



COMUNE DI VICENZA

Settore Risorse umane, Organizzazione, Segreteria Generale e Partecipazione

Liquidazione N° _____

del _____

P.G.N. 141606

PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE DEL DIRETTORE
(art. 14 del Regolamento di Contabilità)

OGGETTO: Liquidazione della somma di € 3.444,00.= all' Associazione Culturale per lo Studio del Diritto. - Saldo -CIG Z0612388F0.

IL DIRETTORE

VISTA la determinazione P.G.N. 26339 del 17.03.2015, avente ad oggetto: "Aggiudicazione all'Associazione Culturale per lo studio del Diritto e dell'Informatica del servizio di formazione e aggiornamento del personale in materia di amministrazione digitale, da erogarsi in sette edizioni negli anni 2015 e 2016";

VISTO il contratto P.G.N. 32277 del 31.3.2015, sottoscritto tra Comune di Vicenza e l' Associazione Culturale per lo studio del Diritto e dell'Informatica ;

VISTA la documentazione prodotta dall' Associazione Culturale per lo studio del Diritto e dell'Informatica costituita dalla fattura n. 9 del 06.12.2015, allegata alla presente liquidazione che comprova il diritto del creditore alla liquidazione della somma di € 3.444,00.= quale saldo ;

VISTO l' impegno n. 103382.= al Cap. 1007800 "Corsi di aggiornamento e formazione per il personale comunale e spese accessorie" del Bilancio 2015;

VISTO l'art. 184 del TUEL n. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136 s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATA, a seguito del riscontro operato, la regolarità della prestazione, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle convenzioni pattuite, la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

ACCERTATA la regolarità contributiva tramite l'acquisizione di DURC o documento equivalente regolare in data 30.9.2015, Protocollo INPS 1062115;

VISTO il provvedimento dirigenziale del 10.11.2015, P.G.N. 125623 con il quale è stata attribuita, tra l'altro, alla P.O. denominata "Organizzazione, risorse umane e Partecipazione", la delega all'istruttoria e sottoscrizione dei provvedimenti di accertamento e liquidazione

LIQUIDA

la somma di € **3.444,00.=** all'Associazione Culturale per lo Studio del Diritto, Via Tessitura 23 – 33170 Pordenone (P. IVA ~~XXXXXXXXXX~~)

e chiede alla ragioneria l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Addì, 14 DIC. 2015



IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Elena Munaretto

SETTORE RAGIONERIA GENERALE

SEZIONE ENTRATA	Il Direttore _____
SEZIONE SPESA	Cap. <u>1007800</u> Bilancio <u>2015</u> Impegnati € _____ al n. <u>99853</u>
Addì _____	L'addetto _____
Emesso mandato n. <u>9572</u> di € <u>3444,00</u> il <u>18.12.15</u>	Il Direttore _____
SEZIONE FISCALE	Il Direttore _____
SEZIONE ECONOMATO – Ufficio Inventari	Il Direttore _____