



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 35

## **DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE N. 11308 DEL 12.02.2014

CLASSIFICAZIONE: 4.9

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO

### **OGGETTO:**

CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE - PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;  
CLASSIFICAZIONE : ;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE - PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

**IL DIRETTORE**

- PREMESSO** che è scaduta la convenzione sottoscritta con l'Associazione "Villaggio S.O.S. Di Vicenza ONLUS" per la gestione dei servizi nel Parco Giochi di Viale Trieste di cui alla determina dirigenziale PGN 41980 del 29.06.2009;
- PRESO ATTO** che negli indirizzi del Bilancio di Previsione per il 2013 sono stati assegnati al Decentramento, fra l'altro, i compiti relativi alla gestione di alcune strutture esistenti sul territorio delle circoscrizioni (centri diurni, sedi circoscrizionali, impianti sportivi, palestre e parchi gioco, aree verdi, ecc.) tra le quali figura il parco giochi di viale Trieste;
- TENUTO CONTO** che il parco giochi di cui sopra è adiacente all'area del fabbricato e dei servizi gestiti dall'Associazione "Villaggio S.O.S. Di Vicenza ONLUS", oggetto di convenzione fra IPAB (proprietaria dell'area), Comune di Vicenza e associazione stessa, per l'attività di sostegno sociale rivolto ai minori in affidamento all'Associazione;
- CONSIDERATO** che l'Associazione "Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS" che già è affidataria della gestione dei servizi di cui all'oggetto, con propria nota del 30.9.2013 ha presentato una proposta per la conferma della gestione del parco giochi, senza alcun onere a carico dell'Amministrazione Comunale, in quanto trattasi di un'area adiacente agli spazi dove la stessa associazione svolge la propria attività di sostegno sociale rivolta a minori in difficoltà affidati dagli organi istituzionali competenti;
- CONSIDERATO** inoltre che l'Associazione "Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS" gestisce i servizi nella suddetta area garantendo anche l'apertura al pubblico, avvalendosi di propri soci e collaboratori che seguono quotidianamente gli ospiti della struttura;
- PRECISATO** che il rapporto tra il Comune di Vicenza e l'Associazione "Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS", che è in possesso dei requisiti richiesti per la sottoscrizione di rapporti con la pubblica Amministrazione ed è iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni del Volontariato Sociale, sarà regolato da specifica convenzione fra le parti, il cui testo è illustrato più avanti nella presente determinazione;

(firma) F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;  
CLASSIFICAZIONE : ;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE -  
PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

CONSIDERATO che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/10;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni attive in CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della L. 488/99, avente per oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente convenzione;

CONSIDERATO ancora, che il servizio in oggetto non è presente nel mercato elettronico della P.A. gestito da CONSIP;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento non comporta nessuna spesa perchè è finanziato con mezzi propri di bilancio ;

VISTO:

- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- la legge n. 123/2007;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008;
- il D.Lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Tutto ciò premesso:

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 02/04/2013 con la quale è stata approvato il Bilancio di Previsione 2013 e il Bilancio Pluriennale 2013/2015;
- Vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 con la quale è stato approvato il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 adottando altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Vista la deliberazione n. 166/57772 del 01/08/2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziaria 2013 ( PEG);

(firma) F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;  
CLASSIFICAZIONE : ;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE - PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

- Visto:•il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D.Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**D E T E R M I N A**

- 1) di approvare la proposta di gestione dei servizi nel parco giochi di cui all'oggetto presentata dall'Associazione "Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS", con sede a Vicenza in Viale Trieste, 166, circa le modalità e le attività da svolgersi all'interno dell'area verde destinata a parco giochi anche per il pubblico, adiacente agli spazi di competenza dell'Associazione stessa;
- 2) di affidare, per le ragioni citate in premessa la gestione dei servizi nel parco giochi di Viale Trieste, 166, all'Associazione di cui sopra per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2015, senza alcun onere a carico di quest'Amministrazione Comunale, rinnovabile per analogo periodo alle medesime condizioni, salvo disdetta da una delle parti con raccomandata a/r, almeno tre mesi prima della scadenza fissata;
- 3) di approvare l'allegata convenzione tra il Comune di Vicenza e l'Associazione "Villaggio S.O.S. Di Vicenza onlus" per il servizio di cui al punto 2);
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, né minori entrate a carico del bilancio del Comune di Vicenza;
- 5) di attestare che non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 1;
- 6) di ottemperare alle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'assegnazione del servizio oggetto della presente determina;
- 7) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli adempimenti connessi alla presente determinazione è la dott.ssa Elena Munaretto:

(firma) F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;  
CLASSIFICAZIONE : ;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE -  
PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

**CONVENZIONE**

**per la gestione dei servizi relativi  
al parco giochi di Viale Trieste**

In Vicenza,

tra

il COMUNE DI VICENZA (C.F. - P.IVA 00516890241) con sede a Vicenza in Corso Palladio n.98, rappresentato dal Dirigente del Settore Decentramento, Dott.ssa Micaela Castagnaro, nata a Verona il 20.07.1962,

e

l'Associazione Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS (C.F. 00584370241), con sede in Vicenza, Viale Trieste, 166 , rappresentato dal sig. Iposi Walter, nato a Creazzo (Vi) il 30.05.1946 in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione e Presidente pro tempore,

si conviene

di stipulare la seguente convenzione per la gestione dei servizi sotto indicati da svolgersi nel parco giochi di Viale Trieste, 166, per il periodo 1 gennaio 2014 – 31 dicembre 2015.

