a rifiuti ordinari e/o rifiuti pericolosi (sedie e banchi, armadi in legno e metallici, giochi ed arredi da esterno rovinati, ma anche vecchi televisori, apparecchi elettronici e personal computer obsoleti, ed altro ancora);

**Preso atto** che molto di questo materiale può essere conferito direttamente presso le riciclerie pubbliche dal personale del settore Provveditorato, od a raccoglitori autorizzati dei Consorzi Obbligatorî senza alcun onere, nel restante dei casi riguardanti rifiuti assimilati agli urbani si potrà ricorrere all'azienda comunale Aim Valore Ambiente gestore della raccolta di tale categoria di rifiuto, il servizio per la parte conferimento e smaltimento viene tariffato come da regolamento, mentre la raccolta effettuata mediante il noleggio gratuito di cassoni scarrabili posizionati presso il

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 189

**DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI**

magazzino comunale di via Frescobaldi, presenta un costo di € 150 Iva compresa per ogni viaggio.

**Ricordato** poi, che dalla Stamperia Comunale vengono prodotti rifiuti qualificati in ragione delle produzioni a stampa in off set come pericolosi, ma che tali risultanze operative risultano in continua contrazione causa minor lavorazioni in modalità off set, per cui lo smaltimento può avvenire con cadenza annuale.

**Atteso** per quest'ultimo caso che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento di servizi;

**Verificato**, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94, che il servizio oggetto di approvvigionamento non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip spa;

**Individuata** la ditta Marcon srl di Maser (TV), in possesso delle certificazioni ISO 9001/2008 e 14001/2004 dotata anche di un proprio laboratorio per analisi chimiche, fra quelle abilitate e regolarmente iscritte all'apposito albo provinciale dei raccoglitori e smaltitori a cui affidare la raccolta trasporto e smaltimento a norma di legge di rifiuti costituiti da soluzioni di sviluppo lastre, imballaggi in materiali misti e assorbenti/asciuganti e materiali filtranti, per un costo fisso mino di € 60 a prodotto di scarto ed € 100 a viaggio.

**Rilevata** quindi l'esigenza di fronteggiare per l'anno in corso i costi derivanti dal conferimento e smaltimento di rifiuti come sopra descritto, per un importo di spesa stimato in € 2.000,00 oltre l'Iva.

**Visto** l'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, s.m.i. che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00;

**Tutto ciò premesso;**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 189

**DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI  
DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI**

**Visto** l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, (regime esercizio provvisorio);

**Visto** il p. 8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

**Visto** il D.M.I. 24 dicembre 2014 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 al 31 marzo 2015;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 21/35750 del 6 maggio 2014 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2014/2016;

**Viste** le deliberazioni di Giunta comunale n. 117/47367 del 17/6/2014 e n. 238/88038 del 11/11/14 che approvano il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2014/2016 (P.E.G.) (e successive variazioni);

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** il D.Lgs. 12.04.2006 n. 163;

**Visto** il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

**Visti:**

- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- Il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 189

**DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI  
DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI**

**DETERMINA**

1. **di affidare** il servizio di trasporto e smaltimento dei materiali dismessi, come da premesse, ed in quanto assimilabili agli urbani al gestore ditta AIM , Valore Ambiente di Vicenza [CIG. ZD61313854] nel limite di € 1.830.00 Iva compresa;  
**di affidare** la raccolta dei rifiuti classificati pericolosi alla ditta Marcon srl di Maser (TV) [CIG ZE1313A82] in possesso dei requisiti di legge per tale attività, nel limite di € 1.464,00 Iva compresa;
2. **di imputare** la spesa complessiva di **€ 3.294,00** (Iva compresa) nell'impegno n. 99719 assunto al capitolo 1009900 "Spese per lo smaltimento di rifiuti speciali provenienti dall'attività del Comune" del Bilancio provvisorio 2015, gestione residui, dove la somma risulta disponibile;
3. **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 189

**DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI**

**Registrazione:** Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **3.294,00**

N.:

Data:

Cap. n.: **1009900**

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2015	<b>3.294,00</b>	2015	<b>2.800,00</b>	<b>OK</b>
2	2016		2016	<b>494,00</b>	<b>OK</b>
3	2017		2017		<b>OK</b>
4	2018		2018		<b>OK</b>
5	2019		2019		<b>OK</b>
6	2020		2020		<b>OK</b>
7	2021		2021		<b>OK</b>
8	2022		2022		<b>OK</b>
9	2023		2023		<b>OK</b>
10	2024		2024		<b>OK</b>
11	2025		2025		<b>OK</b>
12	2026		2026		<b>OK</b>
	<b>OK</b>	<b>3.294,00</b>	<b>OK</b>	<b>3.294,00</b>	

4. **di incaricare** quale responsabile del presente procedimento il rag. Tonello Angelo, in servizio presso il Settore;

5. **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6. **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

7. **di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 189

**DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI**

finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

8. **di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;



Proposta N. 189

**DETERMINA N. 150 DEL 05/02/2015**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI MATERIALI DISMESSI ED ALTRI RIFIUTI**

**Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:**

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Parere \_ firmato digitalmente da Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.) il \_. Il richiamato parere è stato espresso ai sensi dell'art. 4 comma 5 del regolamento dei controlli interni del Comune di Vicenza e costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Motivazioni:

Al suindicato atto informatico vengono apposte le firme digitali delle seguenti figure responsabili.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)