



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA**

Protocollo n. 72 del 10 novembre 2014

FUNZIONARIO ESTENSORE: Antonella Fusato

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr. Giorgio Lotto

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art.34 DL223/06: NO

**Oggetto:** Acquisto di copertine per protezione libri. CIG Z1911A8522

**IL DIRETTORE**

**Premesso** che la Biblioteca civica Bertoliana è una biblioteca storica di conservazione impegnata nel mettere in atto, per quanto possibile e consentito dalle risorse disponibili, tutte quelle attività che consentono di preservare i documenti in suo possesso dall'usura e dall'invecchiamento dei materiali con i quali sono prodotti, pur consentendo la massima fruizione dei contenuti da parte degli utenti;

**Considerato** che per i libri moderni la Bertoliana ha quindi la necessità di ricoprire i libri per evitare eventuali danni derivanti dal prestito e dalla lettura in sede;

**Visto** il contratto stipulato in data 10.11.2006 con la ditta Colibri' System Spa di Milano che prevede il comodato d'uso gratuito di una macchina Colibri Pocket, funzionale ad agevolare la copertura dei libri tramite copertine trasparenti, atossiche, ecologiche, riciclabili e morbide, così che posizionando i libri sullo stesso scaffale questi non si "attaccino" fra di loro ma anzi consentano una facile estrazione e un altrettanto facile riposizionamento, oltre ad una agevole lettura delle informazioni presenti sulla copertina;

**Visto** che tale sistema di copertinatura e protezione libri denominato Colibri Cover System prevede l'uso di copertine specifiche fornite dalla ditta stessa risulta necessario acquistare presso la medesima ditta n. 2 confezioni da 250 copertine ciascuna del formato mini e n. 2 confezione da 250 copertine del formato standard al prezzo di euro 97,50 iva esclusa per ogni confezione.  
Il prezzo totale comprensivo di IVA risulta essere di € 475,80;

Constatata la possibilità di effettuare acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto;

Ritenuto quindi opportuno procedere, per le motivazioni sopra esposte, con un ordine diretto alla ditta Colibri' System Spa di Milano, presente in Me.pa;

Tutto ciò premesso;

Richiamata la deliberazione del C.d.A. n. 17 del 13.06.2014, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 ed del bilancio pluriennale 2014-2016;

Richiamata, inoltre, la deliberazione del C.d.A. n. 18 del 13.06.2014, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, con la quale si affida, fra l'altro, al responsabile di servizio la dotazione finanziaria necessaria ai fini dell'acquisizione dei beni e servizi occorrenti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.282/91296 del 10.12.2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

#### DETERMINA

- 1- di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico Consip, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, di n. 4 confezioni di copertine formato mini e standard per protezione libri;
2. di affidare la fornitura alla ditta Colibrì System Spa di Milano, ditta accreditata sul Mercato Elettronico;
3. di imputare la somma complessiva di € 475,80 Iva compresa, al capitolo di spesa: 1050102060400 "Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc." del bilancio di previsione 2014 dove la spesa trova adeguata copertura;
4. di perfezionare l'acquisto, di cui al presente impegno, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;
5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
6. di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: **SI**

Totale euro: € 475,80

Data: 10 novembre 2014

Cap. n. 05011.03.060400 "Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc."

Anno di imputazione €	Anno di pagamento € /riscossione
2014 € 475,80	2014 € 475,80
TOTALE € 475,80	TOTALE € 475,80

5-di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 10 novembre 2014

IL DIRIGENTE  
dr Giorgio Lotto

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA			
Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267			
TIPO DI FINANZIAMENTO:			
CAPITOLO / INTERVENTO: <b>05011.03.060400</b>			
IMPEGNO N.	DEL	2014	€ 475,80
CAPITOLO/INTERVENTO			
IMPEGNO N.	DEL		€
La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267			
Addi 10.11.2014	Il Capoufficio amministrativo f.to _____		