**Svolgimento del servizio**

- apertura, chiusura, controllo e piccola manutenzione ordinaria del parco e dell'area verde in oggetto, secondo gli orari sotto indicati e stabiliti con Ordinanza Sindacale P.G.N. 32737 del 25 Maggio 2009, tenendo presente:

a) la facoltà del Servizio Decentramento, in relazione a particolari esigenze o in occasione dell'organizzazione di iniziative all'interno del parco giochi di via Istria, 39, di variare gli orari sotto riportati;

b) che nelle giornate del 25 dicembre, 26 dicembre e 1 gennaio l'area resterà chiusa al pubblico.

GENNAIO	dalle ore 9.00	alle ore 16.30
FEBBRAIO	dalle ore 9.00	alle ore 17.00

(firma) F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;

CLASSIFICAZIONE : ;

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE -  
PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

MARZO	dalle ore 9.00	alle ore 18.30
APRILE	dalle ore 9.00	alle ore 19.30
MAGGIO	dalle ore 9.00	alle ore 20.00
GIUGNO	dalle ore 9.00	alle ore 20.00
LUGLIO	dalle ore 9.00	alle ore 20.00
AGOSTO	dalle ore 9.00	alle ore 20.00
SETTEMBRE	dalle ore 9.00	alle ore 19.30
OTTOBRE	dalle ore 9.00	alle ore 19.00
NOVEMBRE	dalle ore 9.00	alle ore 17.00
DICEMBRE	dalle ore 9.00	alle ore 16.30

- ispezione quotidiana, pulizia delle aree, comprese panchine e vialetti, durante l'orario di apertura al pubblico, e mantenimento del regolare funzionamento dell'area durante l'arco della giornata, attraverso la presenza di almeno tre ore giornaliere di un socio incaricato, in modo da consentire all'ufficio di segreteria della Circostrizione n. 4, la possibilità di una pronta rintracciabilità telefonica per eventuali esigenze di servizio;
- pulizia dei servizi igienici, (ove esistenti) nella prima parte della mattinata e mantenimento dell'igiene durante l'arco della giornata;
- raccolta delle carte e degli oggetti sparsi all'interno del perimetro dell'area, con svuotamento dei cestini porta rifiuti ed immediata sostituzione dei relativi sacchetti, provvedendo a mantenere gli spazi verdi in condizioni di accoglienza;
- raccolta di eventuali oggetti e materiale a rischio per i frequentatori del parco, con le dovute attenzioni ed in caso di pericolosità interpellando gli uffici preposti;
- controllo e custodia dell'area, al fine di evitare atti vandalici e quant'altro;
- interventi di piccola manutenzione ordinaria sulle eventuali strutture installate, da concordare con il Comune di Vicenza;
- conduzione dell'area, garantendo quanto necessario per il buon funzionamento della stessa e delle eventuali attrezzature installate, per assicurare all'utenza gli opportuni confort di sicurezza e di decoro;
- segnalare al Comune di Vicenza, attraverso gli uffici della segreteria della Circostrizione n. 4 qualsiasi danno che dovesse essere arrecato al verde, alle eventuali attrezzature e gli interventi necessari per la buona efficienza dell'area;
- segnalare al Comando di Polizia Locale o Forze dell'Ordine, eventuali situazioni di mancato rispetto delle norme di buon comportamento da parte di utenti, eventuali infrazioni ai divieti vigenti e di transito di veicoli a motore e di biciclette nell'area del parco ed i casi di disordine pubblico. Resta inteso che i soci incaricati alla gestione dei servizi di cui all'oggetto, potranno circolare all'interno del parco, in deroga al divieto di transito, con l'ausilio di biciclette;

(firma) F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;  
CLASSIFICAZIONE : ;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE - PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

- disponibilità, su richiesta del Comune di Vicenza, a svolgere piccoli servizi necessari per il buon funzionamento e per l'organizzazione di attività nelle altre diverse strutture della Circoscrizione n. 4.

**Riserva di utilizzo**

Il Comune di Vicenza si riserva l'utilizzo dell'area per iniziative proprie o per eventi e manifestazioni richieste da terzi a condizioni da stabilire secondo le norme regolamentari da stabilire.

**Copertura assicurativa**

L' Associazione Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS dovrà stipulare una polizza assicurativa RCT, con massimale di almeno €500.000,00 ed una polizza INFORTUNI per gli associati incaricati al servizio, con massimale adeguato.

**Convenzione**

Tra il Comune di Vicenza e l' Associazione Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS è stipulata apposita convenzione per il periodo 01.01.2014 – 31.12.2015, fatto salvo eventuale disdetta da una delle parti, con raccomandata a.r., da far pervenire almeno tre mesi prima della scadenza del primo periodo di convenzione.

Non è consentita all'affidatario la cessione o il subappalto del servizio.

Nessun onere è previsto a carico dell'Amministrazione Comunale di Vicenza, a fronte del servizio reso dall'Associazione Villaggio S.O.S. ONLUS di Vicenza.

**Rapporti**

L'Associazione Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS, vista la particolarità e la delicatezza dell'incarico, che comporta, tra l'altro, un continuo rapporto con i cittadini, dovrà fornire all'ufficio di segreteria della Circoscrizione n. 4, l'elenco dei Soci dell'Associazione, che svolgeranno il servizio all'interno del parco giochi di Viale Trieste, 166 - Vicenza.

Durante il servizio gli incaricati dovranno essere muniti di apposito cartellino di riconoscimento ed indossare una pettorina con la scritta "COMUNE DI VICENZA – CUSTODI PARCO".

Resta escluso ogni rapporto giuridico - economico - previdenziale tra il Comune di Vicenza ed i Soci incaricati dall'Associazione affidataria.

Ogni eventuale onere per l'esecuzione di tutte le mansioni relative ai suelencati servizi sarà a carico dell'associazione affidataria.

**Inadempienze, penalità e risoluzione del contratto**

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di eseguire controlli tramite il proprio personale autorizzato.

(firma) F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;  
CLASSIFICAZIONE : ;  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE -  
PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

In caso di verifica negativa e/o di gravi inadempienze, il Comune di Vicenza inoltrerà contestazione scritta all'aggiudicatario, riservando le controdeduzioni, entro il termine di 10 giorni.

In caso di mancata risposta alla contestazione o di reiterate violazioni degli obblighi da parte dell'aggiudicatario, il Comune di Vicenza addebiterà una penalità da € 100,00 a € 500,00 in relazione alla gravità dell'infrazione, che sarà detratta dal pagamento della prima fattura utile.

In caso di ripetuti inadempimenti o di gravi infrazioni, è facoltà del Comune di Vicenza di risolvere il contratto con preavviso di quindici giorni, fatto salvo il risarcimento dei danni eventuali.

Costituiscono in ogni modo causa di risoluzione contrattuale le seguenti eventualità:

- violazione del divieto di cessione o subappalto.
- gravi irregolarità che possano arrecare danni agli utenti del servizio o, anche indirettamente, al Comune;
- violazione dell'obbligo di permettere al Comune di Vicenza di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi;
- la decadenza del contratto viene disposta anche in caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento.

-

**Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati forniti dall'Associazione, ai fini del contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

**Responsabile**

Il Responsabile del Procedimento è il funzionario incaricato dell'ufficio decentramento amministrativo, Diego Fontana.

**Controversie**

Per qualsiasi contestazione che non può essere definita in via bonaria, è competente il Foro di Vicenza. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicheranno le leggi ed i regolamenti vigenti ed il Codice Civile e si farà riferimento al regolamento dei contratti del Comune di Vicenza.

Vicenza, \_\_\_\_\_

**Il Presidente**

**Il Dirigente**

**Associazione Villaggio S.O.S. di Vicenza ONLUS**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma) F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro





Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;

CLASSIFICAZIONE : ;

INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE -  
PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

Vicenza

**Parere favorevole: LA PO./AP**

F.TO dott.ssa Elena Munaretto

(nome+cognome e firma)

Vicenza

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.TO dott.ssa Micaela Castagnaro

(nome+cognome e firma)



Proposta N. 35

**DETERMINA N. 38 DEL 13/01/2014**

PROTOCOLLO GENERALE : N.11308 DEL 12.02.2014 ;  
 CLASSIFICAZIONE : ;  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: LIVIO DORI;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: CIRC. 4 - PROGETTO GESTIONE DEI SERVIZI NEL PARCO GIOCHI DI VIALE TRIESTE - PERIODO 2014 - 2015.CIG Z090D6933A**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

*Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione*

<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>IMPEGNO N.</b>		<b>DEL</b>	
<b>FINANZIAMENTO</b>					
<b>CAPITOLO</b>		<b>ACCERTAMENTO N.</b>		<b>DEL</b>	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza, 26/02/2014 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) F.TO

Vicenza, 26/02/2014 Il Responsabile del Servizio finanziario  
 (dott. Mauro Bellesia) F.TO